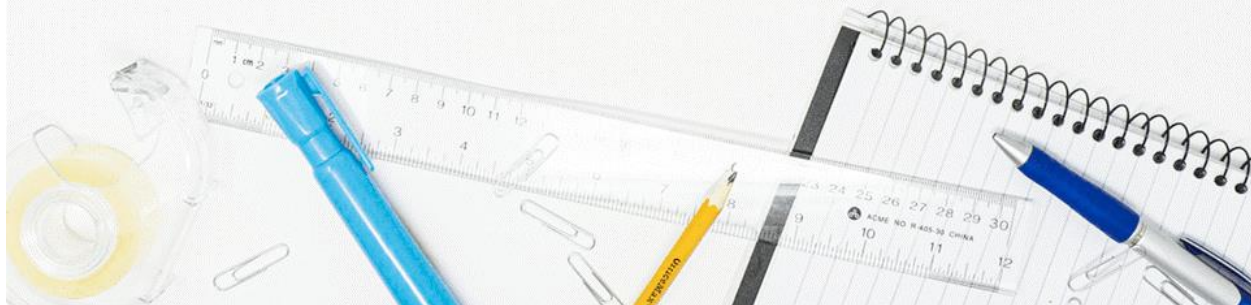


**PLANI I PËRMIRËSIMIT TË SHËRBIMIT PËR
ARSIMIN PARASHKOLLOR
*BASHKIA BERAT***



Përmbajtja

1. Hyrje	4
1.1 Qëllimi	5
1.3 Shtrirja.....	5
1.4 Vizioni.....	6
1.5 Misioni	6
Arsim gjithëpërfshirës për çdo fëmijë të territorit të Bashkisë Berat	6
1.6 Objektivat.....	6
1.7 Përgjegjësitë	6
2. Procesi i Menaxhimit - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit	7
2.1 Qëllimi.....	7
2.2 Objektiva të përgjithshëm	7
2.3 Regjistrimi i fëmijëve	7
2.3.1 Regjistrimi i fëmijëve në kopsht	7
2.4 Organizmat e Institucionit Arsimor	22
2.4.1 Këshilli i Prindërve	22
2.4.2 Bordi i Kopshtit.....	30
2.4.3 Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit.....	39
3. Proceset Kryesore - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit.....	49
3.1 Qëllimi.....	49
3.2 Objektiva të përgjithshëm	49
3.4 Mbrojtja e fëmijëve.....	49
3.4.1 Identifikimi i abuzimit dhe neglizhimit të fëmijës.....	49
3.4.2 Shërbimi bashkiak i mbrojtjes së fëmijës	64
3.5 Fëmijët me aftësi të kufizuar.....	69
3.5.1 Adresimi i prindërve	69
3.5.3 Ndihma e përditshme	74
3.5.4 Trajnimi i stafit	79
4.4 Menaxhimi i godinave	86
Rikonstruksioni i objekteve	86
4.5 Materialet	94
4.5.1 Planifikimi i nevojës për materiale	94

5. Buxheti 99

1. Hyrje

Qëllimi i këtij plani është hartimi i një platforme strategjike dhe gjithëpërfshirëse që do të hedhë bazat për një zhvillim të qëndrueshëm dhe cilësor për të gjitha strukturat e Arsimit parashkollor. Arsimi, konsiderohet si një nga sektorët me impakt të drejtpërdrejtë në mirëqënien sociale dhe ekonomike të Bashkisë Berat. Bashkia Berat ka nevojë të përmirësojë infrastrukturën e kopshteve, për të ofruar shërbim cilësor në Arsimin Parashkollor. Plani i përmirësimit synon të përmbushë nevojën për të harmonizuar të gjitha aktivitetet zbatuese në një vizion të përbashkët dhe koherent të fokusuar në disa objektiva strategjik.

Gjatë analizimit të të dhënave, vihet re qartë që një nga problematikat kryesore të Bashkisë Berat, është mungesa e infrastrukturës së përshtatshme për fëmijët përsa i përket godinave të kopshtit. Mungesa e infrastrukturës sjell shpesh herë probleme të mirëfunksionimit të kopshtit. Shihet e nevojshme kalimi i kopshtit Clirim 1 në godinën e kopshtit Clirim 2.

Bazuar tek proceset e menaxhimit, është e rëndësishme që pranë bashkisë të ngrihet programi i ndërhyrjeve për zhvillimin e infrastrukturës së arsimit i cili ka për qëllim rritjen e cilësisë dhe standardeve të arsimit parashkollor në Bashkinë Berat duke përmirësuar infrastrukturën fizike arsimore. Një nga sfidat kryesore që has sot arsimi parauniversitar në gjithë vendin është gjendja jo e mirë e infrastrukturës fizike të institucioneve arsimore. Në Strategjinë Kombëtare të Arsimit 2021-2026, përcaktohet si objektiv i rëndësishëm "rritja e aksesit në arsimin parashkollor, nëpërmjet krijimit të kushteve të përshtatshme infrastrukturore dhe mjediseve shkollore miqësore". Gjithashtu është e rëndësishme që në Bashkinë Berat të përmirësohet procesi i diagnostikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-sociale të prindërve dhe mësuesve.

Ndërkohë për të rritur numrin e regjistrimeve të fëmijëve në moshë të hershme në kopsht është shumë i rëndësishëm implementimi i konceptit të kopshtit si qendër komunitare. Ky koncept mbështetet në Konventën për të Drejtat e Fëmijës, dhe paraqet një qasje gjithëpërfshirëse që ndërlihd të gjithë aspektet e reformës në arsim me vendosjen e fëmijës në qendër të vëmendjes në të gjitha veprimtaritë që organizohen dhe zbatohen në kopsht.

Së dyti, duhet të shihet me krijimi i platformës digjitale e cila përmban të dhëna analitike për kopshtin.

Eshtë e rëndësishme gjithashtu edhe marrëveshjet e bashkepunimit ndër-institucionale me qëllim rritjen e kapaciteteve të stafit të kopshteve.

1.1 Qëllimi

Plani do të ketë një rol shumë të rëndësishëm për Bashkinë Berat dhe ai synon të përmirësojë në mënyrë të ndjeshme të gjitha proceset që lidhen me arsimin parashkollor. Konkretisht nëpërmjet planit synohet:

- Përmirësimi i shërbimit në kopshtet ku mungojnë regjistrimet në mënyrë që të rriten regjistrimet;
- Planifikim strategjik përsa i përket riorganizimit të infrastrukturës së kopshtit, me qëllim përsimulimin e shërbimit në kopshtet që janë brenda shkollave, ose kopshteve që kanë nevojë imediate për restaurim;
- Zhvillimi i burimeve njerëzore të bashkisë në çështje të arsimit parashkollor, përmes ndërgjegjësimit në të gjitha nivelet e drejtimit dhe administratës së bashkisë për hartimin, zbatimin dhe monitorimin e planit të përmirësimit;
- Ngritja e një databaze efektive për menaxhimin e strukturave të Arsimit Parashkollor, sipas të cilës të sigurohet respektimi i kërkesave ligjore dhe kuadrit të brendshëm rregullator nga zyrtarët vendorë (autoritetet dhe administrata) si edhe përmirësimin dhe forcimin e këtij kuadri për të parandaluar dhe eliminuar shkeljet;
- Bashkëpunimi i ngushtë me prindërit dhe komunitetin, për të ndërgjegjësuar për rëndësinë që ka kopshti në zhvillimin e fëmijës;

Në pjesën e parë të dokumentit gjendet një analizë përmbajtësore e cila do të përmbajë Vizionin, Misionin, Objektivat Strategjik të Planit, personat përgjegjës për implementimin, monitorimin dhe zhvillimin e tij.

Në pjesën e dytë dokumenti fokusohet në vendosjen e Objektiveve të përgjithshëm dhe specifik për secilin proces. Për të lehtësuar procesin e implementimit të planit, janë vendosur edhe indikatorët e performancës si dhe objektivat specifik për secilin kriter të përgjithshëm dhe më pas aktivitetet që duhen ndërmarrë për të arritur objektivat e vendosur.

Ndërkohë në pjesën e tretë është përmbledhur buxheti i nevojshëm për të realizuar ndërhyrjet në terren me qëllim rritjen e cilësisë në arsimin parashkollor.

1.3 Shtrirja

Plani synon të përmirësojë shërbimin e Arsimit Parashkollor në Bashkinë Berat. Plani do të implementohet në të gjitha kopshtet që ka nën juridikson Bashkia Berat. Për mbarëvajtjen e aktiviteteve në plan dhe monitorimin e tij do të kujdeset Drejtoria e Arsimit.

1.4 Vizioni

Përmirësimi i shërbimit të Arsimit Parashkollor, nëpërmjet ngritjes së strukturave për arsimin parashkollor, dhe fuqizimin e tyre për t'ju përgjigjur nevojave të fëmijëve.

1.5 Misioni

Arsim gjithëpërfshirës për çdo fëmijë të territorit të Bashkisë Berat

1.6 Objektivat

- Përmirësimi i ofrimit të shërbimit në kopshte nëpërmjet organizimit të regjistrimeve sipas vendbanimeve;
- Përmirësimi i infrastrukturës së kopshteve;
- Ulja e numrit të grupeve të përziara në kopshte nëpërmjet përmirësimit të infrastrukturës;
- Ngritja dhe fuqizimi i strukturave mbështetëse të kopshtit (Bordi dhe Këshilli i prindërve, Komisioni i shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit;
- Përmirësimi i procesit të identifikimit dhe shërbimit të fëmijëve në nevojë për mbrojtje, me aftësi të kufizuar dhe në nevojë për përfshirje sociale.

1.7 Përgjegjësitë

1. Koordinator i planit:
 - Personi përgjegjës për Sektorin e Arsimit, i cili kujdeset për zbatimin e planit nga të gjithë aktorët përgjegjës;
 - Personi përgjegjës për Drejtorinë e Shërbimeve Sociale.
2. Aktorët zbatues të planit:
 - Drejtues kopshtit;
 - Mësues i kopshtit;
 - Komuniteti;
 - PMF;
 - Psikologu;
 - GTN;
 - Grupet e terrenit.
3. Monitorues/vlerësues i planit:
 - Kryetari i Bashkisë;
 - Këshilli i Bashkisë.

2. Procesi i Menaxhimit - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit

2.1 Qëllimi

Proceset e menaxhimit nuk janë pjesë e ekzekutimit të menjëhershëm të detyrave, por vendosin objektiva strategjike dhe kushte kuadër që ndikojnë në llojet e tjera të procesit. Këto përfshijnë planifikimin, menaxhimin dhe kontrollin e cilësisë.

Planifikimi i të gjithë sistemit parashkollor mbështetet në numrin e parashikuar të fëmijëve në moshën e kopshtit 3-6 vjeç, normën e pritshme të regjistrimit, si dhe shkallën e pritshme të frekuentimit. Kjo përbën planifikimin e kërkesës së arsimit parashkollor, duke marrë parasysh që arsimi parashkollor nuk është i detyrueshëm në Shqipëri.

Procesi i parashikimit ka gjithashtu edhe dimensionin e ofertës, që përfshin vlerësimin e numrit të mësuesve të nevojshëm, drejtorëve, mësuesve mbështetës për fëmijët me aftësi të kufizuara, stafit mbështetës, si dhe objekteve (mjediseve), stafit shtesë etj.

Plani i përmirësimit të shërbimit në Proceset e Menaxhimit ka si qëllim përmirësimin e shërbimit të kopshtit nepermjet krijimin e platformes digjitale e cila do te ofroje nje panorame më te qartë dhe te saktë për planifikimin e shërbimeve të reja dhe zgjerimit e shërbimeve ekzistuese; rritje të regjistrimeve në kopshtet nën kapacitet; ulje të numrit të grupeve të përziera dhe fëmijëve në to, dhe themelimin dhe fuqizimin e organizmave brenda institucionit të kopshtit.

2.2 Objektiva të përgjithshëm

Objektivat kryesorë të këtij plani në lidhje me Proceset e Menaxhimit janë:

1. Krijimin e platformes digjitale e cila do te ofroje nje panorame më te qartë dhe te saktë për planifikimin e shërbimeve të reja dhe zgjerimit e shërbimeve ekzistuese
2. Përmirësimi i procesit të diagnostikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-sociale të prindërve dhe mësuesve
3. Themelimi dhe fuqizimi i organizmave si: Këshilli i Prindërve, Bordi i Kopshtit dhe Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit, në mënyrë që të rritet ndikimi i tyre në proceset e menaxhimit të kopshteve.

2.3 Regjistrimi i fëmijëve

2.3.1 Regjistrimi i fëmijëve në kopsht

Informacion i përgjithshëm

Numri i fëmijëve të regjistruar në kopshtet publike të Bashkisë Berat është 1210, ndër të cilët 530 janë vajza. Numri i vajzave të regjistruara në kopshtet publike në total rezulton të jetë më i ulët se numri i djemve të regjistruar, pra kemi disbalancë gjinore.

Në bashkinë e Beratit, kemi 20 kopshte që funksionojnë brenda shkollave, ndërkohë që kemi në total 40 kopshte publike.

Shpërndarja gjeografike e kopshteve është jo lineare. Sipas të dhënave të raportit, numri më i madh i kopshteve publike ndodhet në Njësinë Administrative Velabisht dhe Otlak, ndërsa numri më i ulët i kopshteve publike ndodhen në Njësinë Administrative Roshnik dhe Sinjë. Shpërndarja e kopshteve publike është bërë sipas zonës gjeografike dhe numrit të popullsisë të përqendruar në çdo Njësi Administrative.

Numri më i lartë i regjistrimeve është në kopshtet e Qytetit Beratit (**806**), Velabisht (**172 fëmijë**) dhe Otlak (**133 fëmijë**), ndërsa numri më i ulët i regjistrimeve është në kopshtet e Njësisë Administrative **Roshnik (33 fëmijë) dhe Sinjë (66 fëmijë)**.

Objektiva kryesore:

Planifikimi i të gjithë sistemit parashkollor mbështetur në numrin e parashikuar të fëmijëve në moshën e kopshtit 3-6 vjeç, normën e pritshme të regjistrimit, si dhe shkallën e pritshme të frekuentimit për të siguruar një shërbim efikas.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Unifikimi i të dhënave të arsimit parashkollor mes Bashkisë, ZVAP, NJA dhe kopshteve
2	Ulja e numrit të grupeve të përziera dhe fëmijëve në këto grupe
3	Rritja e regjistrimit të fëmijëve në kopshtet në NJA

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
090	Numri i fëmijëve në Grupin e Përzier	Qender	Vlere	Mesatare	80	75	70	70
090	Numri i fëmijëve në Grupin e Përzier	Periferi	Vlere	Mesatare	14	14	12	12

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
090	Numri i fëmijëve në Grupin e Përzier	Fshat	Vlere	Mesatare	341	317	310	310
089	Numri i fëmijëve në Grupin III	Qender	Vlere	Mesatare	253	240	240	240
089	Numri i fëmijëve në Grupin III	Periferi	Vlere	Mesatare	52	50	50	50
089	Numri i fëmijëve në Grupin III	Fshat	Vlere	Mesatare	133	114	110	110
088	Numri i fëmijëve në Grupin II	Qender	Vlere	Mesatare	210	214	215	215
088	Numri i fëmijëve në Grupin II	Periferi	Vlere	Mesatare	55	57	60	60
088	Numri i fëmijëve në Grupin II	Fshat	Vlere	Mesatare	151	119	120	120
087	Numri i fëmijëve në Grupin I	Qender	Vlere	Mesatare	197	187	190	190
087	Numri i fëmijëve në Grupin I	Periferi	Vlere	Mesatare	49	47	45	45
087	Numri i fëmijëve në Grupin I	Fshat	Vlere	Mesatare	119	108	110	110

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
010	Numri i punonjësve në Njësine që menaxhon arsimin parashkollor brenda Bashkisë	Bashki	Vlere	Shumatore	3	3	3	3
009	Instrumenta teknologjike për dixhitalizimin dhe menaxhimin e të dhënave	Bashki	Vlere	Shumatore				
003	Numri i aktiviteteve të kopshtit ku ka marrë pjesë komuniteti	Qender	Vlere	Mesatare	5	7	7	7
003	Numri i aktiviteteve të kopshtit ku ka marrë pjesë komuniteti	Periferi	Vlere	Mesatare	3	5	5	5
003	Numri i aktiviteteve të kopshtit ku ka marrë pjesë komuniteti	Fshat	Vlere	Mesatare	3	5	5	5
008	Numri i fëmijëve në grup-moshën 3-5 vjeç	Qender	Vlere	Shumatore	650	641	640	640
008	Numri i fëmijëve në	Periferi	Vlere	Shumatore	156	154	150	150

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
	grup-moshën 3-5 vjeç							
008	Numri i fëmijëve në grup-moshën 3-5 vjeç	Fshat	Vlere	Shumatore	404	336	330	330
002	Norma e regjistrimit në kopsht	Qytet	%	Tjeter				
002	Norma e regjistrimit në kopsht	Periferi	%	Tjeter				
002	Norma e regjistrimit në kopsht	Fshat	%	Tjeter				
001	Numri i fëmijëve të regjistruar në kopsht	Qender	Vlere	Shumatore	650	641	640	640
001	Numri i fëmijëve të regjistruar në kopsht	Periferi	Vlere	Shumatore	156	154	150	150
001	Numri i fëmijëve të regjistruar në kopsht	Fshat	Vlere	Shumatore	404	336	330	330

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
003	Vlerësimi i Brendshëm i kopshteve	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0
002	Hartimi i Planit Afatmesëm në çdo Kopsht	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0
001	Krijimi i platformës digjitale e cila përmban të dhëna analitike për kopshtin	Drejtoria e Arsimit			2000000		2000000

Lista e projekteve

Nr. 001	Projekti: Krijimi i platformës digjitale e cila përmban të dhëna analitike për kopshtin	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
Gjatë punës për diagnostikimin dhe përgatitjen e raporteve analitike të situatës të Arsimit Parashkollor në Bashkinë Berat u vu re një mosrakordim i të dhënave mes Bashkisë, Njësi Administrative dhe kopshteve.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Mosrakordimi i të dhënave mes Bashkisë, Njësi Administrative dhe kopshteve u vu re në të dhëna si numri i fëmijëve të regjistruar në kopshte, numri i mësuesve, numri i fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale (me disavantazh social), kapaciteti akomodues i kopshteve, etj. Mosrakordimi i të dhënave vështirëson diagnostikimin e situatës, evidentimin e problemeve dhe shkaqeve të tyre dhe evidentimin e nevojës për ndërhyrje ose ndryshime në kopshte.		

