

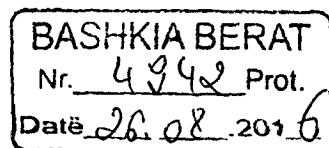


BASHKIA BERAT

KONTRATE SIPERMARRJE

PER

“SHERBIMIN E PASTRIMIT PUBLIK NE NJESITE
ADMINISTRATIVE OTLLAK, SINJE, ROSHNIK, VELABISHT”



289

KONTRATE SIPERMARRJE PER

“SHERBIMIN E PASTRIMIT PUBLIK NE NJESITE ADMINISTRATIVE OTLLAK, SINJE, ROSHNIK, VELABISHT”

Sot ne date 26.08/2016, lidhet kontrata ndermjet paleve te meposhteme :

AUTORITETIT KONTRAKTOR, Bashkia Berat, perfaqesuar nga Kryetari Z. Petrit Sinaj.

Dhe

SIPERMARRES Shoqerise: Saimiri Grup 1981” shpk me NIPT L52402028F me seli ne Tirane Dajt, perfaqesura nga Drejtuesi Ligjor, z.Saimir Naksi dhe “Rinia 96” shpk me NIPT K13820210W me sele ne Fushe-Kruje perfaqesuar nga Drejtuesi Ligjor, z. Shkelqim Miri , Aktmarreshje bashkepunimi nr 2717 Rep, Nr 1455 Kol,date 04.06.2016.
Prokure e posacme Nr 2718 Rep, Nr 1456 Kol date 04.06.2016 ,perfaqesuar me prokure te posacme nga Administratori i shoqeris e Saimiri Grup 1981” shpk Z. Saimir Naksi

Neni 1.Baza Ligjore.

Kjo kontrate mbeshetet ne nenin 850 e ne vazhdim te Kodit Civil te Republikes se Shqiperise, te ligjit nr.8094, date 21.03.1996 « Per largimin publik te mbeturinave » si dhe te ligjit nr.9643, date 20.11.2006 : «Per prokurimin Publik » i ndryshuar, Procedura e Prokurimit Elektronik « tender i hapur » date 13.06.2016 .

Neni.2 Perkufizimet .

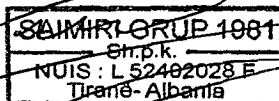
« Kontrate » do te thote marreshja e shkruar e lidhur midis Autoritetit Kontraktor dhe Kontraktuesit qe perbehet nga dokumentat e tenderit te procedures se prokurimit me objekt : “SHERBIMIN E PASTRIMIT PUBLIK NE NJESITE ADMINISTRATIVE OTLLAK, SINJE, ROSHNIK, VELABISHT”, duke perfshire KPK dhe KVK, te gjitha bashkelidhjet dhe formularet e plotesuar dhe te gjitha dokumentat e tjera qe perfshihen ne referimin e cdo dokumenti.

« Çmim kontrate » do te thote çmimi qe i paguhet Kontraktuesit sipas kontrates per zbatimin e plote dhe te perpikte te detyrimeve te tij kontraktore.

« Objekti i Kontrates » do te thote te gjithasherbimet qe Kontraktuesi do te siguroje sipas kushteve te kontrates.

« Palet » do te thote nenshkruarit e kontrates « Autoritet Kontraktor » do te thote Autoriteti Kontraktor qe eshte pjese e kesaj kontrate dhe sipas dispozitave te kesaj kontrate blen sherbimin. Ky term kudo qe perdoret ka kuptim te njejte te perkufizuar ne ligj.

« Kontraktues » do te thote person fizik ose juridik qe eshte pale e kasj kontrate dhe sipas dispozitave te kesaj kontrate shet sherbimet.



« Sherbime » do te thote te gjitha detyrat qe do te kryhen nga kontraktuesi sipas kontrates.

« Termat e References » shprehin objektin dhe qellimin e kontrates, percaktojne detyrat, kerkesat, objektivat, shperndarjen, vendin dhe dorezimin e sherbimeve qe do te sigurohen.

33.1 « Llogaritja e afateve ». Të gjitha referencat e ditëve do të jenë ditë kalendarike me përjashtim kur parashikohet ndryshe.

« Mbeturina urbane » (te ngurta) quhen te gjitha materialet organike dhe inorganike rezultat i konsumit te konsumatoreve.

