

FORMAT EUROPIAN  
PER CURRICULUM  
VITAE



INFORMACIONE PERSONALE

**Emer-Mbiemer**

Redina Koka

**Gjinia**

Femër

**Datelindja**

24.11.1992

**Adresa**

Berat

**E-mail**

Redina.Hasanaj@bashkiaberat.gov.al

**Nacionaliteti**

Shqiptar

FORMIM ARSIMOR DHE  
INTELEKTUAL

• **Periudha (nga-ne)**  
bank • **Emri dhe tipi i**  
**institutit ku merret formimi**

2007 – 2011

Shkolla e mesme “ Kristo Isak” Berat

• **Periudha**  
• **Emri dhe tipi i institutit ku**  
**merret formimi**

2011 –2014

“Universiteti European i Tiranës” ,Tiranë

Dega: Financë Bankë

2014-2016 “Universiteti European i Tiranës” ,Tiranë  
Master Shkencor Financë Bankë

• **Kualifikime te**  
**ndryshme**

Jam e kualifikuar dhe kam aftesi shume te mira ne perdorimin e paketes  
Office,Word dhe Excel.

Pjesmarrëse në disa nga aktivitetet e shoqatës «Në Dobi të gruas shqipëtare».

**EKSPERIENCA PUNE**

*(Duke filluar nga periudhat aktuale  
ne me te hershmet)*

• **Periudha nga- ne**  
• **Profili i punes**

03 Maj 2017 – 07 Gusht 2017

Mesuese ne shkollen e Mesme Profesionale ‘Kristo Isak’.

16 Shkurt 2018 – 19 Nentor 2018  
Specialiste Kosto Normative ne Posta Shqiptare sh.a

19 Nentor 2018 – Janar 2021  
Pergjegjese e Sektorit te Sherbimeve Mbeshtetese

12 Janar 2021- ne vazhdim  
Specialiste e Burimeve Njerezore Bashkia Berat

• **Aftesite**

Ajo që më dallon është serioziteti dhe përkushtimi maksimal në punë si dhe aftësia për të bashkëpunuar në grup.

<b>GJUHA MEME</b>	SHQIP
<b>GJUHE TE TJERA</b>	<b>ANGLISHT</b> <b>ITALISHT</b>
• <b>Aftesi leximi</b>	Shume Mirë                      Mirë
• <b>Aftesi shkrimi</b>	Shume Mirë                      Mirë
<b>AFTESI NE MARREDHENIET NDERPERSONALE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aftësi të mira për të punuar në grup dhe në menyrë individuale. Aftësi të mira komunikuese dhe bindëse. Aftësi për të perballuar stresin në situata të tensionuara. Aftësi për të punuar me orare të zgjatura dhe me rendiment të lartë.</li></ul>
<b>AFTESI ORGANIZATIVE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aftësi shumë të mira organizative, të provuara që në periudhën e shkollës së mesme dhe të lartë, ku kam bashkëpunuar për projekte të ndryshme.</li></ul>
<b>AFTESI TEKNIKE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Përdorim shumë të mirë të kompjuterit,</li><li>• Njohje shumë të mira të paketës Office Microsoft, Excel .</li></ul>