Duke mos pasur një databazë të unifikuar të të dhënave mes këtyre dy institucioneve, nuk është e qartë nëse duhet të mbyllet disa kopshte meqë janë nën kapacitet dhe fëmijët të transferohen në kopshte të tjera të afërta, apo të ndërtohen kopshte të reja për të ulur mbipopullimin. Problematika reale është e vështirë të identifikohet menjëherë dhe si pasojë edhe zgjidhjet për të do të vonohen të zbatohen.

Është e nevojshme të krijohet një sistem i unifikuar i të dhënave në kohë reale, në mënyrë që të dhënat të jenë të sakta, të gjithë aktorët të kenë akses te këto të dhëna dhe ndryshimi i tyre të jetë i menjëhershëm, pa kosto dhe njëkohësisht te të gjitha databazat e aktorëve. Në këtë mënyrë, Drejtoria e Arsimit pranë Bashkisë dhe ZVAP do të mund të bëjnë parashikimet dhe planifikimet e nevojshme për ofrimin e një shërbimi efikas.

ii Synimi i projektit

Një mënyrë për të pasur një unifikim të të dhënave në kohë reale është krijimi i një Platforme Digjitale e cila përmban të dhëna analitike për kopshtin.

Në këtë platformë mund të kenë akses:

- Drejtoria e Arsimit mund të ketë akses te të gjitha të dhënat për çdo kopsht dhe është përgjegjëse për plotësimin e tyre.
- Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit mund të ketë akses në seksionin e gjendjes fizike të ndërtesave të kopshteve, për të plotësuar të dhënat për çdo kopsht, pas vlerësimit të kryer çdo vit.
- Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit për të plotësuar të dhënat për fëmijët në nevojë për mbrojtje, në nevojë për përfshirje sociale dhe me aftësi të kufizuar.

Nëpërmjet këtij projekti synohet rakordimi i të dhënave dhe koordinimi mes Bashkisë, Njësisë Administrative, ZVAP dhe kopshteve dhe lehtësimi i procesit të vlerësimit të nevojave që ka çdo kopsht. Në këtë mënyrë do të bëhet e mundur që situata e arsimit parashkollor të jetë e qartë.

Struktura e Platformës do të përmbajë:

1. **Seksionin e të dhënave të përgjithshme** (emri i kopshtit, njësia administrative, adresa, nëse kopshti është publik ose privat, me ushqim ose pa ushqim, në godinë më vete ose jo, emri dhe kontaktet e drejtuesit, etj.)
2. **Seksioni i të dhënave të fëmijëve** (numri i fëmijëve të regjistruar sipas moshës, gjinisë dhe grupit ku bëjnë pjesë, numri i grupeve sipas llojeve, numri i fëmijëve në çdo grup, frekuentimi çdo muaj, etj.)

3. **Seksioni i të dhënave mbi organizmat që funksionojnë brenda kopshtit** (Këshilli i Prindërve, Bordi i Kopshtit dhe Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit).
4. **Seksioni i të dhënave të inventarit të kopshtit** (numri i mobilieve, viti i blerjes, gjendja e tyre, materialet didaktike dhe kancelarike, etj.)
5. **Seksioni i Shërbimeve Sociale** (numri i fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale dhe aftësi të kufizuar sipas vendbanimit/kopshtit, moshës, gjinisë, etj).
6. **Seksioni i gjendjes fizike të godinës së kopshtit** (nevojat për mirëmbajtje dhe rikonstruksion sipas prioritetit të ndërhyrjes, furnizimi me ujë, elektricitet, internet dhe ngrohje, numri i hapësirave, sipërfaqja e secilës prej hapësirave, etj.)
7. **Seksioni i Burimeve Njerëzore** (numri i mësueseve, mësueseve ndihmëse, stafit mbështetës, përvoja në punë, mosha dhe gjinia, etj.)

Nëpërmjet platformës mund të gjenerohen edhe analizat e situatës nga të dhënat e plotësuara. Për shembull, mund të llogaritet kapaciteti akomodues i kopshteve (duke marrë si referencë hapësirat në m2 të kopshteve, numrin e klasave, etj). Gjithashtu, mund të llogaritet numri i fëmijëve për një mësuese, norma e frekuentimit, norma e regjistrimit të fëmijëve, numri i karrigeve për 1 tavolinë, numri i shtretërve, numri i fëmijëve që flenë në kopsht dhe kërkesa për mobilje të reja në secilin prej kopshteve. Kështu, Drejtoria e Arsimit do të ketë të qartë situatën e kopshteve dhe nevojës për ndërhyrje.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Hartimi i një rregullore për mënyrën e plotësimit të Platformës Digjitale, institucionet që kanë akses, afatet e plotësimit ose të dërgimit të të dhënave te Drejtoria e Arsimit;
2. Hartimi i një marrëveshje bashkëpunimi ndërmjet Bashkisë dhe ZVAP mbi raportimin e numrit të fëmijëve të regjistruar në kopshte për të shmangur raportimin direkt të kopshteve pranë ZVAP dhe si rrjedhim mosrakovardimin e shifrave.

B: Menaxheriale

1. Blerja e Platformës Digjitale për hedhjen e të dhënave individuale të kopshteve dhe gjenerimin e analizave. Bashkia mund të nënkontrakttojë një operator ekonomik për krijimin dhe mirëmbajtjen e Platformës Digjitale nëpërmjet procedurave të Prokurimit Publik.
2. Dërgimi i informacioneve të detajuara drejt Drejtorisë së Arsimit nga kopshtet sipas procedurave të përcaktuara në rregullore.
3. Plotësimi i të dhënave nga Drejtoria e Arsimit, Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit dhe Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit.
4. Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit kryen vlerësimin e ndërtesave të kopshteve çdo vit nëpërmjet vizitave në terren. Vlerësimi fillon në muajin Mars të çdo

viti dhe përfundon në muajin Prill. Të dhënat e mbledhura nga inspektimet hidhen në Platformën Digjitale brenda muajit Maj.

5. Gjenerimi i analizave të situatës së kopshteve dhe planifikimi i ndërhyrjes në nivel kopshti nga Drejtoria e Arsimit;
6. Dërgimi i të dhënave të ZVAP dhe Njësitë Administrative.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Blerja dhe mirëmbajtja e Platformës Digjitale
2. Trajnimi i punonjësve që do të hedhin të dhëna ose do të gjenerojnë analiza. Pas blerjes së platformës, do të trajnohet stafi i cili do të jetë përgjegjës për përdorimin e Platformës.
3. Njohja e punonjësve me detyrimet e tyre në respektimin e afateve të plotësimit të të dhënave dhe gjenerimit të analizave. Stafi i kopshteve, Drejtorisë së Arsimit, Drejtorisë së Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit dhe Drejtorisë së Shërbimeve Sociale dhe Strehimit njihet me rregulloren.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Platforma Digjitale me të dhënat individuale të kopshteve të plotësuara në kohë reale
2. Analiza e Situatës së kopshteve dhe planifikimi i ndërhyrjeve
3. Zgjidhja e problemeve në kohë reale

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Drejtoria e Arsimit
- Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit
- Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit
- Njësia e Prokurimit

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

- Kopshtet
- ZVAP
- NJA
- Operatori ekonomik

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Blerja dhe mirëmbajtja e	Drejtorja e Arsimit/Njësia e Prokurimit			2000000		2000000

	Platformës Digjitale						
2	Trajnimi i punonjësve që do të hedhin të dhëna ose do të gjenerojnë analiza	Operatori ekonomik					
3	Njohja e punonjësve me detyrimet e tyre në respektimin e afateve të plotësimit të të dhënave dhe gjenerimit të analizave	Drejtoria e Arsimit					
					2000000		2000000
f) Periudha e zbatimit: 2024-2026				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Arsimit			

Nr. 002	Projekti: Hartimi i Planit Afatmesëm në çdo Kopsht	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a) Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Kopshtet në Bashkinë Berat nuk hartojnë dhe zbatojnë një plan afatmesëm. Plani Afatmesëm përmban:		
<ul style="list-style-type: none"> • Misionin; • Vizionin; • Analiza e gjendjes; 		

- Përparësitë;
- Veprimtaritë kryesore për realizimin e përparësive;
- Produkti ose treguesit e arritjeve;
- Buxheti i përafërt.

Duke mos hartuar një plan afatmesëm, kopshtet nuk kanë një analizë të qartë të situatës, objektiva dhe një plan aktivitetesh për të arritur objektivat.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Në Urdhri nr. 31, datë 28.01.2020 *“Për miratimin e rregullores për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë”* përcaktohet kompetenca e hartimit të Planit Afatmesëm të IA dhe rubrikat e tij. Sipas tij, detyrën për ngritjen e grupit të punës nga mësues dhe persona që ushtrojnë përgjegjësinë prindërore (me kryetar drejtuesin e kopshtit) për hartimin e planit afatmesëm e ka drejtuesi i kopshtit.

ii Synimi i projektit

Nëpërmjet këtij projekti synohet rritja e kapaciteteve në lidhje me hartimin e planit afatmesëm dhe hartimi i planit në gjithë kopshtet e Bashkisë Berat.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Nxjerrja e një Urdhri nga Kryetari i Bashkisë ku përcakton se kompetencat për monitorimin e hartimit dhe zbatimit të planit afatmesëm e ka Drejtoria e Arsimit dhe drejtuesit e kopshteve duhet të raportojnë te ZVAP dhe Bashkia.

B: Menaxheriale

1. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve për hartimin e planit afatmesëm;
2. Zbatimi i Urdhrit nr. 31, neni 49 dhe 50 për hartimin dhe zbatimin e planit afatmesëm në të gjitha kopshtet e Bashkisë Berat.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve për hartimin dhe zbatimin e planit afatmesëm.
2. Hartimi i Planit Afatmesëm në çdo kopsht.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Kopshtet vendosin vetë objektiva dhe arrijnë ato;
2. Kopshtet funksionojnë jo vetëm si institucione në varësi të Bashkisë, por kanë edhe plane dhe objektiva të vetat që nxisin zhvillimin më të shpejtë të tyre.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
<ul style="list-style-type: none"> Drejtoria e Arsimit 	<ul style="list-style-type: none"> Kopshtet ZVAP

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Trajnimi i drejtuesve të kopshteve për hartimin dhe zbatimin e planit afatmesëm	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0
2	Hartimi i Planit Afatmesëm në çdo kopsht	Drejtuesit e kopshteve		0	0	0	0
				0	0	0	0

f) **Periudha e zbatimit:**

2024

g) **Ndjek zbatimin e projektit:**

Drejtoria e Arsimit

Nr. 003	Projekti: Vlerësimi i Brendshëm i kopshteve	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
---------	--	--

a) **Përshkrim i shkurtër i projektit**

i Situata

Aktualisht, nuk ekziston një metodë e unifikuar për vlerësimin e brendshëm të kopshteve. Vlerësimi i brendshëm ka si synim të analizojë pikat e forta, mundësitë për përmirësime dhe faktorët që kanë favorizuar ose penguar cilësinë. Vetëvlerësimi, në asnjë rrethanë, nuk duhet të bëhet qëllim në vetvete. Ai bëhet shumë më i fuqishëm, kur rezultatet transformohen në një plan zhvillimi. Plani duhet të identifikojë fusha dhe probleme që kërkojnë ndryshim dhe zgjidhje të

reja, gjithashtu, duhet të identifikojë edhe objektivat, procedurat, burimet njerëzore dhe financiare për procesin e ndryshimit.

Vetëvlerësimi ka qëllim matës, kur plani i veprimit ka qëllim përmirësimin e cilësisë. Transparenca e proceseve dhe rezultateve siguron automatikisht strategji komunikimi, nëpërmjet një publikimi aktiv.

Qëllimi i metodologjisë së vlerësimit të brendshëm është të drejtojë, të orientojë, të lehtësojë mësuesit, organizmat kolegjalë të kopshtit, drejtuesit e kopshtit, për të vlerësuar veten, me qëllim ndërjegjësimin e të gjithëve aktorëve të kopshtit, sepse ata janë forca më e qenësishme, më e qëndrueshme e ndryshimit për përmirësimin e kopshtit.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Sipas Urdhërit nr. 31, datë 28.01.2020 *“Për miratimin e rregullores për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë”*, vlerësimi i brendshëm:

1. përfshin të gjithë punonjësit arsimorë të institucionit, psikologun, punonjësin social, oficerin e sigurisë dhe sekretarin;
2. kryhet çdo vit;
3. mbulon të gjitha fushat që përfshin monitorimi dhe vlerësimi i IA-së;
4. vlerësimi i brendshëm kryhet në nivel individual (drejtori, mësuesi, psikologu) dhe në nivel organizmash.

ii Synimi i projektit

Vlerësimi i brendshëm i kopshteve ka për qëllim përmirësimin e cilësisë së shërbimit arsimor të ofruar nga ana e tij, nëpërmjet analizës dhe reflektimit për arritjet dhe mundësitë për përmirësime. Ky projekt ka si synim hartimin e një metode të unifikuar për të gjithë kopshtet për të kryer çdo vit vlerësimin e brendshëm. Gjithashtu është shumë e rëndësishme të përcaktohen fushat mbi të cilat realizohet vlerësimi i brendshëm. Përvoja ka treguar që duhet që vlerësimi i brendshëm të ketë të njëjtat fusha mbi të cilat realizohet vlerësimi i jashtëm i kopshtit.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Nxjerrja e një udhëzuesi metodologjik për vlerësimin e brendshëm të kopshtit. ASCAP ka hartuar tashmë udhëzuesin metodologjik për vlerësimin e brendshëm të shkollës.
2. Nxjerrja e Urdhrit nga Kryetari i Bashkisë, për realizimin e vlerësimit të brendshëm nga drejtuesit e kopshtit.

B: Menaxheriale

1. Bazuar në Metodologjinë e Vlerësimit të Brendshëm (Urdhër nr. 54, datë 26.05.2020 “Për miratimin e paketës së vlerësimit të cilësisë së shkollës”) ASCAP harton pyetësorë për mësuesit, prindërit dhe drejtorët e kopshteve/përgjegjësit e kopshteve për të kryer vlerësimin e brendshëm;
2. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve për vlerësimin e brendshëm bazuar mbi Metodologjinë e Vlerësimit të Brendshëm të Shkollës/Kopshtit nga ASCAP;
3. Drejtuesit e kopshteve trajnojnë stafin arsimor të kopshtit dhe organizmat e kopshtit (Këshillin, Bordin dhe Komisionin) për kryerjen e vlerësimit të brendshëm;
4. Drejtuesi i kopshtit organizon një fokus grup me personat me përgjegjësi prindërore, mësuesit dhe anëtarë të tjerë të organizmave të kopshtit për të diskutuar për një numër të vogël temash ose aspektesh që lidhen me kopshtin. Fokus grupi zhvillohet në periudhën kohore të pranuar nga të gjithë anëtarët dhe ka 6-8 pjesëmarrës;
5. Koordinator i grupit, me ndihmën e koordinatorit të ZVAP, harton analizën përmbledhëse të vlerësimit të brendshëm.
6. Rezultatet mund të përdoren për hartimin e planit afatmesëm të kopshteve ose planeve vjetore.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Hartimi i pyetësorëve për prindër, mësues dhe drejtues të kopshteve nga ASCAP;
2. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve mbi metodën e vlerësimit të brendshëm nga ASCAP;
3. Trajnimi i stafit arsimor të kopshteve dhe organizmave të kopshtit mbi metodën e vlerësimit të brendshëm nga drejtuesit e kopshteve;
4. Organizimi i fokus grupeve;
5. Analiza dhe raportimi i rezultateve.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Kryerja çdo vit e vlerësimit të brendshëm të kopshteve sipas udhëzimit të posaçëm të MASR;
2. Nxitja për vet-përmirësim i mësuesve, drejtuesve dhe organizmave të kopshteve;
3. Planifikimi më objektiv bazuar në rezultatet e vlerësimit të brendshëm.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Drejtoria e Arsimit

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

- ZVAP
- ASCAP

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Hartimi i pyetësorëve për prindër, mësues dhe drejtues të kopshteve	ASCAP		0	0	0	0
2	Trajnimi i drejtuesve të kopshteve mbi metodën e vlerësimit të brendshëm	ASCAP		0	0	0	0
3	Trajnimi i stafit arsimor të kopshteve dhe organizmave të kopshtit mbi metodën e vlerësimit të brendshëm	Drejtuesit e kopshteve		0	0	0	0
4	Organizimi i fokus grupeve	Drejtuesit e kopshteve		0	0	0	0
5	Analiza dhe raportimi i rezultateve	Koordinator i Grupit dhe ZVAP		0	0	0	0
				0	0	0	0
f) Periudha e zbatimit: 2024-2026				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtorja e Arsimit			

2.4 Organizmat e Institucionit Arsimor

2.4.1 Këshilli i Prindërve

Informacion i përgjithshëm

Nga analiza e situatës së arsimit parashkollor në Bashkinë Berat rezulton se të gjithë kopshtet e kanë themeluar Këshillin e Prindërve.