« Mbeturina te vellimshme dhe inerte » do te konsiderohen ne kuptimin e kesaj kontrate mbetjet urbane, voluminoze si : pajisje elektroshtepiake, karkasa makinash, mbetje bimore, te drunjta, pjese mobiljesh, orendi dhe te gjitha llojet e objekteve te tjera te cilat per shkak te volumit, formes dhe perberjes se tyre nuk mund dhe nuk duhet te hidhen ne kontenieret me volume prej 1m3, te parashikuara per te kryer sherbimin. Ne kete grup do te perfshihen edhe mbeturinat solide, inerte si : materiale mbetjesh ndertimore, germimesh dhe prishjesh, dherera, gure, materiale qeramike, zhavorr etj, me prejardhje nga familjet.

« Konsumatore » quhen te gjitha subjektet private, komerciale sherbimi, artizanale, prodhuese, institucionale, tregjet e te gjitha llojeve, sherbimet ambulante dhe te gjithë banoret rezidente apo ata qe behen rezidente gjate kohes se kontrates brenda zones qe do te kryhet aktiviteti i kontraktuesit me kufij sipas hartes te vene ne dispozicion nga Bashkia Berat, e cila eshte pjese e kesaj kontrate. Ne kategorine e konsumatoreve perfshihen edhe zjarrefiksat, stacionet policore, bashkia dhe njesite bashkiake, te gjitha godinat publike e shtetore si dhe te gjithë institucionet arsimore publike dhe private te qytetit, te cilat ndohen brenda kufizimeve te zones ne te cilen do te kryhet sherbimi objekt i kesaj kontrate.

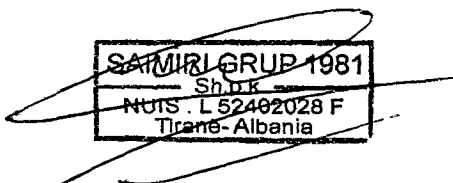
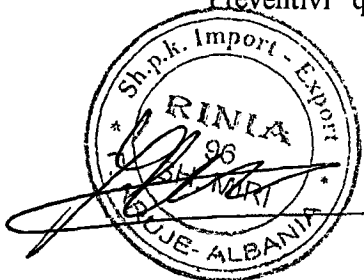
« Edukimi Publik Ambiental » nenkupton perpjekjet per ngritjen dhe permiresimin e njohurive te konsumatoreve apo banoreve te qytetit me qellim perpunimin, transportin, largimin ose aspekte te tjera qe lidhen me mbajtjen paster te ambientit.

« Zona e Kontrates » quhet hapësira e territorit brenda kufijve te percaktuara ne harte. Kjo harte eshte pjese perberese e kesaj kontrate, ku kontraktuesi eshte i detyruar te siguroje sherbimet e pastrimit, administrimin e mbeturrinave ndaj konsumatoreve ekzistues si dhe konsumatoreve qe mund te shtohen gjate kohezgjatjes se kontrates.

“Mbeturina te rrezikshme” quhen mbeturinat e demshme apo toksike, qe rrezikojne shendetin e personit, sjellin pasoja ekologjike dhe administrohen me ligje te vecanta.

“Proçes-verbal” quhet dokumenti i hartuar nga perfaqesuesit e Autoritetit Kontraktor Bashkia Berat, mbi kontrollin e ushtruar ne terren qe reflekton punen e pakryer, gjobat e penalitetet e vendosura ne perputhje me kushtet e kesaj kontrate, cilesine e sherbimit te pastrimit dhe problemet e konstatuara gjate kontrollit.

“Preventivi” quhen vellimet e punes te plotesuara me çmime pjese perberese e kontrates.



“Situacione” quhet dokumenti i evidentimit faktik te situates se punes se kryer ne perputhje me zerat e punimeve te percaktuara ne kontrate (volumeve), ne perputhje me process-verbalet ditore I hartuar nga perfaqesuesit e Autoritetit Kontraktor. Situacionet jane mujore dhe vjetore.

“Vlera Totale e Kontrates” quhet shumatorja e tre viteve kontraktuale ne perputhje me preventivat e punimeve pjese perberese e kesaj kontrate, duke perfshire dhe rishikimin e cmimin ne perputhje me inflacionin e deklaruar.

“Supervizori” quhet personi kompetent i emeruar nga Autoriteti Kontraktor Bashkia Berat, i cili eshte pergjegjes per mbikqyrjen e realizimit te sherbimit te pastrimit Publik ne Njesite Administrative Otlak, Sinje, Roshnik, Velabisht” dhe administrimit te kontrates.