Sipas analizës së të dhënave, vihet re se, numri minimal i anëtarëve të këshillit të prindërve është 2, numri mesatar është 3, ndërsa numri maksimal është 5 .

Numri minimal prej 2 anëtarësh është raportuar në Njësinë Administrative Sinjë (1 kopsht) dhe Velabisht (1 kopsht). Këto kopshte me nga 2 anëtarë në Këshillin e Prindërve kanë mesatarisht 10 dhe 12 fëmijë, në 1 grup dhe ndodhen brenda një godine tjetër.

Numri i anëtarëve të Këshillit të Prindërve, që i përkasin gjinisë “femër” është më i lartë, në krahasim me numrin e anëtarëve të gjinisë “mashkull”, në të gjitha Njësitë Administrative.

Objektiva kryesore:

Fuqizimi i Këshillit të Prindërve në çdo kopsht dhe rritja e kapaciteteve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve përsa i përket të drejtave dhe detyrimeve të tij.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Fuqizimi i Këshillit të Prindërve në të gjithë Kopshtet.
2	Aktivizimi më i madh i Këshillit të Prindërve në menaxhimin e kopshtit

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
017	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Këshilli i Prindërve	Qender	Vlere	Mesatare				
017	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Këshilli i Prindërve	Periferi	Vlere	Mesatare				
017	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Këshilli i Prindërve	Fshat	Vlere	Mesatare				
016	Numri i mbledhjeve të Këshillit të Prindërve	Qender	Vlere	Mesatare				
016	Numri i mbledhjeve të Këshillit të Prindërve	Periferi	Vlere	Mesatare				
016	Numri i mbledhjeve të Këshillit të Prindërve	Fshat	Vlere	Mesatare				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
015	Numri i aktiviteteve të kopshtit të organizuara në bashkëpunim me Këshillin e Prindërve	Qender	Vlere	Mesatare				
015	Numri i aktiviteteve të kopshtit të organizuara në bashkëpunim me Këshillin e Prindërve	Periferi	Vlere	Mesatare				
015	Numri i aktiviteteve të kopshtit të organizuara në bashkëpunim me Këshillin e Prindërve	Fshat	Vlere	Mesatare				
014	Numri i aktiviteteve të kopshtit ku Këshilli i Prindërve ka marrë pjesë	Qender	Vlere	Mesatare				
014	Numri i aktiviteteve të kopshtit ku Këshilli i Prindërve ka marrë pjesë	Periferi	Vlere	Mesatare				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
014	Numri i aktiviteteve të kopshtit ku Këshilli i Prindërve ka marrë pjesë	Fshat	Vlere	Mesatare				
013	Numri i anëtarëve në Këshillin e Prindërve	Qender	Vlere	Mesatare				
013	Numri i anëtarëve në Këshillin e Prindërve	Periferi	Vlere	Mesatare				
013	Numri i anëtarëve në Këshillin e Prindërve	Fshat	Vlere	Mesatare				
012	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve	Qender	Vlere	Mesatare				
012	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve	Periferi	Vlere	Mesatare				
012	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve	Fshat	Vlere	Mesatare				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
011	Numri i kopshteve që kanë themeluar Këshillin e Prindërve	Qender	Vlere	Shumatore				
011	Numri i kopshteve që kanë themeluar Këshillin e Prindërve	Periferi	Vlere	Shumatore				
011	Numri i kopshteve që kanë themeluar Këshillin e Prindërve	Fshat	Vlere	Shumatore				

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periodhe
004	Fuqizimi i Këshillit të Prindërve	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0

Lista e projekteve

Nr. 004	Projekti: Fuqizimi i Këshillit të Prindërve	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		

Sipas 90/pika 1: Këshilli i prindërve mbledhet të paktën tre herë në vit. Mbledhje të tjera zhvillohen me nismën e kryetarit të këshillit të prindërve ose të shumicës së thjeshtë të anëtarëve të tij.

Të gjithë kopshtet në Bashkinë Berat e kanë themeluar Këshillin e Prindërve. Për kopshtet të cilat ndodhen brenda ambientit të shkollave, organizmat e ngritura për shkollën funksionojnë edhe për kopshtet.

Sipas raportimeve, vihet re se numri minimal i anëtarëve të këshillit të prindërve është 2, numri mesatar është 3, ndërsa numri maksimal është 5 .

Numri minimal prej 2 anëtarësh është raportuar në Njësinë Administrative Sinjë (1 kopsht) dhe Velabisht (1 kopsht). Këto kopshte me nga 2 anëtarë në Këshillin e Prindërve kanë mesatarisht 10 dhe 12 fëmijë, në 1 grup dhe ndodhen brenda një godine tjetër. Numri i anëtarëve të Këshillit të Prindërve, që i përkasin gjinisë “femër” është më i lartë, në krahasim me numrin e anëtarëve të gjinisë “mashkull”, në të gjitha Njësitë Administrative.

Numri minimal i mbledhjeve të Këshillit të Prindërve në kopshtet e Bashkisë Berat është 1, mesatarja e mbledhjeve është 3 dhe maksimumi i mbledhjeve është 4. Ndërkohë mungon në të dhënat tona % e numrit të prindërve që marrin pjesë në takime, për të kuptuar sa e rëndësishme është mbledhja e këtij Këshilli për të sjellë ndryshime në kopësht.

Gjithashtu vihet re që temat që diskutohen shpeshpër lidhen edhe me përgjegjësi të cilat nuk i zgjidh dot as këshilli dhe as vetëm kopshti, ndaj është shumë e rëndësishme që bashkia, të jetë në dijeni të problematikave që ngrihen nga prindërit.

Temat që diskuton këshilli prindërve

- Mënyra se si fëmijët duhet ta kalojnë kohën e lirë
- Bashkëpunimi prind-edukator-fëmijë
- Integrimi i fëmijeve në kopësht dhe marrja e nismave gjithëpërfshirëse në dobi të tyre
- Frekuentimi i fëmijëve në kopësht dhe vijueshmëria e tyre në grup
- Mënyra se si fëmijët duhet ta kalojnë kohën e lirë
- Bashkëpunimi prind-edukator-fëmijë
- Integrimi i fëmijeve në kopësht dhe marrja e nismave gjithëpërfshirëse në dobi të tyre
- Frekuentimi i fëmijëve në kopësht dhe vijueshmëria e tyre në grup

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Duke qenë se Këshilli i Prindërve përbën një prej aktorëve kryesorë të interesuar për një shërbim sa më të mirë të arsimit parashkollor dhe nëse funksionon vetëm formalisht, atëherë është e vështirë që shumë probleme të kopshteve, që kërkojnë edhe buxhet të madh, të jenë prioritet për

Këshillin Bashkiak ose Bashkinë. Për këtë arsye është e nevojshme të trajnohen anëtarët e Këshillit të Prindërve çdo vit, në mënyrë që të adresojnë dhe ndjekin siç duhet problematikat e kopshtit.

ii Synimi i projektit

Nëpërmjet këtij projekti synohet:

1. Aktivizimi më i madh i Këshillit të Prindërve. Në organizimin e aktiviteteve do të kërkohet përfshirja e anëtarëve të Këshillit të Prindërve dhe në këtë mënyrë do të rritet angazhimi i tyre në kopsht.
2. Pjesëmarrja e këshillit të prindërve në mbledhjet e Bashkisë

Për të fuqizuar Këshillin e Prindërve shihet tejet i nevojshëm dhe primar detajimi i Urdhrit Nr. 31, në të cilin duhet të vendosen edhe format e raportimit të Këshillit dhe rruga që ndiqet për t'i dhënë zgjidhje problemeve që mund të ngrihen nga Këshilli.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Hartimi i një protokollit të unifikuar ndërmjet institucioneve (Bashki, NJA, ZVAP), rreth mënyrës së raportimit të Këshillit dhe rrugës që Këshilli ndjek për t'i dhënë zgjidhje problemeve të ngritura në mbledhje. Detajimi nëpërmjet një udhëzimi të posaçëm siç është udhëzimi nr. 25 për Bordin e Kopshtit, që edhe këshilli për çështje të cilat kanë nevojë për zgjidhje nga bashkia, të raportojë pranë bashkisë.

B: Menaxheriale

1. Drejtoria e Arsimit organizon një trajnim në fillim të vitit për drejtuesit e kopshteve/mësuesit përgjegjës mbi të drejtat dhe detyrat e Këshillit të Prindërve. Ky trajnim do të organizohet së bashku me trajnimin për Bordin e Kopshtit dhe Komisionin e Shëndetit kështu që nuk do të ketë kosto shtesë;
2. Drejtuesit e kopshteve organizojnë një takim me anëtarët e Këshillit të Prindërve për t'i trajnuar mbi të drejtat dhe detyrat e tyre;
3. Drejtoria e Arsimit ndjek dhe asiston drejtuesit e kopshteve në trajnimet që ata kryejnë me Këshillin e Prindërve.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Hartimi i protokollit të unifikuar ndërmjet institucioneve (Bashki, NJA, ZVAP), rreth mënyrës së raportimit të Këshillit dhe rrugës që Këshilli i Prindërve ndjek për t'i dhënë zgjidhje problemeve të ngritura në mbledhje;
2. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve nga Drejtoria e Arsimit;

3. Trajnimi i anëtarëve të Këshillit të Prindërve nga drejtuesit e kopshteve.							
b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)							
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ngritja e kapaciteteve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve dhe drejtuesve; 2. Protokoll i unifikuar mbi mënyrën se si themelohet Këshilli i Prindërve, si raportohen çështjet që diskutohen gjatë mbledhjeve dhe si marrin zgjidhje. 							
Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)				Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)			
<ul style="list-style-type: none"> • Drejtoria e Arsimit 				<ul style="list-style-type: none"> • ZVAP • OJF 			
e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)							
Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Hartimi i protokollit të unifikuar ndërmjet institucioneve (Bashki, NJA, ZVAP)	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0
2	Trajnimi i drejtuesve të kopshteve	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0
3	Trajnimi i anëtarëve të Këshillit të Prindërve	Drejtesit e kopshteve		0	0	0	0
				0	0	0	0
f) Periudha e zbatimit: 2024-2026				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Arsimit			

2.4.2 Bordi i Kopshtit

Informacion i përgjithshëm

Në Bashkinë Berat, 9 kopshte me drejtori në Bashkinë Qendër dhe 1 kopsht në Nja Otlak kanë të ngritur Bordin e Kopshtit, ndersa 30 kopshte prej të cilave 10 kopshte janë me drejtori më vete dhe 20 kopshte në varësi të shkollave nuk kanë ngritur Bordin e Kopshtit.

Në kopshtet publike të Qytetit të Beratit, numri minimal i anëtarëve të bordit të kopshtit është 6, numri mesatar dhe maksimal është 7. Numrin maksimal të anëtarëve prej 7 anëtarësh e kanë 7 kopshte në Bashkinë Qendër.

Në kopshtet e qytetit të Beratit, pjesa më e madhe e anëtarëve, i përkasin gjinisë “femër”, konkretisht numri mesatar i anëtarëve të gjinisë “femër” është 5, ndërsa numri mesatar i anëtarëve të gjinisë “mashkull” është 2.

Bordi mbledhet jo me pak se tri herë në vit. Mbledhjet e tjera zhvillohen me nismën e kryetarit të bordit ose të shumicës së thjeshtë të anëtarëve të tij.

Ndërkohë disa nga detyrat e bordit dhe tematikat që diskutohen në Bord janë:

- Miratimin e planit afatmesëm dhe atë vjetor të institucionit.
- Miraton planin e shpenzimeve të institucionit arsimor për fondet, të cilat sigurohen nga institucioni.
- Miraton kurrikulën e hartuar nga institucioni arsimor.
- Merrë pjesë në procedurat e emërimit e të largimit të anëtarëve të bordit.
- Shqyrton rregulloren e brendshme të institucionit.
- Ndjekë përmbushjen e objektivave të planit vjetor të institucionit.
- Kontributi vullnetar i prindërve.
- Nevojat imediate të fëmijëve.
- Siguria e fëmijëve.
- Transporti i fëmijëve.
- Siguria e fëmijëve.
- Infastruktura.

Objektiva kryesore:

Themelimi dhe fuqizimi i Bordit të Kopshtit si organizëm që siguron mbarëvajtjen e arsimit parashkollor dhe adreson çështjet problematike për zgjidhjen e tyre.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Themelimi i Bordit të Kopshtit në nivel Njësie Administrative
2	Rritja e aktivizimit të Bordit të Kopshtit në adresimin e problematikave të kopshtit
3	Adresimi i çështjeve të diskutuara në organizmat e kopshteve në Bashki

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
024	Numri i mbledhjeve të Bordit të Kopshtit	Qender	Vlere	Mesatare				
024	Numri i mbledhjeve të Bordit të Kopshtit	Periferi	Vlere	Mesatare				
024	Numri i mbledhjeve të Bordit të Kopshtit	Fshat	Vlere	Mesatare				
023	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Bordit të Kopshtit	Qender	Vlere	Mesatare				
023	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Bordit të Kopshtit	Periferi	Vlere	Mesatare				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
023	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Bordit të Kopshtit	Fshat	Vlere	Mesatare				
022	Mbledhje të KB mbi arsimin parashkollor ku ka marrë pjesë Grupi Përfaqësues ndaj mbledhjeve totale mbi arsimin parashkollor	Bashki	Vlere	Tjeter				
021	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Bordi i Kopshtit	Qender	Vlere	Mesatare				
021	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Bordi i Kopshtit	Periferi	Vlere	Mesatare				
021	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Bordi i Kopshtit	Fshat	Vlere	Mesatare				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
020	Numri i anëtarëve në Bordin e Kopshtit	Qender	Vlere	Mesatare				
020	Numri i anëtarëve në Bordin e Kopshtit	Periferi	Vlere	Mesatare				
020	Numri i anëtarëve në Bordin e Kopshtit	Fshat	Vlere	Mesatare				
019	Numri i kopshteve që kanë Bordin e Kopshtit të përbashkët me Bordin e Shkollës	Qender	Vlere	Shumatore				
019	Numri i kopshteve që kanë Bordin e Kopshtit të përbashkët me Bordin e Shkollës	Periferi	Vlere	Shumatore				
019	Numri i kopshteve që kanë Bordin e Kopshtit të përbashkët me Bordin e Shkollës	Fshat	Vlere	Shumatore				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
018	Numri i kopshteve që kanë themeluar Bordin e Kopshtit	Qender	Vlere	Shumatore				
018	Numri i kopshteve që kanë themeluar Bordin e Kopshtit	Periferi	Vlere	Shumatore				
018	Numri i kopshteve që kanë themeluar Bordin e Kopshtit	Fshat	Vlere	Shumatore				

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
006	Fuqizimi i Bordit të Kopshtit	Drejtorja e Arsimit		50000	50000	50000	150000
005	Ngritja e Bordit të Kopshtit sipas Udhëzimit nr. 25	Drejtorja e Arsimit		0	0	0	0

Lista e projekteve

Nr. 005	Projekti: Ngritja e Bordit të Kopshtit sipas Udhëzimit nr. 25	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor
---------	--	--

a) Përshkrim i shkurtër i projektit**i Situata**

Në Bashkinë Berat, 9 kopshte me drejtori në Bashkinë Qendër dhe 1 kopsht në Nja Otllak kanë të ngritur Bordin e Kopshtit, ndersa 30 kopshte prej të cilave 10 kopshte janë me drejtori më vete dhe 20 kopshte në varësi të shkollave nuk kanë ngritur Bordin e Kopshtit.

Në kopshtet publike të Qytetit të Beratit, numri minimal i anëtarëve të bordit të kopshtit është 6, numri mesatar dhe maksimal është 7. Numrin maksimal të anëtarëve prej 7 anëtarësh e kanë 7 kopshte në Bashkinë Qendër.

Në kopshtet e qytetit të Beratit, pjesa më e madhe e anëtarëve, i përkasin gjinisë “femër”, konkretisht numri mesatar i anëtarëve të gjinisë “femër” është 5, ndërsa numri mesatar i anëtarëve të gjinisë “mashkull” është 2.

Bordi mbledhet jo me pak se tri herë në vit. Mbledhjet e tjera zhvillohen me nismën e kryetarit të bordit ose të shumicës së thjeshtë të anëtarëve të tij.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Bordi i Kopshtit ka si synim të sigurojë që shërbimi arsimor të kryhet sipas politikave arsimore kombëtare e lokale dhe interesave të komunitetit nëpërmjet njohjes së problemeve, zgjidhjes ose adresimit për zgjidhjen e tyre. Bordi kontribuon për mbarëvajtjen e institucionit arsimor në përputhje me aktet ligjore në fuqi.

Jo të gjitha kopshtet kanë numrin minimal të anëtarëve në Bordin e Institucionit Arsimor. Gjatë analizës vihet re qartë, që në disa kopshte Bordi nuk është krijuar. Është e rëndësishme që në themelimin e Bordit nëpër kopshte të tregohet vëmendje për numrin e anëtarëve.

ii Synimi i projektit

Është e nevojshme të ndërhyet për të themeluar Bordin e Kopshtit në kopshtet që ende nuk e kanë themeluar dhe të ndahet Bordi i Kopshtit nga ai i shkollave. Duke qenë se në NJA numri i fëmijëve të regjistruar është i vogël dhe kjo sjell vështirësi në themelimin e Bordit në secilin kopsht, është e nevojshme që të ngrihen kapacitetet e Bordit të Kopshtit në nivel Njësie Administrative.

Nëpërmjet këtij projekti synohet:

1. Themelimi i Bordit në të gjitha kopshtet sipas Udhëzimit nr. 25
2. Ndarja e Bordit të Kopshtit nga ai i Shkollave.

iii Niveli i ndërhyrjes**A: Ligjore**

1. Krijimi i një vendimi të posaçëm nga Drejtoria e Arsimit për ngritjen dhe funksionimin e Bordit në kopshte ku nuk ka drejtor, ku përcaktohet si person përgjegjës për këto detyra (të përcaktuara në Udhëzimin nr. 25, “Për ngritjen dhe funksionimin e bordit të Institucionit Arsimor”) drejtuesi i 5 grupeve (Në projektin 025, është planifikuar vendosja e 1 drejtuesi për të paktën 5 grupe për kopshtet që menaxhohen nga drejtuesit e arsimit bazë).

B: Menaxheriale

1. Pas regjistrimit të fëmijëve dhe fillimit të procesit mësimor të kopshteve, Drejtoria e Arsimit, njofton nëpërmjet një shkrese zyrtare me e-mail drejtuesit/kryemësuesit për themelimin e Bordit të Kopshtit brenda një afati 10 ditor.
2. Themelimi i Bordit të Kopshtit në kopshte dhe dërgimi i organogramës së Bordit në Bashki.
3. Drejtuesi i kopshtit njofton Drejtorinë e Arsimit sa herë që Bordi i Kopshtit mbledhet dhe çështjet që diskuton duke i dërguar procesverbalët ose dokumente të tjera shtesë të mbajtura nga Sekretari i Bordit.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Themelimi i Bordit të Kopshtit në nivel Njësie Administrative.
2. Monitorimi i themelimit dhe mbarëvajtjes së Bordit të Kopshtit nga Drejtoria e Arsimit

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Krijimi i Bordit në nivel NJA dhe funksioni i plotë i tij për kopshtet e Bashkisë Berat;
2. Rritja e monitorimit të Bordit të Kopshtit nga ana e Bashkisë;
3. Ndarja e Bordit të Kopshtit nga Bordi i Shkollës.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Drejtoria e Arsimit
- Kryetari i Bashkisë

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

- Bordi i Kopshteve
- Drejtuesit e kopshteve

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Themelimi i Bordit të Kopshtit në çdo kopsht	Drejtorja e Arsimit		0	0	0	0
2	Monitorimi i themelimit dhe mbarëvajtjes së Bordit të Kopshtit	Drejtorja e Arsimit		0	0	0	0
				0	0	0	0
f) Periudha e zbatimit: 2024-2026				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtorja e Arsimit			

Nr. 006	Projekti: Fuqizimi i Bordit të Kopshtit	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
<p>Numri minimal i mbledhjeve të Bordit në Kopshtet publike të Bashkisë Berat është 1, numri mesatar është 2, ndërsa numri maksimal është 3. Mbledhja e bordit të kopshtit në disa kopshte realizohet më pak nga sa është e parashikuar me ligj. Kjo mund të vijë si pasojë e mungesës së informacionit të anëtarëve të bordit mbi kompetencat dhe detyrimet e tyre.</p> <p>Ndërkohë disa nga detyrat e bordit dhe tematikat që diskutohen në Bord janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Miratimin e planit afatmesëm dhe atë vjetor të institucionit. • Miraton planin e shpenzimeve të institucionit arsimor për fondet, të cilat sigurohen nga institucioni. • Miraton kurrikulën e hartuar nga institucioni arsimor. 		

<ul style="list-style-type: none"> • Merrë pjesë në procedurat e emërimit e të largimit të anëtarëve të bordit. • Shqyrton rregulloren e brendshme të institucionit. • Ndjekë përmbushjen e objektivave të planit vjetor të institucionit. • Kontributi vullnetar i prindërve. • Nevojat imediate të fëmijëve. • Siguria e fëmijëve. • Transporti i fëmijëve. • Siguria e fëmijëve. • Infrastruktura.
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje
Bordi i Kopshtit ka si synim të sigurojë që shërbimi arsimor të kryhet sipas politikave arsimore kombëtare e lokale dhe interesave të komunitetit nëpërmjet njohjes së problemeve, zgjidhjes ose adresimit për zgjidhjen e tyre. Bordi kontribuon për mbarëvajtjen e institucionit arsimor në përputhje me aktet ligjore në fuqi.
<p>ii Synimi i projektit</p> <p>Nëpërmjet këtij projekti synohet:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fuqizimi i Bordit të Kopshtit si organizëm që siguron mbarëvajtjen e arsimit parashkollor dhe adreson çështjet problematike për zgjidhjen e tyre. 2. Themelimi i Bordit të Kopshtit në nivel Njësie Administrative dhe ndarja e Bordit nga Shkollat.
<p>iii Niveli i ndërhyrjes</p> <p>A: Menaxheriale</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Drejtorja e Arsimit organizon një trajnim në fillim të vitit për drejtuesit e kopshteve mbi të drejtat dhe detyrat e bordit të kopshtit; 2. Drejtuesit e kopshteve organizojnë një takim me anëtarët e bordit për t'i trajnuar mbi të drejtat dhe detyrat e tyre. 3. Drejtorja e Arsimit ndjek dhe asiston drejtuesit e kopshteve në trajnimet që ata kryejnë me Bordin e Kopshtit.
<p>iv Aktivitetet kryesore të projektit</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve/mësuesve përgjegjës nga Drejtorja e Arsimit 2. Trajnimi i anëtarëve të Bordit të Kopshtit nga drejtuesit e kopshteve.
b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

<ol style="list-style-type: none"> 1. Ngritja e kapaciteteve të anëtarëve të Bordit të Kopshteve dhe drejtuesve; 2. Rritja e ndikimit të Bordit të Kopshtit në menaxhimin e kopshteve. 							
Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë) <ul style="list-style-type: none"> • Drejtoria e Arsimit 				Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.) <ul style="list-style-type: none"> • OJF 			
e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)							
Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Trajnimi i drejtuesve të kopshteve/mësuesve përgjegjës	Drejtoria e Arsimit		50000	50000	50000	150000
2	Trajnimi i anëtarëve të Bordit të Kopshtit	Drejtuesit e Kopshteve		0	0	0	0
				50000	50000	50000	150000
f) Periudha e zbatimit: 2024-2026				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Arsimit			

2.4.3 Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit

Informacion i përgjithshëm

Pjesa më e madhe e kopshteve publike, respektivisht 22 kopshte e kanë themeluar Komisionin e Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit, 17 prej tyre nuk e kanë themeluar, ndërsa 1 nuk është përgjigjur.

Komisioni i shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit ka në përbërje të tij edhe prindër të caktuar nga këshilli i prindërve. Referuar të dhënave të mbledhura, në të gjitha kopshtet që e kanë themeluar Komisionin e Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit, rezulton se pjesë e këtij

të fundit janë dhe anëtarë nga Këshilli i Prindërve. Numri mesatar i anëtarëve të Këshillit të Prindërve pjesë e Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit është 4.

Mesatarja e mbledhjeve të Komisionit në të gjitha NjA - 1 Mbledhje, Vetëm në NjA Berat komisioni ka kryer 3 mbledhje.

Objektiva kryesore:

Themelimi dhe fuqizimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit sipas Udhëzimit nr. 31.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Themelimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit në nivel Njësie Administrative dhe ndarja e Komisionit të Kopshtit nga ai i Shkollës
2	Fuqizimi i Komisionit për të marrë pjesë në identifikimin e nevojave dhe për t'i dhënë zgjidhje problemeve të krijuara në kopshte

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikator	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
030	Kopshte që kanë hartuar rregulloren e shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit	Qender	Vlere	Shumatore				
030	Kopshte që kanë hartuar rregulloren e shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit	Periferi	Vlere	Shumatore				
030	Kopshte që kanë hartuar	Fshat	Vlere	Shumatore				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
	rregulloren e shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit							
029	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Komisioni i Shëndetit		Vlere	Mesatare				
029	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Komisioni i Shëndetit	Periferi	Vlere	Mesatare				
029	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Komisioni i Shëndetit	Fshat	Vlere	Mesatare				
028	Numri i anëtarëve në Komisionin e Shëndetit	Qender	Vlere	Mesatare				
028	Numri i anëtarëve në Komisionin e Shëndetit	Periferi	Vlere	Mesatare				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
028	Numri i anëtarëve në Komisionin e Shëndetit	Fshat	Vlere	Mesatare				
027	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Komisionit të Shëndetit	Qender	Vlere	Mesatare				
027	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Komisionit të Shëndetit	Periferi	Vlere	Mesatare				
027	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Komisionit të Shëndetit	Fshat	Vlere	Mesatare				
026	Kopshtet që e kanë Komisionin e Shëndetit të integruar në Komisionin e Shkollës	Qender	Vlere	Shumatore				
026	Kopshtet që e kanë Komisionin e Shëndetit të integruar në Komisionin e Shkollës	Periferi	Vlere	Shumatore				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
026	Kopshtet që e kanë Komisionin e Shëndetit të integruar në Komisionin e Shkollës	Fshat	Vlere	Shumatore				
025	Kopshtet që kanë themeluar Komisionin e Shëndetit	Qender	Vlere	Shumatore				
025	Kopshtet që kanë themeluar Komisionin e Shëndetit	Periferi	Vlere	Shumatore				
025	Kopshtet që kanë themeluar Komisionin e Shëndetit	Fshat	Vlere	Shumatore				

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periodhe
008	Fuqizimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	Drejtoria e Arsimit		50000	50000	50000	150000
007	Ngritja e Komisionit të Shëndetit,	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
	Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit						

Lista e projekteve

Nr.007	Projekti: Ngritja e Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
<p>Pjesa më e madhe e kopshteve publike, respektivisht 22 kopshte e kanë themeluar Komisionin e Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit, 17 prej tyre nuk e kanë themeluar, ndërsa 1 nuk është përgjigjur.</p> <p>Komisioni i shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit ka në përbërje të tij edhe prindër të caktuar nga këshilli i prindërve. Referuar të dhënave të mbledhura, në të gjitha kopshtet që e kanë themeluar Komisionin e Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit, rezulton se pjesë e këtij të fundit janë dhe anëtarë nga Këshilli i Prindërve. Numri mesatar i anëtarëve të Këshillit të Prindërve pjesë e Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit është 4.</p>		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
<p>Disa prej detyrave kryesore të Komisionit (<i>sipas Urdhërit nr. 31 "Miratimin e rregullores, për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë"</i>) janë: a) mbikëqyr rregullisht në institucionin arsimor kushtet e ruajtjes së shëndetit, të higjienës, pastërtisë, mjedisit, të sigurisë së nxënësve dhe punonjësve dhe ruajtjen e mirëmbajtjen e mjediseve dhe të pajisjeve; b) identifikon nevojat për mirëmbajtje të institucionit; c) përcakton nevojat për ndreqje të vogla, shërbime, zëvendësime të pjesëve për shkak të dëmtimeve; ç) organizon veprimtari ndërgjegjësuere me nxënës, mësues dhe prindër për kushtet e ruajtjes së shëndetit, të sigurisë, mirëmbajtjes së mjediseve e pajisjeve të institucionit.</p> <p>Detyrat e mësipërme janë shumë të rëndësishme dhe mungesa e Komisionit bën që këto detyra të mos mbulohen fare ose të mbulohen pjesërisht. Gjithashtu, për kopshtet brenda godinave të shkollave ku Komisioni është i integruar me Komisionin e Shkollës shkakton të njëjtën problematikë.</p>		

ii Synimi i projektit

1. Themelimi i Komisionit në çdo kopsht;
2. Ndarja e Komisionit të Kopshtit nga ai i Shkollës;
3. Informimi i Bashkisë rreth problemeve dhe tematikave, të cilat diskutohet në Komision, por që është e nevojshme ndërhyrja e Bashkisë për t'i dhënë zgjidhje.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Krijimi i një vendimi të posaçëm për ngritjen dhe funksionimin e Komisionit të Shëndetit, për kopshtet ku nuk ka drejtor, ku përgjegjësia e themelimit të Komisionit sipas Udhëzimit nr. 31 i kalon një mësuesi.
2. Nxjerrja e një Urdhri nga Kryetari i Bashkisë ku kompetencën për themelimin dhe monitorimin e Komisionit të Shëndetit e ka Drejtorja e Arsimit pranë Bashkisë.

B: Menaxheriale

1. Pas regjistrimit të fëmijëve dhe fillimit të procesit mësimor të kopshteve, Drejtorja e Arsimit, njofton nëpërmjet një shkrese zyrtare me e-mail drejtuesit për themelimin e Komisionit të Shëndetit brenda një afati 10 ditor.
2. Themelimi i Komisionit të Shëndetit në kopshte dhe dërgimi i organogramës së Komisionit në Bashki.
3. Drejtuesi i kopshtit/mësuesi përgjegjës plotëson në Platformën Digjitale/njofton Drejtorinë e Arsimit sa herë që Komisioni mbledhet dhe çështjet që diskuton.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Themelimi i Komisionit të Shëndetit në nivel Njësie Administrative;
2. Monitorimi i procesit të themelimit dhe mbarëvajtjes së Komisionit nga Drejtorja e Arsimit.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Krijimi i Komisionit dhe funksioni i plotë i tij në çdo kopsht
2. Ndarja e Komisionit të Kopshtit nga ai i Shkollave.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Drejtorja e Arsimit

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)							
Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Themelimi i Komisionit të Shëndetit çdo vit në çdo kopsht sipas Udhëzimit Nr. 31	Drejtorja e Arsimit		0	0	0	0
2	Monitorimi i procesit të themelimit dhe mbarëvajtjes së Komisionit	Drejtorja e Arsimit		0	0	0	0
				0	0	0	0
f) Periudha e zbatimit: 2024-2026				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtorja e Arsimit			

Nr. 008	Projekti: Fuqizimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a) Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
Sipas Udhëzimit nr. 31, përsa i takon mbledhjeve të komisionit për t'i dhënë zgjidhje problematikave të krijuara në kopsht ai duhet të mbledhet për të diskutuar problemet. Mesatarisht Komisioni është mbledhur 2 herë në vit dhe maksimumi që ky Komision është mbledhur 3 herë në vit në kopshtet publike të Qytetit të Beratit.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Disa prej detyrave kryesore të Komisionit (sipas Urdhërit nr. 31, datë 28.01.2020 „Miratimin e rregullores, për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e		

Shqipërisë“) janë: a) mbikëqyr rregullisht në institucionin arsimor kushtet e ruajtjes së shëndetit, të higjienës, pastërtisë, mjedisit, të sigurisë së nxënësve dhe punonjësve dhe ruajtjen e mirëmbajtjen e mjediseve dhe të pajisjeve; b) identifikon nevojat për mirëmbajtje të institucionit; c) përcakton nevojat për ndreqje të vogla, shërbime, zëvendësime të pjesëve për shkak të dëmtimeve; ç) organizon veprimtari ndërgjegjësuere me nxënës, mësues dhe prindër për kushtet e ruajtjes së shëndetit, të sigurisë, mirëmbajtjes së mjediseve e pajisjeve të institucionit.

Detyrat e mësipërme janë shumë të rëndësishme dhe funksionimi vetëm formal i tij bën që këto detyra të mos mbulohen fare ose të mbulohen pjesërisht.

ii Synimi i projektit

1. Fuqizimi i Komisionit për të marrë pjesë në identifikimin e nevojave dhe për t’i dhënë zgjidhje problemeve të krijuara në kopshte.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Menaxheriale

1. Drejtoria e Arsimit organizon një trajnim për drejtuesit e kopshtit për të drejtat dhe detyrimet e Komisionit, mënyrën e adresimit të problemeve, etj.
2. Drejtuesit e Kopshteve/mësuesit përgjegjës organizojnë takime informuese me anëtarët e Komisionit për të drejtat, detyrimet e tyre dhe mënyrën e adresimit të problemeve

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve nga Drejtoria e Arsimit;
2. Trajnimi i anëtarëve të Komisionit nga drejtuesit e kopshteve.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Ngritja e kapaciteteve të anëtarëve të Komisionit dhe drejtuesve të kopshteve;
2. Rritja e përfaqësimit të çështjeve që lidhen me kopshtet në Bashki.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Drejtoria e Arsimit

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

- OJF

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)							
Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Trajnimi i drejtuesve të kopshteve	Drejtoria e Arsimit		50000	50000	50000	150000
2	Trajnimi i anëtarëve të Komisionit	Drejtuesit e kopshteve		0	0	0	0
				50000	50000	50000	150000
f) Periudha e zbatimit: 2024-2026				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Arsimit			

3. Proceset Kryesore - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit

3.1 Qëllimi

Proceset kryesore janë ato procese që i shërbejnë drejtpërdrejt përbushjes së objektivave strategjike ose qëllimit të institucionit. Këto procese ofrojnë një pjesë të konsiderueshme të performancës së një institucioni dhe konsumojnë një pjesë të konsiderueshme të burimeve. Në lidhje me kopshtet publike, fëmijët regjistrohen dhe mbërrijnë në objekt (këtu fillon procesi) dhe largohen pasi të kenë marrë arsimin parashkollor (procesi përfundon).

Plani i përmirësimit të shërbimit ka si qëllim rritjen e identifikimit, vlerësimit dhe trajtimit më të mirë të rasteve të fëmijëve pjesë e kategorive që përbëjnë rrezik për përjashtim social (fëmijët rom dhe egjiptian, fëmijët e përfshirë në skemën e ndihmës ekonomike, fëmijët jetimë, me prindër të divorcuar, fëmijë viktime të dhunës dhe abuzimit, etj), fëmijët në nevojë për mbrojtje dhe fëmijët me aftësi të kufizuara.