“ Drejtuesi Teknik i Sherbimit te Pastrimit” eshte personi i aprovuar nga Autoriteti Kontraktor Bashkia Berat, perfaqesues i Kontraktuesit, pergjegjes per kryerjen e sherbimeve te pastrimit Publik ne Njesite Administrative Otlak, Sinje, Roshnik, Velabisht”

“Vend Grumbullimi i Mbeturinave” (VGM) eshte hapësira ne te cilen do te kryhet sherbimi i heqjes se mbeturinave nga konteneret dhe zona perreth konteniere siç eshte percaktuar ne harte dhe ne specifikimet teknike bashkelidhur ketyre dokumentave te tenderit.

Neni 3. Objekti i Kontrates.

3.1 Objekti I kesaj kontrate eshte “Sherbimi i Pastrimit Publik ne Njesite Administrative Otlak, Sinje, Roshnik, Velabisht”.sipas hartes ,zerave dhe volumeve te percaktuara ne DST bashkelidhur kesaj kontrate.

Neni 4. Afati kontrates

4.1 Kontrata hyn ne fuqi dite e nenshkrimtit te saj nga palet date _____.____.2016 e vlefsh per nje vit. Afati I kontrates eshte 3(tre) vjecar me opsion rinovimi 1/here ne vit .

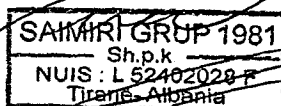
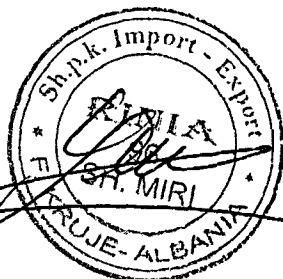
Neni 5. Vlera Vjetore e Kontrates

5.1 Vlera vjetore e kontrates ne perputhje me preventivin e punimeve per te gjitha operacionet e punes eshte: 11 264 206 (njembedhjete million e dyqind e gjashte dhjete e kater mije e dyqinde e gjashte) leke, me TVSH.

Vlera e kontrates per:

Lotin I Sherbimi i Pastrimit Publik ne njesine administrative Otlak eshte 5 066 508 (pesemilion e gjashtedhjete e gjashte mije e peseqind e tete)leke me tvsh.

Loti II Sherbimi i Pastrimit Publik ne njesine administrative Sinje eshte 980 104 (nenteqind e tetedhjete mije e njeqind e kater) leke me tvsh.



248

Loti III Sherbimi i Pastrimit Publik ne njesine administrative Roshnik eshte 1 226 107 (njemilion e dyqind e njezete e gjashte mije e njeqind e shtate) leke me tvsh.

Loti IV Sherbimi i Pastrimit Publik ne njesine administrative Velabisht eshte 3 991 486 (tremilion e nenteqind e nentedhjete e nje mije e katerqind e tetedhjete e gjashte)leke me tvsh.

Neni 6. Preventivi I Punimeve .

6.1 Vleresimi i zerave te punes do te kryhet ne baze te preventivit te ofertes se paraqitur ne tender nga Kontraktuesi per "Sherbimi i Pastrimit Publik ne Njesite Administrative Otlak, Sinje, Roshnik, Velabisht"

6.2 Preventivi i punimeve do te perdoret per llogaritjen e situacioneve qe do te paraqiten per likujdim.

Neni 7.

Praktikat Korruptive , Konflikti i Interesit dhe Kontrolli i Proces-verbaleve .

7.1 Autortiteti Kontraktues mund t'i kërkojë Gjykatës të deklarojë të paligjshme kontratën në se zbulon se Kontraktuesi ka kryer veprime korruptive. Veprimet korruptive përfshijnë veprimet e përshkruara në Nenin 26 të Ligjit mbi Prokurimin Publik.

7.2 Kontraktuesi nuk duhet të ketë lidhje (të tashme ose të shkuara) me asnjë konsulent ose njësi që ka marrë pjesë në përgatitjen e dokumentave të tenderit për këtë prokurim.

7.3 Kontraktuesi është dakort që të përjashtojë veten e tij nga prokurimi i mallrave, shërbimeve ose ndertimeve që mund të pasojnë, si rezultat i, ose në lidhje me, këtë kontratë.