3.2 Objektiva të përgjithshëm

Objektivat kryesore të planeve të përmirësimit në lidhje me Proceset Kryesore janë:

1. Rritja e identifikimit dhe vlerësimit të rasteve të fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale, në nevojë për mbrojtje dhe me aftësi të kufizuara;
2. Përmirësimi i procesit të menaxhimit të rasteve të identifikuar të fëmijëve në nevojë për mbrojtje, në nevojë për përfshirje sociale dhe me aftësi të kufizuara;
3. Hartimi i politikave dhe ofrimit të paketës së shërbimeve për fëmijët në nevojë për përfshirje sociale dhe në moshë për kopësht për lehtësimin e aksesit të tyre në kopësht;
4. Ofrimi i ndihmës profesionale dhe stimulues për fëmijët e grupmoshës 3-6 vjeç dhe jo vetëm, si pjesë e ndërhyrjes së hershme
5. Rritja e kapaciteteve ndërgjegjësuese dhe reaguese të anëtarëve të bordeve të institucioneve arsimore dhe këshillit të prindërve për rolin e tyre dhe njohjen me mekanizmat mbështetës

3.4 Mbrojtja e fëmijëve

3.4.1 Identifikimi i abuzimit dhe neglizhimit të fëmijës

Informacion i përgjithshëm

Në Bashkinë Berat numri i punonjësve për mbrojtjen e fëmijës të punësuar 5, ku 1 prej tyre mbulon lagjet e qytetit të Beratit dhe 4 PMF mbulojnë Njësitë Administrative.

Në Bashkinë Berat në Drejtorinë e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit gjendet Sektori i Ndhmës Ekonomike, qendra komunitare, Njësia për Mbrojtjen e Fëmijëve, Strehim dhe Njësi kundër dhunës në familje dhe specialist për personat me aftësi të kufizuar (dy specialist në nivel bashkie)

Në përgjithësi, në praktikë, jo të gjitha shërbimet e planifikuara janë funksionale. Me mbështetjen e donatorëve të ndryshëm, në vitet e kaluara, kjo drejtori përfshinte një specialist për çështjet e R&E të pakicave, e cila nuk është mbështetur më tej nga Bashkia, pas tërheqjes së donatorëve.

Nga të dhënat e mbledhura në nivel Bashkie është raportuar se janë 28 fëmijë (5vajza) në nevojë për mbrojtje, të cilët janë të regjistruar dhe frekuentojnë çdo ditë kopshtin. Cdo rast i identifikuar në nevojë për mbrojtje raportohet pranë NJMF.

Objektiva kryesore:

Parandalimi, identifikimi, raportimi dhe menaxhimi i rasteve të fëmijëve në nevojë për mbrojtje.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Organizimi i paketave trajnuese për stafet e punonjësve për t'u njohur me shërbimet mbrojtëse për fëmijët dhe kryesisht të rolit të tyre në të gjithë këtë proces
2	Vendosja e PMF në kontakt me stafin e kopshteve në lidhje me çështjet e mbrojtjes së fëmijëve
3	Çdo kopsht ka të hartuar, të miratuar dhe të njohur nga stafet, politikat e mbrojtjes së fëmijëve.

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
042	Numri i stafit të kopshtit i trajnuar mbi politikat e mbrojtjes së fëmijëve	Qender	Vlere	Mesatare				
042	Numri i stafit të kopshtit i	Periferi	Vlere	Mesatare				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
	trajnuar mbi politikat e mbrojtjes së fëmijëve							
042	Numri i stafit të kopshtit i trajnuar mbi politikat e mbrojtjes së fëmijëve	Fshat	Vlere	Mesatare				
041	Kopshtet që kanë hartuar dhe njohin politikat e mbrojtjes së fëmijëve (%)	Qender	%	Tjeter				
041	Kopshtet që kanë hartuar dhe njohin politikat e mbrojtjes së fëmijëve (%)	Periferi	%	Tjeter				
041	Kopshtet që kanë hartuar dhe njohin politikat e mbrojtjes së fëmijëve (%)	Fshat	%	Tjeter				
039	Fëmijë në nevojë për mbrojtje të identifikuar nga stafi i kopshtit (%)	Qender	%	Tjeter				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
039	Fëmijë në nevojë për mbrojtje të identifikuar nga stafi i kopshtit (%)	Periferi	%	Tjeter				
039	Fëmijë në nevojë për mbrojtje të identifikuar nga stafi i kopshtit (%)	Fshat	%	Tjeter				
038	Fëmijë në nevojë për mbrojtje të regjistruar në kopsht (%)	Qender	%	Tjeter				
038	Fëmijë në nevojë për mbrojtje të regjistruar në kopsht (%)	Periferi	%	Tjeter				
038	Fëmijë në nevojë për mbrojtje të regjistruar në kopsht (%)	Fshat	%	Tjeter				
036	Numri i stafit të kopshtit i trajnuar nga PMF	Qender	Vlere	Shumatore				
036	Numri i stafit të kopshtit i	Periferi	Vlere	Shumatore				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
	trajnuar nga PMF							
036	Numri i stafit të kopshtit i trajnuar nga PMF	Fshat	Vlere	Shumatore				
037	Numri i fëmijëve në nevojë për mbrojtje në moshë kopshti	Qender	Vlere	Shumatore				
037	Numri i fëmijëve në nevojë për mbrojtje në moshë kopshti	Periferi	Vlere	Shumatore				
037	Numri i fëmijëve në nevojë për mbrojtje në moshë kopshti	Fshat	Vlere	Shumatore				

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
011	Vendosja dhe promovimi i një punonjësi të dedikuar në çdo institucion të arsimit parashkollor i cili do të kujdeset	Njësia e Arsimit Parashkollor					

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktuali	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
	për zbatimin e politikave të mbrojtjes së fëmijëve në institucion						
010	Hartimi i një dokumenti mbi politikat e mbrojtjes së fëmijëve përshtatur me gjuhën e kuptueshme për fëmijët	Drejtorja e Shërbimit Social		0	0	0	0
009	Shtimi I nje psikologu/punonjes i social per kopshtet dhe cerdhtet ne srstrukturen e Drejtorise se Arsimit	Njësia e Arsimit Parashkollor		0	0	0	0

Lista e projekteve

Nr.009	Projekti: Shtimi I nje psikologu/punonjesi social per kopshtet dhe cerdhtet ne srstrukturen e Drejtorise se Arsimit	Programi Buxhetor: 10430 - Kujdesi social për familjet dhe fëmijët Funksioni: 10
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
Në Bashkinë Berat ka 5 PMF, 1 prej të cilëve mbulon qytetin e Beratit dhe 4 të tjerë mbulojnë me shërbim NJA. Megjithatë numri i psikologëve është i ulët për të mbuluar nevojat për fëmijët		

pasi janë vetëm 2 psikologë për kopshtet në qytetin e Beratit dhe mungon mbulimi me shërbim psikosocial në kopshtet e Njësitë Administrative kjo për shkak të largësisë.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Shërbimi psiko-social është i përbërë nga psikologë dhe punonjës social, të cilët kanë një numër të caktuar nxënësish ku përfshihen dhe fëmijët në grupmoshën e kopshtit dhe që i frekuentojnë ato gjithashtu. Është evidentuar se për shkak të numrit të kufizuar dhe kërkesave gjithmonë në rritje për vëmendje dhe kujdes psikosocial, fëmijët në kopshte marrin një kujdes të cunguar ose të munguar në trajtimin psiko-social.

Duke i dhënë fokus trajtimit të problematikave të fëmijëve si parandalim në moshën e hershme, është e nevojshme që të ketë punonjës të dedikuar për trajtimin e problematikave psiko-sociale për fëmijët në moshë kopshti në strukturën e Njësisë së Arsimit Parashkollor.

ii Synimi i projektit

Në Bashkinë Berat janë të regjistruar 1210 fëmijë në kopsht. Në raport me numrin e fëmijëve numri i psikologëve është i ulët. Duke përcaktuar 1 psikolog për 500 fëmijë është e nevojshme shtimi i psikologëve për Njësitë Administrative në të cilat mungon shërbimi psikosocial, në këtë mënyre do të trajtohen më mirë problematikat psiko-sociale të fëmijëve.

Psikologët përveçse duhet të ofrojnë mbështetje psiko-sociale synohet që njëkohësisht të raportojnë pranë PMF-së, rastet e fëmijëve në rrezik për abuzim të identifikuar gjatë trajtimit.

Pra, me punësimin e psikologëve shtesë synohet të:

1. Ofrohet shërbim cilësor dhe profesional i dedikuar për fëmijët në moshë kopshti;
2. Mbulim më i mirë i nevojave të fëmijëve që kanë nevojë për trajtim;
3. Rritja e identifikimit të rasteve të fëmijëve në nevojë për mbrojtje dhe përfshirje sociale.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Propozimi pranë KB për punësimin e psikologëve të dedikuar për fëmijët e kopshteve në Njësitë Administrative;
2. Miratimi nga KB i buxhetit për punësimin e psikologëve të dedikuar për fëmijët e kopshteve në Njësitë Administrative;
3. Kontratë pune mes Bashkisë dhe Psikologëve.

B: Menaxheriale

1. Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit në bashkëpunim me Drejtorinë e Burimeve Njerëzore dhe Shërbimeve Mbështetëse punëson psikologët sipas procedurave të brendshme;
2. Psikologët e dedikuar për kopshtet hartojnë planet e punës, vizitat në terren, këshillimin dhe trajtimin e rasteve të identifikuara të fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale dhe vizita dhe takime me fëmijët e kopshteve për të vlerësuar nevojat e tyre psiko-sociale.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Propozimi në KB për punësimin e psikologëve të rinj;
2. Punësimi i psikologëve/punonjesve social të rinj.
3. Vizita në terren nga psikologët për vlerësimin psiko-social të fëmijëve dhe trajtimin e rasteve të identifikuara të fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Rritje e numrit të fëmijëve që marrin shërbime;
2. Rritje e numrit të fëmijëve të raportuar pranë PMF;
3. Rritje e numrit të fëmijëve që marrin shërbime të specializuara sipas nevojave;
4. Çdo fëmijë që frekuenton kopshtin dhe merr trajtim psikosocial, ka dosjen e vet individuale, ku përfshihen praktika e vlerësimit dhe planit të ndërhyrjes.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Drejtoria e Shërbimit Social
- Drejtoria e burimeve njerëzore

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

OJF

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Propozimi në KB	Njësia e Arsimit Parashkollor		0	0	0	0
2	Punësimi i nje psikologu/	Njësia e Arsimit					

	punonjesi social	Parashkollor					
3	Vizita në terren nga psikologët për vlerësimin psiko-social të fëmijëve	Njësia e Arsimit Parashkollor		0	0	0	0
						0	
f) Periudha e zbatimit: 2024-2025				g) Ndjek zbatimin e projektit: Njësia e Arsimit Parashkollor			

Nr. 010	Projekti: Hartimi i një dokumenti mbi politikat e mbrojtjes së fëmijëve përshtatur me gjuhën e kuptueshme për fëmijët	Programi Buxhetor: 10430 - Kujdesi social për familjet dhe fëmijët Funksioni: 10
a) Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
<p>Ligji Nr. 18/2017 “Për të drejtat dhe mbrojtjen e fëmijës”, përcakton të drejtat dhe mbrojtjen që gëzon çdo fëmijë, mekanizmat dhe autoritetet përgjegjëse, që garantojnë me efektivitet ushtrimin, respektimin, promovimin e këtyre të drejtave, si dhe mbrojtjen e veçantë të fëmijës.</p> <p>Ligji shpreh qartësisht mbrojtjen e interesit më të lartë të fëmijës në të gjitha format dhe mënyrat dhe dokumenti i politikave të mbrojtjes së fëmijëve garanton që në të gjitha sistemet dhe atë të sistemit të arsimit parashkollor të jetë i familjarizuar më të gjitha praktikrat dhe procedurat për parandalimin e formave të abuzimit, identifikimin e fëmijëve në nevojë për mbrojtje, raportimin dhe trajtimin e fëmijëve në nevojë për mbrojtje.</p>		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
<p>Zinxhiri i komunikimit mes kopshtit dhe Bashkisë nuk është i qartë në kopshtet që menaxhohen nga drejtorët e shkollave të arsimit bazë. Gjithashtu, një pjesë e këtyre kopshteve menaxhohet nga një mësuese e cila zhvillon edhe mësim, çka vështirëson akoma më shumë komunikimin kopsht-bashki. Përsa i përket referimit të rasteve të fëmijëve në nevojë për mbrojtje, deri tani janë raportuar 28 fëmijë të cilët janë të regjistruar dhe frekuentojnë kopshtin.</p> <p>NJMF pranë Drejtorisë së Shërbimit Social dhe PMF duhet të sigurohen që ligji 18/2017 është i qartë dhe i kuptueshëm për të gjithë stafin e kopshteve dhe bashkisë që janë në kontakt me</p>		

fëmijët. Për këtë arsye, është e nevojshme të hartohet një dokument bazuar në këtë ligj mbi politikat e mbrojtjes së fëmijëve, të përshtatur në gjuhë të kuptueshme jo vetëm për stafin e kopshteve, por edhe për vetë fëmijët, prindërit dhe partnerët të tjerë.

ii Synimi i projektit

Politika për Mbrojtjen e Fëmijëve duhet të jetë një dokument udhëheqës për stafet, prindërit, partnerët e vullnetarët në institucionet edukative parashkollore nën administrimin e bashkive në të cilat punohet me / për fëmijë, për të mbrojtur dhe ruajtur mirëqënien e fëmijëve nga çdo formë e dhunës apo abuzimit.

Ky dokument synon të nxisë garantimin e një sjelljeje institucionale, më të përgjegjshme në kopshtet dhe jo vetëm në bashki në funksion të krijimit të ambjenteve më të sigurta për të gjithë fëmijët.

Politika e Mbrojtjes së Fëmijëve ka udhëzime dhe procedura të qarta të cilat do t'i ndihmojnë stafet kopshteve në identifikimin e rasteve të abuzimit në mjediset e institucionit si dhe raportimin apo referimin e çdo rasti të abuzimit të fëmijëve. Këto procedura duhet të jenë të qarta edhe për bordet drejtuese dhe këshillin e prindërve.

Rëndësia e kësaj politike shtrihet në qartësimin e roleve, përgjegjësi, procedurave dhe rregullave për shqetësime që dalin lidhur me mbrojtjen e fëmijëve. Gjithashtu, ajo do të ndihmojë kopshtet të përmbushin detyrimet ligjore lidhur me mbrojtjen e fëmijëve.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Miratimi i dokumentit mbi Politikën e Mbrojtjes së Fëmijës në Këshillin Bashkiak;
2. Ky dokument bëhet pjesë e kontratës së çdo mësuesi, ku këta të fundit nënshkruajnë për kuptueshmërinë e tij dhe mbajnë përgjegjësi për të

B: Menaxheriale

1. Drejtorja e Shërbimit Social, NJMF dhe PMF dhe në bashkëpunim me ZVAP dhe/ose OJF të profilizuara në fushën e arsimit ngre grupin e punës për përgatitjen e dokumentit, duke u përkujdesur që të përfshijë dhe specifika që lidhen me kulturën dhe kontekstin e secilës zonë;
2. Kryhen konsultime me mësues dhe prindër për të finalizuar më pas dokumentin.
3. Dokumenti kalon për miratim në KB;
4. Pjesë e dokumentit është kodi i sjelljes së çdo punonjësi që është në kontakt me fëmijën, si praktikantë, vullnetarë, mësues, etj;

5. Vendoset personi i kontaktit në çdo kopsht për mbrojtjen e fëmijëve duke përcaktuar rolin dhe përgjegjësitë e tij (Projekt fisha nr 014);
6. Hartohen procedurat për raportimin e shqetësimeve dhe incidenteve për mbrojtjen e fëmijëve;
7. Hartimi i një aneksi brenda dokumentit për sjelljen dhe trajtimin që duhet të ketë media në çështje që lidhen me fëmijët.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Ngritja e Grupit të Punës për hartimin e dokumentit;
2. Konsultimi me prindër dhe mësues;
3. Miratimi në KB;
4. Promovimi i dokumentit në të gjitha strukturat e nevojshme;
5. Informim i stafit të kopshtit për politikat e mbrojtjes së fëmijëve

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Hartimi i dokumentit mbi Politikat e Mbrojtjes së Fëmijëve;
2. Njohja më e mirë e stafit të kopshteve, prindërve dhe fëmijëve me Politikat e Mbrojtjes së Fëmijëve;
3. Pajisja e çdo kopshti me një praktikë të miratuar ligjore të përshtatur sipas grupmoshës së fëmijëve në kopsht që siguron mbrojtjen dhe të drejtat e fëmijëve

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

Drejtoria e Shërbimit Social (NJMF, PMF)

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

- OJF

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Ngritja e Grupit të Punës	Drejtoria e Shërbimit Social		0	0	0	0
2	Konsultimi me prindër dhe	Drejtoria e Shërbimit		0	0	0	0

	mësues	Social					
3	Miratimi në KB	Drejtoria e Shërbimit Social		0	0	0	0
4	Promovimi i dokumentit në të gjitha strukturat e nevojshme	Drejtoria e Shërbimit Social		0	0	0	0
5	Informim i stafit të kopshtit për politikat e mbrojtjes së fëmijëve	Drejtoria e Shërbimit Social		0		0	0
				0	0	0	0
f) Periudha e zbatimit: 2024-2025				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Shërbimit Social			

Nr. 011	Projekti: Vendosja dhe promovimi i një punonjësi të dedikuar në çdo institucion të arsimit parashkollor i cili do të kujdeset për zbatimin e politikave të mbrojtjes së fëmijëve në institucion	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
<p>Pjesa më e madhe e kopshteve publike në territorin e Bashkisë Berat ndodhen brenda godinave të shkollave. Nga 40 kopshte publike në total, 20 prej tyre janë në godinë më vete dhe 20 kopshte janë akomoduar brenda godinave të shkollave.</p>		

Është me rëndësi që në cdo kopësht një staf mësues apo përgjegjes të jetë më tepër i vëmendshëm për çështjet e mbrojtjes së fëmijëve dhe të njohë procedurën e identifikimit dhe raportimit të rasteve të fëmijëve në nevojë për mbrojtje si dhe zbatimin e politikave të mbrojtjes së fëmijëve.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Është e nevojshme që stafi i kopshteve të njihet me Politikën e Mbrojtjes së Fëmijëve dhe mënyrat e identifikimit të fëmijëve në nevojë për mbrojtje. Gjithashtu, është e rëndësishme që stafi të jetë i njohur me mënyrën e referimit të çdo rasti të fëmijëve në nevojë për mbrojtje në Bashki.

Për këtë qëllim është e nevojshme që të paktën një staf i kopshteve të ketë njohuritë e duhura për identifikimin dhe raportimin e rasteve të fëmijëve në rrezik apo në nevojë për mbrojtje që frekuentojnë kopshtin ashtu sikundër ndjek rastet e fëmijëve të regjistruar në kopësht dhe që janë identifikuar dhe në ndjekje nga PMF.

ii Synimi i projektit

Për të rritur numrin e fëmijëve të identifikuar në nevojë për mbrojtje dhe për të siguruar trajtimin e çështjes së tyre në mënyrë efektive është e rëndësishme që stafi i kopshtit të njihet me Politikën e Mbrojtjes së Fëmijëve dhe të vendoset një person kontakti në çdo kopsht, që do të jetë përgjegjës për zbatimin e saj (për tu njohur me kanalet e raportimit dhe identifikimit dhe përgjegjësitë që ju takon sipas ligjit).

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Menaxheriale

1. Çdo kopsht nën administrimin e Njesisë së Arsimit Parashkollor vendos personin e kontaktit për Mbrojtjen e Fëmijëve;
2. Të dhënat e Personave të Kontaktit dërgohen pranë Njesisë për Mbrojtjen e Fëmijëve të Bashkisë dhe PMF të NJA menjëherë pas aprovimit zyrtar të Politikës së Mbrojtjes së Fëmijëve nga Njësia e Arsimit Parashkollor;
3. Personi i Kontaktit për Mbrojtjen e Fëmijëve në kopsht bëhet pjesë e mekanizmit të identifikimit dhe menaxhimit të rasteve;
4. Roli i këtij personi është të shërbejë si një pikë kontakti, dhe të këshillojë, mbështesë dhe ndihmojë stafet në kopshte dhe çerdhe në zbatimin e Politikës për Mbrojtjen e Fëmijëve;
5. Personi i kontaktit për mbrojtjen e fëmijëve në kopsht është burimi i parë i këshillimit dhe përkrahjes në lidhje me çështjet për mbrojtjen e fëmijëve dhe zbatimin e Politikës për Mbrojtjen e Fëmijëve;
6. Bashkia do të vërë në dispozicion informacion të vazhdueshëm dhe profesional për kopshtet për mbrojtjen e fëmijëve;

7. Organizimi i trainimeve të veçanta për Personat e Kontaktit dhe Mesuesit për të rritur kapacitetet e tyre mbi Politikën e Mbrojtjes së Fëmijëve. Trainimet organizohen nga PMF.							
iv Aktivitetet kryesore të projektit							
<ol style="list-style-type: none"> 1. Përcaktimi i Personit të Kontaktit nga Njësia e Arsimit Parashkollor; 2. Dërgimi i të dhënave të Personit të Kontaktit në NJMF në Bashki dhe PMF në NJA; 3. Organizimi i trainimit të Personave të Kontaktit dhe mesuesit e e kopshteve për rritjen e kapaciteteve mbi Politikën e Mbrojtjes së Fëmijëve. 							
b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)							
<ol style="list-style-type: none"> 1. Rritja e numrit të fëmijëve të identifikuar në nevojë për mbrojtje. 2. Rritje e kapaciteteve të stafit të kopshteve në lidhje me mbrojtjen e fëmijëve. 3. Menaxhimi efikas i rasteve të fëmijëve në nevojë për mbrojtje. 							
Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)				Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)			
<ul style="list-style-type: none"> • Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit (NJMF, PMF) • Njësia e Arsimit Parashkollor 				<ul style="list-style-type: none"> • OJF 			
e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)							
Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Përcaktimi i Personit të Kontaktit	Njësia e Arsimit Parashkollor		0	0	0	0
2	Dërgimi i të dhënave te NJMF	Njësia e Arsimit Parashkollor		0	0	0	0
3	Trainimi i Personave të Kontaktit	Njësia e Arsimit Parashkollor					

	Trajnimi i Mesueseve	Njësia e Arsimit Parashkollor					
f) Periudha e zbatimit: 2024				g) Ndjek zbatimin e projektit: Njësia e Arsimit Parashkollor			

3.4.2 Shërbimi bashkiak i mbrojtjes së fëmijës

Informacion i përgjithshëm

Në Bashkinë Berat numri i punonjësve për mbrojtjen e fëmijës të punësuar 5, ku 1 prej tyre mbulon lagjet e qytetit Berat dhe 4 PMF mbulojnë Njësitë Administrative.

Në Drejtorinë e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit të bashkisë Berat gjendet Sektori i Ndhmës Ekonomike, qendra komunitare, Njësia për Mbrojtjen e Fëmijëve, Strehim dhe Njësi kundër dhunës në familje dhe specialist për personat me aftësi të kufizuar (dy specialist në nivel bashkie)

Njësia për Mbrojtjen e Fëmijëve dhe shërbimi psikosocial janë njësi me shumë rëndësi për parandalimin, identifikimin, raportimin dhe menaxhimin e rasteve të fëmijëve në nevojë për mbrojtje në moshë për kopësht. Është me rëndësi që këto dy struktura të jenë funksionale dhe ndërveprojnë ngushtë për çdo fëmijë të identifikuar në nevojë për mbrojtje që frekuenton kopshtin.

Grupi teknik ndërsektorial në qytetin e Beratit për trajtimin e çështjeve të përfshirjes sociale dhe fëmijëve në nevojë për mbrojtje është funksional. Ky grup për vitin 2022, ka trajtuar 12 raste.

Gjithashtu, është evidentuar se për shkak të numrit të kufizuar të psikologëve (aktualisht janë 2 të punësuar në total vetëm për kopshtet e qytetit të Beratit) dhe kërkesave gjithmonë në rritje për vëmendje dhe kujdes psikosocial, fëmijët në kopshte marrin një kujdes të cunguar ose të munguar në trajtimin psiko-social.

Objektiva kryesore:

- Ofrimin e një shërbimi cilësor në kopsht që garanton mbrojtjen e të drejtave të fëmijëve në çdo kohë, jo vetëm gjatë raportimit, por përgjatë gjithë kohëqëndrimit në kopsht të fëmijës.
- Trajtimin e rasteve të fëmijëve të marrë në mbrojtje që janë të regjistruar dhe frekuentojnë kopshtin.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Punonjësit e Mbrojtjes së Fëmijëve punojnë ngushtësisht me stafet e kopshteve për parandalimin, identifikimin, raportimin dhe menaxhimin e rasteve nëpërmjet GTN (grupeve teknike ndërsektoriale) për të garantuar mbrojtjen e fëmijëve por edhe trajtimin në vazhdimësi të tyre

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
036	Numri i stafit të kopshtit i trajnuar nga PMF	Qender	Vlere	Mesatare				
036	Numri i stafit të kopshtit i trajnuar nga PMF	Periferi	Vlere	Mesatare				
036	Numri i stafit të kopshtit i trajnuar nga PMF	Fshat	Vlere	Mesatare				
044	Fëmijë në nevojë për mbrojtje që kanë marrë shërbimin e psikologut (%)	Qender	%	Tjeter				
044	Fëmijë në nevojë për mbrojtje që kanë marrë shërbimin e psikologut (%)	Periferi	%	Tjeter				
044	Fëmijë në nevojë për mbrojtje që kanë marrë shërbimin e psikologut (%)	Fshat	%	Tjeter				
046	PIM të hartuara për fëmijët në nevojë për	Qender	%	Tjeter				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
	mbrojtje ndaj numrit të fëmijëve në nevojë për mbrojtje (%)							
046	PIM të hartuara për fëmijët në nevojë për mbrojtje ndaj numrit të fëmijëve në nevojë për mbrojtje (%)	Periferi	%	Tjeter				
046	PIM të hartuara për fëmijët në nevojë për mbrojtje ndaj numrit të fëmijëve në nevojë për mbrojtje (%)	Fshat	%	Tjeter				

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2021	Buxhet Vit 2022	Buxhet Vit 2023	Total periudhe
012	Promovimi i rolit dhe detyrave te PMF	Kujdesi social për familjet dhe fëmijët		0	0	0	0

Lista e projekteve

Nr. 012	Projekti: Promovimi i rolit dhe detyrave te PMF	Programi Buxhetor: 10430 - Kujdesi social për familjet dhe fëmijët Funksioni: 10
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Në Bashkinë Berat numri i punonjësve për mbrojtjen e fëmijës të punësuar 5, ku 1 prej tyre mbulon lagjet e qytetit Berat dhe 4 PMF mbulojnë Njësitë Administrative. Në Drejtorinë e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit të bashkisë Berat gjendet Sektori i Ndhmës Ekonomike, qendra komunitare, Njësia për Mbrojtjen e Fëmijëve, Strehim dhe Njësi kundër dhunës në familje dhe specialist për personat me aftësi të kufizuar (dy specialist në nivel bashkie) Njohja e rolit dhe përgjegjësisë e PMF, shërbimet e tyre si dhe në lidhje me rolet dhe përgjegjësitë në kopsht si pjesë e mekanizmit për mbrojtjen e fëmijëve është prioritare për të rritur mundësitë e një shërbimi cilësor në kopësht që garanton mbrojtjen e të drejtave të fëmijëve në çdo kohë, jo vetëm gjatë raportimit, por përgjatë gjithë kohëqëndrimit në kopësht të fëmijës.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Me punësimin e PMF është e nevojshme njohja e stafit të NJA dhe bashkisë me rolin dhe detyrat e PMF, por gjithashtu, për të rritur mundësitë e një shërbimi cilësor në kopësht lind nevoja të promovohet roli i tij në komunitet, ne stafet akademike te kopshteve, etj.		
ii Synimi i projektit Siç u përmend edhe më lart, është e nevojshme që roli i PMF të promovohet në komunitet, nga stafet akademike te kopshteve dhe bordeve te prinderve. Stafi i kopshteve duhet të njihet me PMF, të trajnohen mbi mënyrat e identifikimit të rasteve të fëmijëve të dhunuar, të dinë si të referojnë rastin dhe të kuptojnë rolin që ka PMF për mbrojtjen e fëmijëve. Është e nevojshme të ndërtohet një urë komunikimi dhe mirëbesimi mes stafit të kopshteve dhe PMF, në mënyrë që identifikimi, referimi dhe menaxhimi i rasteve të fëmijëve në nevojë për mbrojtje të jetë sa më efikas.		
iii Niveli i ndërhyrjes A: Ligjore		

PMF si koordinues të grupeve teknike ndërsektoriale nxisin përfaqësimin e kopshteve nga një person kontakti i zgjedhur sipas VKM 149. Lind nevoja e njohjes së bazës ligjore që ngarkon të gjitha institucionet në kontakt me fëmijën të jetë pjesë e GTN.

B: Menaxheriale

1. NJMF dhe PMF organizojnë sesione informuese me stafin e Institucioneve arsimore të kopshteve, mbi rolin e tyre dhe mënyrën e adresimit të çështjeve të fëmijëve tek PMF.
2. Drejtuesit e kopshteve organizojnë sesione informuese me Këshillin e Prindërve, Bordin e Kopshtit dhe Komisionin e Shëndetit.
3. PMF në NJA kryejnë detyrat e tyre të përcaktuara nga VKM Nr. 578, datë 3.10.2018, *“Për procedurat e referimit e të menaxhimit të rastit, hartimin dhe përmbajtjen e planit individual të mbrojtjes, financimin e shpenzimeve për zbatimin e tij, si dhe zbatimin e masave të mbrojtjes”*.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Organizimi i takimeve informuese me stafin e kopshteve nga NJMF dhe PMF, me qëllim:
 1. Informimin mbi rolin e PMF,
 2. Diskutimin për çështje të mbrojtjes së fëmijëve, identifikimin e fëmijëve në nevojë për mbrojtje dhe mënyrën e adresimit të çështjes pranë PMF.
2. Organizimi i takimeve informuese me Këshillin e Prindërve, Bordin e Kopshtit, Komisionin e Shëndetit

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Çdo institucion arsimor duhet të jetë i njohur me rolin dhe përgjegjësitë e PMF-së;
2. Numri i telefonit të strukturave të Mbrojtjes së fëmijëve duhet të jetë i afishuar në ambientet e kopshteve;
3. Çështje të mbrojtjes së fëmijëve diskutohen në mënyrë të vazhdueshme në bordin drejtues apo në këshillin e prindërve.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit – NJMF dhe PMF në NJA

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)							
Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Takime informuese me drejtuesit e kopshteve	Njësia për mbrojtjen e fëmijëve		0	0	0	0
2	Takime informuese me Këshillin e Prindërve, Bordin e Kopshtit dhe Komisionin e Shëndetit	Njësia për mbrojtjen e fëmijëve		0	0	0	0
				0	0	0	0
f) Periudha e zbatimit: 2024				g) Ndjek zbatimin e projektit: Kujdesi social për familjet dhe fëmijët			

3.5 Fëmijët me aftësi të kufizuar

3.5.1 Adresimi i prindërve

Informacion i përgjithshëm

Gjatë analizës së situatës së arsimit parashkollor është evidentuar se mësuesit e kopshteve hasin probleme me prindërit në momentin që ata dyshojnë se fëmija mund të jetë me aftësi të kufizuar. Prindërit nuk pranojnë të vizitojnë fëmijën e tyre sepse refuzojnë të pranojnë se mund të jetë me aftësi të kufizuara mendore ose fizike.

Qendresa që bëjnë prindërit kur dyshohet se fëmijët e tyre mund të jenë me aftësi të kufizuar vonon procesin e diagnostikimit të fëmijëve dhe trajtimin e tyre sa më parë. Për këtë arsye duhet ndërhyrë nga Drejtoria e Arsimit dhe Shërbimi Psiko-Social për të punuar me këtë problem.

Objektiva kryesore:

Përmirësimi i procesit të diagnostikimit të fëmijëve me aftësi të kufizuar

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Përmirësimi i komunikimit mësues-prind gjatë procesit të diagnostikimit të fëmijës nëpërmjet trajnimit të stafit të kopshteve dhe ofrimit të shërbimit psiko-social për prindërit

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
047	Numri i fëmijëve me AK të diagnostikuar këtë vit	Qender	Vlere	Shumatore	7	6		
047	Numri i fëmijëve me AK të diagnostikuar këtë vit	Periferi	Vlere	Shumatore	2	1		
047	Numri i fëmijëve me AK të diagnostikuar këtë vit	Fshat	Vlere	Shumatore	2	3		
048	Fëmijë me AK që janë diagnostikuar pas dyshimit të stafit të kopshtit (%)	Qender	%	Tjeter				
048	Fëmijë me AK që janë diagnostikuar pas dyshimit të	Periferi	%	Tjeter				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
	stafit të kopshtit (%)							
048	Fëmijë me AK që janë diagnostikuar pas dyshimit të stafit të kopshtit (%)	Fshat	%	Tjeter				
049	Numri i fëmijëve me AK në total	Qender	Vlere	Shumatore	6	7		
049	Numri i fëmijëve me AK në total	Periferi	Vlere	Shumatore	2	1		
049	Numri i fëmijëve me AK në total	Fshat	Vlere	Shumatore	2	3		

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
013	Përmirësimi i procesit të diagnostikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-sociale të prindërve dhe mësuesve	Drejtorja e Arsimit		50000	50000	50000	150000

Lista e projekteve

<p>Nr. 013</p>	<p>Projekti: Përmirësimi i procesit të diagnostikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-sociale të prindërve dhe mësuesve</p>	<p>Programi Buxhetor: 10140 - Kujdesi social për personat e sëmurë dhe me aftësi të kufizuara</p> <p>Funksioni: 10</p>
<p>a)Përshkrim i shkurtër i projektit</p>		
<p>i Situata</p> <p>Gjatë analizës së situatës së arsimit parashkollor është evidentuar se mësuesit e kopshteve hasin probleme me prindërit në momentin që ata dyshojnë se fëmija mund të jetë me aftësi të kufizuara. Prindërit nuk pranojnë të vizitojnë fëmijën e tyre sepse refuzojnë të pranojnë se mund të jetë me aftësi të kufizuara mendore ose fizike.</p>		
<p>Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje</p>		
<p>Qendresa që bëjnë prindërit kur dyshohet se fëmijët e tyre mund të jenë me aftësi të kufizuara vonon procesin e diagnostikimit të fëmijëve dhe trajtimin e tyre sa më parë. Për këtë arsye duhet ndërhyrë nga Njësia e Arsimit Parashkollor dhe Shërbimi Psiko-Social për të punuar me këtë problem.</p>		
<p>ii Synimi i projektit</p> <p>Ky projekt synon rritjen e ndërgjegjësimit të prindërve për rëndësinë e diagnostikimit të hershëm dhe trajtimin e specializuar të fëmijës me aftësi të kufizuara dhe asistimin e mësuesve gjatë procesit të komunikimit me prindërit.</p>		
<p>iii Niveli i ndërhyrjes</p> <p>A: Ligjore</p> <p>1. Miratimi i buxhetit në për trajnimet e mësuesve në KB</p> <p>B: Menaxheriale</p> <p>1. Hartimi i planit të trainimit të mësuesve të arsimit parashkollor mbi mënyrat e komunikimit mësues-prind nga psikologët e Drejtorisë së Arsimit. Trainimet mund të organizohen në nivel Njësie Administrative për mësuesit që punojnë në kopshtet që ndodhen në zonat rurale dhe në nivel rajoni për mësuesit e kopshteve që ndodhen në qytetin e Beratit. Në këtë mënyrë do të organizohen 5 trajnime:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Në Njësinë Administrative Berat; ○ Në Njësinë Administrative Roshnik; ○ Në Njësinë Administrative Sinjë; ○ Në Njësinë Administrative Velabisht; 		

- Në Njësinë Administrative Otllak;

1. Trajnimet e organizuara në qytet nuk kanë kosto, ndërsa ato të organizuara në Njësitë Administrative kanë kostot e transportit;
2. Organizim i trajnimeve për mësuesit e arsimit parashkollor nga psikologët e Drejtorisë së Arsimit mbi mënyrat e komunikimit mësues-prind;
3. Mësuesi njofton Sektorin për Arsimin në rast se has një problem me prindërit përse i përket diagnostikimit të fëmijëve me aftësi të kufizuara;
4. Drejtoria e Arsimit vë në dispozicion një psikolog për të trajtuar problematikën e raportuar, duke komunikuar me prindërit dhe mësuesin.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Hartimi i planit të trajnimeve për mësuesit;
2. Miratimi i planit të trajnimeve në KB;
3. Organizim i trajnimeve për mësuesit mbi mënyrat e komunikimit mësues-prind. Ofrimi i shërbimit psiko-social për prindërit që kanë vështirësi për të pranuar se fëmijët e tyre mund të jenë me aftësi të kufizuara.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

Përshpejtim i procesit të diagnostikimit të fëmijëve me aftësi të kufizuara.