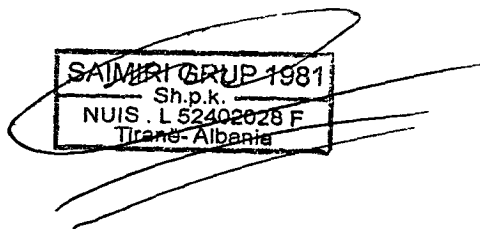
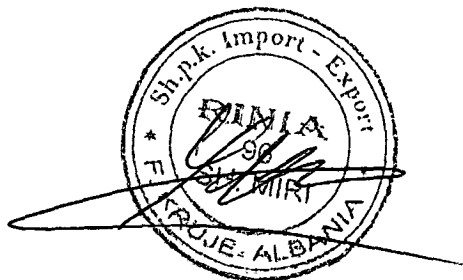
7.4 Kontraktuesi duhet të lejojë Autoritetin Kontraktues të inspektojë llogaritë dhe procesverbalet që kanë lidhje me zbatimin e kontratës ose t'i kontrollojë ato me anë të kontrollorëve të emëruar nga Autoriteti Kontraktues.

Neni 8. Informacioni Konfidencial

8.1 Kontraktuesi dhe Autoriteti Kontraktor duhet të mbajnë në kofidencë të gjitha dokumentat, të dhënat dhe informacionet e tjera të dhëna nga pala tjetër në lidhje me kontratën.

8.2 Kontraktuesi mund t'i japë nenkontraktuesit dokumenta të tilla, të dhëna ose informacione të tjera që merr nga Autoriteti Kontraktues deri në masën e kërkuar për nën-kontraktuesin në mënyrë që ai të kryejë punën e tij sipas kontratës. Në rast të tillë, Kontraktuesi duhet të përfshijë në kontratën e tij me nënkontraktuesin një dispozitë që premtion ruajtjen e kofidencës siç thuhet në Paragrafin 8.1 më sipër.

Neni 9 Prona Intelektuale



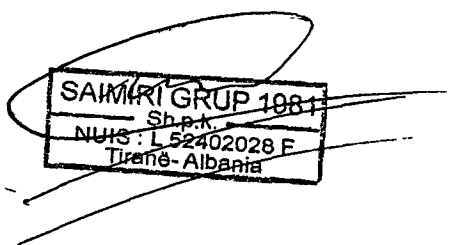
- 248
- 9.1 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, të gjitha të drejtat e pronës intelektuale të siguruara nga Kontraktuesi gjatë Kontrates do t'i përkasin Autoritetit Kontraktues i cili mund t'i përdorë ato sipas gjykimit të tij.
- 9.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, Furnizuesi, pas përfundimit të kontratës, duhet t'i dorëzojë Autoriteti Kontraktues të gjitha raportet dhe të dhënat si hartat, diagramët, skicimet, specifikimet, planet, statistikat, llogaritjet dhe regjistrat mbështetës ose materialet e fituara, mbledhura ose pregatitura nga Kontraktuesi gjatë kontratës. Kontraktuesi mund të mbajë kopje të këtyre dokumentave dhe të dhënave, por nuk duhet t'i përdori për qëllime që s'kanë lidhje me kontratën pa leje paraprake me shkrim nga Autoriteti Kontraktues.
- 9.3 Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin Kontraktues nga mospërgjegjësia për shkelje të të drejtave të pronës intelektuale që mund të dalin nga prodhimi ose kryerja e Shërbimeve sipas kontratës.
- 9.4 Në rast se ngrihet ndonjë pretendim ose padi kundër Autoriteti Kontraktues në lidhje më ndonjë shkelje të pronës intelektuale të shkaktuar nga zbatimi i kontratës ose nga përdorimi i gjërave të furnizuara sipas kontratës, Kontraktuesi duhet t'i japë Autoriteti Kontraktues të gjitha provat dhe informacionin në posedim të Kontraktuesit që kanë të bëjnë me këtë padi apo pretendim.

Neni 10. Detyrimet e Përgjithshme të Kontraktuesit

- 10.1 Kontraktuesi duhet t'i kryejë Shërbimet dhe përmbushi detyrimet e tij me të gjitha përpjekjet, eficiente dhe ekonomike në pajtim me teknikat dhe praktikat profesionale të pranuara në përgjithsi.
- 10.2 Kontraktuesi duhet të ndjekë praktika të shëndosha të biznesit dhe të përdorë teknologji të avancuar dhe të përshtatshme si dhe metoda të sigurta.
- 10.3 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të veprojë gjithmonë si një këshillues besnik i Autoriteti Kontraktues, në pajtim me rregullat dhe kodin e sjelljes të profesionit të tij dhe duhet që të mbështeti dhe ruajë gjithmonë interesin publik.
- 10.4 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të ushtrojë kujdes të plotë në mardhëniet me palët e treta duke përfshirë median dhe nuk duhet të marrë pjesë në veprime që janë jashtë kompetencës së tij në përfaqsimin e Autoritetit Kontraktues.