<p>Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Drejtoria e Arsimit; • Njësia e Arsimit Parashkollor 	<p>Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • OJF
--	--

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Hartimi i planit të trajnimeve për mësuesit	Drejtoria e Arsimit					

2	Miratimi i planit të trajnimeve në KB	Drejtoria e Arsimit					
3	Organizim i trajnimeve për mësuesit mbi mënyrat e komunikimit mësues-prind	Drejtoria e Arsimit		50000	50000	50000	150000
4	Ofrimi i shërbimit psiko-social për prindërit	Drejtoria e Arsimit					
f) Periudha e zbatimit: 2024-2026				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Arsimit/Njësia e Arsimit Parashkollor			

3.5.3 Ndhimja e përditshme

Informacion i përgjithshëm

Në kopshtet publike të Bashkisë së Berat janë regjistruar 10 fëmijë me aftësi të kufizuara dhe në këtë bashki ka 7 mësuese ndihmëse. Bashkia ka 207 fëmijë me aftësi të kufizuara në moshë kopshti. Kompetenca për punësimin e mësuesve ndihmës i ka kaluar bashkisë. Parashikohet që për vitin e ardhshëm të kemi rritje të numrit të fëmijëve me aftësi të kufizuar dhe si rrjedhojë nevojë për shtim të mësueseve ndihmëse.

Objektiva kryesore:

Përmirësimi i procesit të trajtimit të fëmijëve me AK.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Ndjekja e ecurisë së fëmijës me AK që nga momenti i diagnostikimit dhe plotësimi i nevojave të tij

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
051	Kopshtet ku janë regjistruar fëmijë me AK	Qender	Vlere	Shumatore	7	6		
051	Kopshtet ku janë regjistruar fëmijë me AK	Periferi	Vlere	Shumatore	2	1		
051	Kopshtet ku janë regjistruar fëmijë me AK	Fshat	Vlere	Shumatore	2	3		
052	PEI të hartuara për fëmijët me AK ndaj numrit të fëmijëve me AK (%)	Qender	%	Tjeter	100	100	100	100
052	PEI të hartuara për fëmijët me AK ndaj numrit të fëmijëve me AK (%)	Periferi	%	Tjeter	100	100	100	100
052	PEI të hartuara për fëmijët me AK ndaj numrit të fëmijëve me AK (%)	Fshat	%	Tjeter	100	30	100	100
053	Numri i fëmijëve me	Qender	Vlere	Shumatore	7	6		

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
	AK të regjistruar në kopsht							
053	Numri i fëmijëve me AK të regjistruar në kopsht	Periferi	Vlere	Shumatore	3	2		
053	Numri i fëmijëve me AK të regjistruar në kopsht	Fshat	Vlere	Shumatore	1	3		
054	Fëmijë të diagnostikuar me AK që kanë lënë kopshtin	Qender	Vlere	Shumatore	0	0		
054	Fëmijë të diagnostikuar me AK që kanë lënë kopshtin	Periferi	Vlere	Shumatore	0	0		
054	Fëmijë të diagnostikuar me AK që kanë lënë kopshtin	Fshat	Vlere	Shumatore	0	0		

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periodhe
014	Kalimi i nje edukatore ne pozicionin e	Drejtoria e Arsimit	1		0	0	0

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
	meseses ndihmese						

Lista e projekteve

Nr. 014	Projekti: Kalimi i nje edukatore ne pozicionin e meseses ndihmese	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Në të gjithë bashkinë Berat janë 10 fëmijë të regjistruar me AK, ndërkohë që janë 7 mësues ndihmës, por bashkia Berat ka shprehur të nevojshme punësimin e mësueseve ndihmës shtesë.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Kompetenca e menaxhimit të kopshteve dhe punësimit të mësuesve ndihmës i ka kaluar pushtetit vendor. Në nevojë për mësues ndihmës është e nevojshme të punësohen mësues ndihmës shtesë.		
Ndërkohë, në Urdhrin nr. 31, datë 28.01.2020, “Për miratimin e rregullores për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë”, neni 81, pika 2: ZVA përcakton mësues ndihmës për fëmijët me AK bazuar në diagnozën e Komisionit Multidisiplinor.		
ii Synimi i projektit Sigurimi I shërbimit me mesues ndihmes per cdo femije me AK		
iii Niveli i ndërhyrjes		
A: Ligjore Takimi mes ZVAP dhe Bashkisë dhe hartimi i një marrëveshjeje që përcakton kompetencat e secilit bazuar në aktet ligjore në lidhje me trajtimin e rasteve të fëmijëve me AK.		
B: Menaxheriale 1. Ristrukturim brenda strukturës së kopshteve. Kalimi i mësueseve me orë të lira si pasojë e mos hapjes së grupeve në NJA në mësuese ndihmëse.		
iv Aktivitetet kryesore të projektit		
<ul style="list-style-type: none"> Evidentimi i femijeve qe kane nevoje per mesues ndihmes Studimi i mundesive per plotesimin e nevojave me mesuesit brenda struktures ekzistuese 		

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)							
Mesuese ndihmëse aty ku është e nevojshme.							
Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)				Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)			
<ul style="list-style-type: none"> • Kryetari i Bashkisë • Sektori për Arsimin, Rinisë dhe Sporte 				<ul style="list-style-type: none"> • ZVAP 			
e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)							
Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Takimi mes ZVAP dhe Bashkisë	Kryetari i Bashkisë/Drejtoria e Arsimit/ZVAP		0	0	0	0
2	Vendosja e nje Edukatore ne rolin e mesueses ndihmese	Sektori për Arsimin, Rinisë dhe Sport/Drejtoria e Burimeve Njerëzore dhe Shërbimeve Mbështetëse		0	0	0	0
				0	0	0	0
f) Periudha e zbatimit: 2024				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Arsimit			

3.5.4 Trajnimi i stafit

Informacion i përgjithshëm

Agjencia e Sigurimit të Cilësisë së Arsimit Parauniversitar (ASCAP) ka si përgjegjësi rritjen e kapaciteteve të stafit të IA nëpërmjet trajnimeve të detyrueshme. Për mësuesit e arsimit parashkollor janë 3 trajnime vjetore të detyruara.

Gjithashtu, kopshtet e Bashkisë Berat vetëm 3 prej tyre kanë dalje emergjence dhe stafi nuk është i përgatitur për mënyrën e reagimit në rastin e situatave emergjente, përfshirë këtu edhe kur mund të jetë e nevojshme dhënia e ndihmës së parë. Për këto arsye është e nevojshme rritja e kapaciteteve të stafit të kopshteve.

Objektiva kryesore:

Rritja e kapaciteteve të stafit të kopshteve

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Trainimi i stafit të kopshteve për rastet e emergjencave, ndihmën e parë, përdorimin e internetit, microsoft office, etj.

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
060	Numri i mësuesve të trajnuar nga OJF të ndryshme	Qender	Vlere	Mesatare				
060	Numri i mësuesve të trajnuar nga OJF të ndryshme	Periferi	Vlere	Mesatare				
060	Numri i mësuesve të trajnuar nga	Fshat	Vlere	Mesatare				

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
	OJF të ndryshme							
059	Numri i mësuesve të trajnuar nga universitete të ndryshëm	Qender	Vlere	Mesatare				
059	Numri i mësuesve të trajnuar nga universitete të ndryshëm	Periferi	Vlere	Mesatare				
059	Numri i mësuesve të trajnuar nga universitete të ndryshëm	Fshat	Vlere	Mesatare				
058	Numri i mësuesve të trajnuar pranë ASCAP	Qender	Vlere	Mesatare	55	55	55	55
058	Numri i mësuesve të trajnuar pranë ASCAP	Periferi	Vlere	Mesatare	16	17	17	17
058	Numri i mësuesve të trajnuar pranë ASCAP	Fshat	Vlere	Mesatare	36	35	35	35

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
016	Marrëveshje bashkëpunimi ndër-institucionale	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0
015	Rritja e kapaciteteve të stafit të kopshteve	Drejtoria e Arsimit		100.000	0	0	0

Lista e projekteve

Nr. 015	Projekti: Rritja e kapaciteteve të stafit të kopshteve	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
Kopshtet e Bashkisë Berat nuk kanë dalje emergjence dhe stafi nuk është i përgatitur për mënyrën e reagimit në rastin e situatave emergjente, përfshirë këtu edhe kur mund të jetë e nevojshme dhënia e ndihmës së parë.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Një nga nevojat e Bashkisë Berat është rritja e kapaciteteve të stafit të kopshteve. Është e nevojshme që të kryhen trajnime nga Bashkia Berat për stafin e IA për temat:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ndihma e parë; 2. Reagimi në situata rreziku të godinave; 		
ii Synimi i projektit		
Ky projekt synon rritjen e kapacitetit të stafit të kopshteve përse i përket ndihmës së parë dhe reagimit në situata emergjente.		
iii Niveli i ndërhyrjes		

A: Ligjore**B: Menaxheriale**

1. Bashkia i kërkon Shërbimit Zjarrfikës kryerjen e trajnimeve të stafit të kopshteve për reagimin në situata zjarri, tërmeti, përmbytje, etj;
2. Bashkia kontakton me Kryqin e Kuq dega Berat dhe i kërkon kryerjen e trajnimeve për Ndihmën e Parë për stafin e kopshteve;
3. Organizimi i kalendarit të trajnimeve nga Drejtoria e Arsimit.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

Bashkëpunimi me Kryqin e Kuq dega Berat dhe Shërbimin Zjarrfikës së Beratit për kryerjen e trajnimeve të stafit të kopshteve;

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Rritje e kapacitetit të stafit të IA;
2. Shmangia e situatave të rrezikut dhe mbrojtja fizike e fëmijëve.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Drejtoria e Arsimit

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

- Shërbimi Zjarrfikës
- Kryqi i Kuq

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Bashkëpunimi me Kryqin e Kuq dega Berat dhe Shërbimin Zjarrfikës së Berat	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0

2	Kryerja e trajnimeve për qytetin e Beratit dhe për çdo NJA	Drejtoria e Arsimit		100.000	0	0	100.000
				100.000	0	0	100.000
f) Periudha e zbatimit: 2024-2026				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Arsimit			

Nr. 016	Projekti: Marrëveshje bashkëpunimi ndër-institucionale	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a) Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
Në Bashkinë Berat operojnë shumë OJF të cilat kanë si fokus primar arsimin parashkollor, mbrojtjen e fëmijëve ose përfshirjen e fëmijëve.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Një nga nevojat e Bashkisë Berat është ngritja dhe fuqizimi i kapaciteteve. Është e nevojshme që të kryhen trajnime nga Bashkia Berat për stafin e IA, Këshillin e Prindërve, Bordin e Kopshtit dhe Komisionin e Shëndetit për temat:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mbrojtja e fëmijëve; 2. Ndihma e parë; 3. Reagimi në situata rreziku të godinave; 4. Të drejtat/detyrat e Këshillit, Bordit dhe Komisionit; 5. Roli i PMF, etj. 		
ii Synimi i projektit		
Synimi i këtij projekti është hartimi i marrëveshjeve të bashkëpunimit mes:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bashkisë dhe OJF të ndryshme (psh, Kryqi i Kuq Shqiptar, Wolrd Vision, Save the Children, etc.). 		

Synimi i bashkëpunimit është ofrimi i trajnimeve nga këto institucioneve në mënyrë që të rritet kapaciteti i stafit të kopshteve. Gjithashtu, nëpërmjet marrëveshjes synohet që të sigurohet krijimi i 1 grupi studentësh vullnetarë që mund të marrin pjesë në aktivitetet e organizuara nga kopshtet ose të marrin pjesë në organizimin e tyre.

Gjithashtu, për studentët nga profile të ndryshme mund të ofrohen mundësi intershipi pranë kopshteve, Drejtorisë së Shërbimeve Sociale dhe Strehimit dhe Drejtorisë së Arsimit.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Hartimi dhe firmosja e marrëveshjes së bashkëpunimit mes:
 - o Bashkisë dhe OJF-ve të ndryshme.

B: Menaxheriale

1. Organizimi i takimeve me përfaqësues nga OJF të ndryshme për të shqyrtuar mundësitë e bashkëpunimeve;
2. Zbatimi i marrëveshjeve. Përgjegjës për zbatimin e tyre nga ana e Bashkisë është Drejtoria e Arsimit.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Organizimi i takimeve mes Bashkisë dhe OJF;
2. Hartimi dhe firmosja e marrëveshjeve.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Ngritja e kapaciteteve të stafit të kopshteve;
2. Ngritja e grupit të vullnetarëve të studentëve pranë Bashkisë çdo vit.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Drejtoria e Arsimit

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

- OJF

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Organizimi i takimeve mes Bashkisë dhe Universitetit	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0
2	Hartimi dhe firmosja e marrëveshjeve	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0
				0	0	0	0
f) Periudha e zbatimit: 2024-2026				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Arsimit			

4.4 Menaxhimi i godinave

Rikonstruksioni i objekteve

Informacion i përgjithshëm

Gjatë analizës së situatës së arsimit parashkollor në Bashkinë Berat u evidentua se një pjesë e madhe e kopshteve kanë nevojë për rikonstruksion. Disa nga problemet më shqetësuese janë rikonstruksion i tualeteve, dhe rikonstruksion i brendshëm i godinave.

Kopshtet në qytetin e Beratit, NjA Velabisht, Sinjë dhe Roshnik kanë raportuar më shumë nevojë për rikonstruksion të llojit lyerje. Kopshtet në NjA Otlak kanë raportuar më tepër për rikonstruksion tualeti. Gjatë periudhës së pushimit hartohet një plan pune të cilat kryejnë mirembajtjen e godinës për vitin pasardhës. Mirembajtja bëhet cdo vit në çdo kopsht.

Përsa i përket furnizimit me ujë të rrjedhshëm, kopshtet furnizohen të gjitha me ujë. Cdo 3 muaj behen analizat e ujit të pijshëm dhe dërgohet raport në bashki.

Gjithashtu, kopshtet furnizohen të gjitha me elektricitet dhe ngrohje.

Përsa i përket vitit të ndërtimit të godinave të kopshteve ka rezultuar se nga 40 kopshte publike, 4 prej tyre janë shprehur se godina e kopshtit është ndërtuar gjatë viteve 1951-2000; 3 kopshte janë ndërtuar pas vitit 2001. Kopshtet e tjera në NjA nuk kanë dhënë informacion mbi vitin e ndërtimit të godinës.

Gjithashtu 20 kopshte nga 40 në total ndodhen brenda ambientit të shkollave.