Neni 11. Detyrimet e Veçanta të Kontraktuesit

- 11.1 Kontraktuesi bie dakord të kryejë shërbimin e pastrimit të zonës së percaktuar, objekt i kësaj kontrate, bazuar në zërat e punës të percaktuar në preventive si dhe në perputhje me Specifikimet Teknike, Grafikun e miratuar si dhe Metodologjinë e Punës të cilat janë pjesë perberëse të kësaj kontrate.
- 11.2 Kontraktuesi është i detyruar që Brenda datës së percaktuar në kontratë për fillimin e punimeve të paraqesë të gjitha mjetet, makineritë dhe pajisjet e parqitura në oferte sipas Specifikimeve të percaktuara në kapitullin "Specifikimet Teknike".



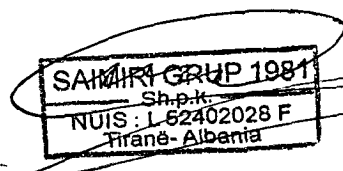
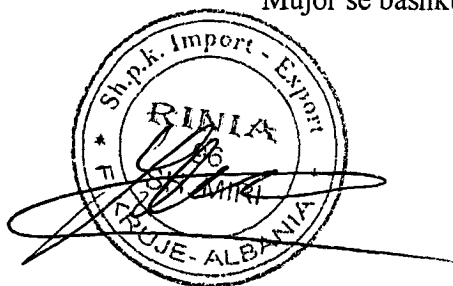
- 249
- 11.3 Kontraktuesi është e detyruar të paraqesë stafin dhe punonjësit e paraqitur në oferte në gadishmeri për punë në datën e përcaktuar në kontratë për fillimin e punimeve.
- 11.4 Kontraktuesi është i detyruar të sigurojë të gjithë punonjësit në përputhje me Legjislacionin Shqiptar.
- 11.5 Përfaqësuesit e kontraktuesit të cilët marrin pjesë gjatë kontrollit të përditshëm, duhet të jenë të autorizuar zyrtarisht nga Drejtori Teknik i shërbimeve të pastrimit ose Administratori i shoqërisë.
- 11.6 Kontraktuesi do të ndërprejë zbatimin e punimeve të shërbimit të pastrimit, për një afat kohor të caktuar, në ato raste kur për shkak të teknikave (punime për rikonstruksionin e rrugëve) kryerja e shërbimit ose një pjesë të shërbimit është e pamundur. Nderprerja e shërbimit ose modifikimi i tij, për këtë rast do të kryhet vetëm pas njoftimit zyrtar dhe miratimit nga ana e Autoritetit Kontraktor Bashkia Berat.
- 11.7 Kontraktuesi është i detyruar që të ketë në çdo kohë gatishmeri, gjatë gjithë kohëzgjatjes së kontratës, të gjitha mjetet dhe pajisjet e kërkuara nga kontrata në përputhje me specifikimet teknike dhe ofertën e paraqitur në tender. Në rast se përdorimi i një pjesë të mjeteve dhe pajisjeve është i pamundur për shkak të teknikave për zona ose pika të caktuara, Kontraktuesi mund të ndryshojë një pjesë të mjeteve dhe pajisjeve vetëm pas verifikimit dhe miratimit nga Bashkia e Beratit të pengesave teknike.
- 11.8 Kontraktuesi është i detyruar të realizojë shërbimin e marrë persiper në përputhje të plote me dokumentat e tenderit pjesë përberëse të kësaj kontrate.

Neni 12. Lejet dhe Liçensat

- 12.1 Kontraktuesi do të jetë përgjegjës për sigurimin e lejeve ose liçensave sipas kërkesave të Ligjeve të Republikës së Shqipërisë për kryerjen e Shërbimeve në këtë kontratë vec rastit kur palet bien dakord ndryshe.

Neni 13. Raportet.