Objektiva kryesore:

Mirembajtje e godinave duke iu përmbajtur standardeve për hapësirat e kopshteve dhe facilitetet e nevojshme.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Mirembajtje e godinave të kopshteve të cilat kanë nevojë.
3	Shperngulja e kopshteve ne godina te tjera

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
074	Numri i godinave që janë mirembajtur	Qender	Vlere	Shumatore	7	7	7	7
074	Numri i godinave që janë mirembajtur	Periferi	Vlere	Shumatore	2	2	2	2
074	Numri i godinave që janë mirembajtur	Fshat	Vlere	Shumatore	30	30	30	30
073	Numri i godinave që kanë nevojë për mirembajtje	Qender	Vlere	Shumatore	7	7	7	7
073	Numri i godinave që kanë nevojë për mirembajtje	Periferi	Vlere	Shumatore	2	2	2	2
073	Numri i godinave që kanë nevojë për mirembajtje	Fshat	Vlere	Shumatore	30	30	30	30

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
018	Mirembajtje e kopshteve ne bashkine Berat	Drejtoria e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit	1200000	1500000	2000000	2200000	6900000
017	Kalimi I kopshtit Clirim 1 ne godinen e kopshtit Clirim 2	Drejtoria e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit		300000	0	0	300000

Lista e projekteve

Nr. 017	Projekti: Kalimi i kopshtit Clirim 1 ne godinen e kopshtit Clirim 2	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Kopshti clirim nr 1 eshte nje kopsht me ushqim dhe me 90 femije . Kopshti clirim nr 2 eshte nje kopsht pa ushqim dhe me 27 femije me nje godine te rikonstruara me ambjente te bollshme dhe me kushte optimale.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Kalimi I kopshtit ne kete godine do te sjelle nje sherbim me standarde me te mira per femijet. Godina e kopshtit Clirim nr 1 do te ishte nje alternative e mire per kalimin e kopshtit Barrikade I cili ka ne godinen e tij edhe cerdhen nr 5, dhe jane ne nevoja emergjente per zgjerim.		
ii Synimi i projektit Me ane te ketij projekti synohet krijimi I kushteve me te mira per sherbimin e femijeve ne kopshte dhe cerdhe te rajonit nr 1.		
iii Niveli i ndërhyrjes A: Ligjore		

1. Miratimi në KB i buxhetit për kalimin e kopshtit Clirim 1 ne godinen e kopshtit Clirim 2B: Menaxheriale

1. Hartimi i planit dhe buxhetit per shpërnguljen e kopshtit në një godinë tjetër;
2. Supervizimi i punimeve të shpërnguljes së kopshtit;
3. Kolaudimi i godinës së re.

C: Infrastrukturore

1. Shpërngulja në një godinë tjetër.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Hartimi i planit dhe buxhetit të shpërnguljes të kopshtit Clirim 1. Plani do të përmbajë vendin ku do të shpërngulet kopshti, dizajnin e godinës, planin e mobilimit, vitin e shpërnguljes dhe buxhetin;
2. Miratimi i planit dhe buxhetit në KB;
3. Hapja e procedurës së prokurimit publik nga Njësia e Prokurimit për përzgjedhjen e operatorit ekonomik dhe përzgjedhja e tij;
4. Shpërndulja e kopshtit Clirim 1, supervizimi dhe kolaudimi.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Sigurimi i shëndetit të fëmijëve;
2. Kopsht brenda standardeve të përcaktuara në VKM nr. 159.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Drejtoria e Arsimit
- Drejtoria e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit
- Njësia e Prokurimit

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

- Operatori ekonomik

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Hartimi i planit dhe buxhetit per shpernguljen e kopshtit Clirim 1	Drejtoria e Arsimit/Drejtoria e kontrollit të zhvillimit të territorit		300000			300000
2	Miratimi i planit dhe buxhetit në KB	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0
3	Shpërngulja e kopshtit Clirim 1 në godinën e kopshtit Clirim 2	Operatori ekonomik					
				300000	0	0	300000
f) Periudha e zbatimit: 2024				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit			

Nr. 018	Projekti: Mirembajtje e kopshteve ne bashkine Berat	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
Sektori teknik miremban 39 godina te arsimit parashkollore. Nderhyrjet jane te perditshme dhe perfshijne punime elektrike, hidraulike, riparim I bazes material, lysterje , suvatime dhe cdo elemente tjeter te mirembajtjes.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		

VKM nr. 159, datë 01.03.2017, “Për miratimin e standardeve të projektimit të kopshteve”, ka për qëllim që të shërbejë si referencë për të gjithë ata që janë të përfshirë në procesin e planifikimit, programimit, projektimit/dizajnit dhe ndërtimit të ndërtesave/hapësirave të reja të kopshteve apo në rehabilitimin e ndërtesave ekzistuese. Në të paraqiten standardet për godinat e kopshteve në rast se duhet të ndërtohen të reja ose të rikonstruktohen.

ii Synimi i projektit

Ky projekt synon mirembajtjen dhe përmirësimin e infrastrukturës së godinës së kopshtit, bazuar në Standardet e VKM Nr. 159.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Miratimi i buxhetit për përmirësimin e infrastrukturës së kopshtit

B: Menaxheriale

1. Përgatitja e planit të përmirësimit të infrastrukturës së Kopshtit nga Drejtoria e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit;
2. Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik për gjetjen e operatorit ekonomik për ndërhyrjet në kopsht. Gjetja e operatorit dhe firmosja e kontratës;
3. Supervizimi i punimeve dhe më pas kolaudimi i kopshtit.

C: Infrastrukturore

1. Rikonstruksion i pjesshëm i 39 godina te arsimit parashkollor.
2. Ndarje te mundshme te ambjenteve te kopshteve nga shkollat pritese
3. Vendosje e rampave
4. Pershtatja e hidrosanitareve per grupmoshat ne kopshte

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Përgatitja e planit të përmirësimit të infrastrukturës së Kopshtit.
2. Miratimi i planit të përmirësimit dhe buxhetit në KB;
3. Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik për gjetjen e operatorit ekonomik për ndërhyrjet në kopsht. Gjetja e operatorit dhe firmosja e kontratës;
4. Mirembajtje e kopshtit; Supervizim i punimeve dhe kolaudim i kopshtit.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Kushte infrastrukturore të përshtatshme në kopsht në përshtatje me VKM Nr. 159.

<p>Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Drejtoria e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit • Drejtoria e Arsimit • Njësia e Prokurimit 	<p>Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operatori ekonomik
---	---

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet i Viti 2024	Buxhet i Viti 2025	Buxhet i Viti 2026	Total
1	Përgatitja e planit të mirëmbajtjes së infrastrukturës së kopshteve	Drejtoria e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit					
2	Miratimi i buxhetit në KB	Drejtoria e Arsimit	1.200.000	150000	200000	220000	690000
3	Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik dhe gjetja e operatorit ekonomik.	Njësia e Prokurimit					
4	Mirembajtja e kopshtit;	Operatori ekonomik/Drejtor					

	Supervizim i punimeve dhe kolaudim i kopshtit.	ia e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit					
			1200000	150000 0	200000 0	220000 0	690000 0
f) Periudha e zbatimit: 2024-2026				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit			

Risqet

Risku	Mitigimi
Risku i mos realizimit të objektivave të vendosura në këtë proces lidhet me mungesën e fondeve të Bashkisë për të financuar projektet.	Do të shihet mundësia e gjetjes së donatorëve dhe/ose rritja e të ardhurave të veta të bashkisë nëpërmjet një Politike Fiskale të caktuar.

4.5 Materialet

4.5.1 Planifikimi i nevojës për materiale

Informacion i përgjithshëm

Përsa i përket materialeve didaktike, Drejtueset e kopshteve kanë raportuar nëse kopshtet disponojnë materiale didaktike për çdo fëmijë dhe 29 prej tyre kanë raportuar pozitivisht. Kopshte që nuk disponojnë materiale didaktike për çdo fëmijë janë 11 kopshte. Shpenzimet për materiale didaktike mbulohen nga prindërit, ndaj jo të gjitha kopshtet kanë materiale didaktike për çdo fëmijë sepse jo të gjithë prindërit pranojnë të paguajnë për to.

Çdo vit bashkia financon sadopak për materiale didaktike. Çdo vit Drejtorët e kopshteve në baze të programit unifikojnë listën e materialeve që cdo fëmijë duhet të ketë në bazë të nevojave.

Objektiva kryesore:

Sigurimi i materialeve të nevojshme didaktike, kancelarike të higjienës, etj. për të siguruar zhvillimin dhe të nxënit e fëmijëve, bazuar në “Standartet e Zhvillimit dhe të të Nxënit të fëmijëve 3-6 vjeç”.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Hartimi i një liste të unifikuar të materialeve didaktike për të siguruar zhvillimin dhe të nxënit e fëmijëve, bazuar në “Standartet e Zhvillimit dhe të të Nxënit të fëmijëve 3-6 vjeç”
2	Sigurimi i materialeve didaktike

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
070	Kopshtet që kanë materiale didaktike për çdo fëmijë (%)	Qender		Tjeter	100%	100%	100%	100%
070	Kopshtet që kanë materiale didaktike për	Periferi	%	Tjeter	100%	100%	100%	100%

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
	çdo fëmijë (%)							
070	Kopshtet që kanë materiale didaktike për çdo fëmijë (%)	Fshat	%	Tjeter	100%	100%	100%	100%
069	Numri i kopshteve që kanë listë të unifikuar për materialet didaktike të dërguar nga Bashkia	Qender	Vlere	Shumatore		7	7	7
069	Numri i kopshteve që kanë listë të unifikuar për materialet didaktike të dërguar nga Bashkia	Periferi	Vlere	Shumatore		2	2	2
069	Numri i kopshteve që kanë listë të unifikuar për materialet didaktike të dërguar nga Bashkia	Fshat	Vlere	Shumatore		30	30	30

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
019	Unifikimi i listës së materialeve didaktike për të gjithë kopshtet e Bashkisë Berat	Drejtoria e Arsimit		500000	500000	500000	1500000

Lista e projekteve

Nr. 019	Projekti: Unifikimi i listës së materialeve didaktike për të gjithë kopshtet e Bashkisë Berat	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a) Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Të gjitha kopshtet (40) janë pajisur me materiale didaktike bazë, bashkia do vazhdojë ti furnizojë sipas mundësive. Materialet individuale të fëmijëve mundesohen nga prindërit nëpërmjet Bordit. Nuk kanë një set të dedikuar sipas grupmoshës por mund të hartohet, në këtë mënyrë bashkia deklaron sa shpenzon dhe diferenca plotësohet nga prindërit nepermjet Bordit.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Është e nevojshme që të ngrihet një grup pune për të vlerësuar listën e materialeve didaktike. Duhet vlerësuar cilësia e materialeve, sasia e tyre dhe a janë të mjaftueshme për zhvillimin dhe të nxënit e fëmijëve, bazuar në “Standartet e Zhvillimit dhe të të Nxënit të fëmijëve 3-6 vjeç”.		
ii Synimi i projektit Materialet didaktike dhe kancelarike janë të domosdoshme në formimin dhe të nxënit e fëmijëve. Për këtë arsye është e nevojshme të ofrohen në sasinë e duhur dhe në cilësinë e duhur. Nëpërmjet këtij projekti synohet të ngrihet një Grup Pune nga Bashkia Berat me pjesëmarrje nga mësuesit e kopshteve, punonjës të Bashkisë përgjegjës për arsimin parashkollor, Shërbimet Sociale dhe ZVAP, për të vlerësuar listën e materialeve didaktike dhe për të krijuar një listë të unifikuar për të gjithë kopshtet dhe të mjaftueshme për procesin e zhvillimit dhe të nxënit të fëmijëve.		
iii Niveli i ndërhyrjes A: Menaxheriale		

1. Drejtoria e Arsimit organizon takimin mes mësuesve të kopshteve dhe Drejtorisë së Shërbimeve Sociale dhe Strehimit;
2. Krijohet një listë e unifikuar dhe e qartë. Lista përmban emrin e materialit, sasinë e nevojshme për fëmijë, markën dhe çmimin dhe burimin e financimit.
3. Materialet që nuk financohen nga Bashkia i dërgohen drejtuesve të kopshteve, të cilët njoftojnë prindërit.
4. Bashkia financo materialet didaktike për fëmijët në nevojë të regjistruar në kopsht bazuar te paketat lehtësuese të hartuara.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Ngritja e grupit të punës;
2. Unifikimi dhe përmirësimi i listës;
3. Dërgimi i listës në kopsht dhe njoftimi i prindërve

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Përmirësimi i mjeteve të kopshtit;
2. Përpilimi i një liste finale me të gjitha mjetet që duhet të ketë kopshti dhe çdo fëmijë.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Drejtoria e Arsimit
- Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

- ZVAP
- Bashkia Berat

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Ngritja e grupit të punës	Drejtoria e Arsimit					
2	Unifikimi dhe përmirësimi i	Grupi i Punës					

	listës						
3	Blerja e materialeve didaktike	Njesia e prokurimit publik/Drejtoria e Arsimit		500000	500000	500000	1500000
4	Dërgimi i listës në kopsht dhe njoftimi i prindërve	Drejtoria e Arsimit					
				500000	500000	500000	1500000
f) Periudha e zbatimit: 2024				g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Arsimit			

5. Buxheti

Programi Buxhetor	Buxhet 2024	Buxhet 2025	Buxhet 2026	TOTAL
09120 – Arsimi Bazë përfshirë arsimin parashkollor	157.008.00 0	160.000.000	162.000.00 0	479.008.00 0
10430 – Kujdesi social për familjet dhe fëmijët	34.700.000	36.000.000	38.000.000	108.700.00 0
10140 - Kujdesi social për personat e sëmurë dhe me aftësi të kufizuara				
TOTAL	191.708.00 0	196.000.000	200.000.00 0	587.708.00 0

Kategoria	Zinxhiri	Procesi	Projekti	Fakt Akt ual	Buxh et Vit 2024	Buxhe t Vit 2025	Buxhe t Vit 2026	Total periu dhe
Proceset Mbështe tëse	Menaxhim i i godinave	Rikonstr uksioni i objekteve	Mirembajtje e kopshteve ne bashkine Berat	1200 000	1500 000	20000 00	22000 00	69000 00
Proceset Mbështe tëse	Menaxhim i i godinave	Rikonstr uksioni i objekteve	Kalimi I kopshtit Clirim 1 ne godinen e kopshtit Clirim 2		3000 00			30000 0
Proceset Mbështe tëse	Materialet	Planifiki mi i nevojës për materiale	Unifikimi i listës së materialeve didaktike për të gjithë kopshtet e Bashkisë Berat		500.0 00	500.00 0	500.00 0	1.500. 000

Kategoria	Zinxhiri	Procesi	Projekti	Fakt Akt ual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
Proceset Mbështetëse	Burimet Njerëzore	Trajnimi i stafit	Marrëveshje bashkëpunimi ndër-institucionale		0	0	0	0
Proceset Mbështetëse	Burimet Njerëzore	Trajnimi i stafit	Rritja e kapaciteteve të stafit të kopshteve		100.000			100.000
Procesi i Menaxhimit	Organizmat e Institucionit Arsimor	Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	Fuqizimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit		50000	50000	50000	150.000
Procesi i Menaxhimit	Organizmat e Institucionit Arsimor	Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	Ngritja e Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit		0	0	0	0
Procesi i Menaxhimit	Organizmat e Institucionit Arsimor	Bordi i Kopshtit	Fuqizimi i Bordit të Kopshtit		50.000	50.000	50.000	1.500.000
Procesi i Menaxhimit	Organizmat e Institucionit Arsimor	Bordi i Kopshtit	Ngritja e Bordit të Kopshtit sipas Udhëzimit nr. 25		0	0	0	0

Kategoria	Zinxhiri	Procesi	Projekti	Fakt Akt ual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
Procesi i Menaxhimit	Organizmat e Institucionit Arsimor	Këshilli i Prindërve	Fuqizimi i Këshillit të Prindërve		0	0	0	0
Procesi i Menaxhimit	Regjistrimi i fëmijëve	Regjistrimi i fëmijëve në kopsht	Vlerësimi i Brendshëm i kopshteve		0	0	0	0
Procesi i Menaxhimit	Regjistrimi i fëmijëve	Regjistrimi i fëmijëve në kopsht	Hartimi i Planit Afatmesëm në çdo Kopsht		0	0	0	0
Procesi i Menaxhimit	Regjistrimi i fëmijëve	Regjistrimi i fëmijëve në kopsht	Krijimi i platformës digjitale e cila përmban të dhëna analitike për kopshtin			2.000.000		2.000.000
Proceset Kryesore	Fëmijët me aftësi të kufizuar	Adresimi i prindërve	Përmirësimi i procesit të diagnostikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-sociale të prindërve dhe mësuesve		50.000	50.000	50.000	150.000
Proceset Kryesore	Fëmijët me aftësi të kufizuar	Ndihma e përditshme	Kalimi i një edukatore në pozicionin e mesesës ndihmese		0	0	0	0

Kategoria	Zinxhiri	Procesi	Projekti	Fakt Akt ual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
Proceset Kryesore	Mbrojtja e fëmijëve	Identifikimi i abuzimit dhe neglizhi mit të fëmijës	Vendosja dhe promovimi i një punonjësi të dedikuar në çdo institucion të arsimit parashkollor i cili do të kujdeset për zbatimin e politikave të mbrojtjes së fëmijëve në institucion					
Proceset Kryesore	Mbrojtja e fëmijëve	Identifikimi i abuzimit dhe neglizhi mit të fëmijës	Hartimi i një dokumenti mbi politikat e mbrojtjes së fëmijëve përshtatur me gjuhën e kuptueshme për fëmijët		0	0	0	0
Proceset Kryesore	Mbrojtja e fëmijëve	Identifikimi i abuzimit dhe neglizhi mit të fëmijës	Shtimi i një psikologu/punonjësi social për kopshtet dhe cerdhtet në srtrukturën e Drejtorisë së Arsimit		0	0	0	0

Kategoria	Zinxhiri	Procesi	Projekti	Fakt Akt ual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
Proceset Kryesore	Mbrojtja e fëmijëve	Shërbimi bashkiak i mbrojtjes së fëmijës	Promovimi i rolit dhe detyrave të PMF		0	0	0	0

--