- 13.1 Kontraktuesi është i detyruar të paraqesë raportet vjetore në të cilat duhet të parashikojë listën dhe gjendjen aktuale të automjeteve dhe pajisjeve të cilat përdoren për proceset e punës sipas preventivit në përputhje me specifikimet teknike. Në raporte duhet të paraqiten edhe emrat e titujt e personelit mbikqyres nga Kontraktuesi, një përmbledhje të të gjitha rasteve të demtimeve të pronës private dhe publike, demtime fizike, të cilat janë shkaktuar gjatë kryerjes së veprimtarisë së përcaktuar në kontratë si dhe një përmbledhje të të gjitha situacioneve të cilat i janë përcjelle kontraktuesit gjatë kësaj kohe.
- 13.2 Kontraktuesi duhet të dorëzojë Autoritetit Kontraktor Bashkisë Berat, 5 (pese) kopje të Raportit Vjetor brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve të fillimit të vitit të ri kontraktual. Në rast se Kontraktuesi nuk ka paraqitur Raportin Vjetor atëherë Bashkisë Berat i lind e drejta të mos bejë pagesën e punës për muajin pasardhës.
- 13.3 Kontraktuesi duhet të dorëzojë duke filluar nga data 1 (një) e çdo muaji, Situacionin Mijor se bashku me Faturen mbi volumnin e punimeve të kryera për muajin paraardhës

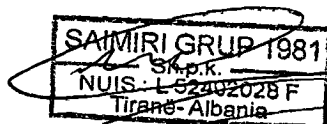
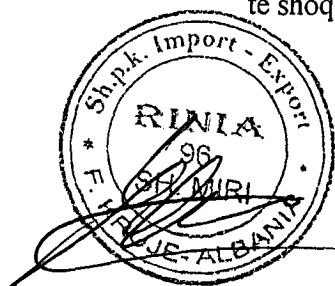


.Me verifikimin e situacionit mujor kryen likujdimin e tij brenda 10 (dhjete) diteve nga dita e paraqitjes se Situacionit per likujdim. Moslikujdimi i pajustificuar nga ana e Autoritetit Kontraktor Bashkise Berat per dy muaj rriesht i jep te drejten Kontraktuesit te pezulloje sherbimin dhe te kerkoje demshperblimin, per pajisjet, makinerite dhe treguesit e tjere financiare per periudhen e kontrates se mbetur pa u realizuar.

- 13.4 Kontraktuesi do te kryeje nje here ne vit Programin e Edukimit Publik Ambiental. Ky program do te perfshije prodhimin dhe transportimin e spoteve televizive me karakter ambiental, prodhimin dhe shperndarjen e broshurave ose flete-palosjeve sipas idese dhe orientimeve qe do te percaktohen nga Bashkia e Beratit dhe do te jepen per prodhim, transmetim dhe shperndarje Kontraktuesit. Ky program do te kryhet ne bashkepunim te ngushte ndermjet Kontraktuesit dhe Autoritetit Kontraktor Bashkise Berat, sipas percaktimeve te shprehura ne kapitullin "Specifikime Teknike". Afati dhe ideja per kryerjen e Programit te Edukimit Ambiental do ti njoftohen Kontraktorit nga Bashkia e Beratit me shkrim.

Neni 14. Personeli i Kontraktuesit.

- 14.1 Kontraktuesi duhet te siguroje trajtim per te gjithë te punesuarit e tij, ne perputhje me te gjitha dispozitat ligjore ne fuqi te R.SH-se.
- 14.2 Kontraktuesi duhet te siguroje aprovim paraprak me shkrim nga Autoriteti Kontraktor Bashkia Berat, perpara heqjes ose zevendesimit te personelit kryesor siç pershkruhet ne oferten e Kontraktuesit.
- 14.3 Kontraktuesi duhet te zevendesojë çdo punonjes nese Autoriteti Kontraktues Bashkia Berat zbulon se personi ka kryer veprime te jashteligjshme ose Autoriteti Kontraktues eshte mjaft i pakenaqur nga puna e personit.
- 14.4 Nese behet e nevojshme te zevendesohet ndonje nga Personeli Kryesor, Kontraktuesi duhet te siguroje si zevendesues nje person me kualifikime ekuivalente ose me te mira.
- 14.5 Te gjithë drejtuesit e automjeteve te punesuar nga Kontraktuesi duhet te jene te kualifikuar per makina te largimit te mbeturinave, duhet te kene Leje Drejtimi te vlefshme te leshuara nga R.SH-se me kategorie perkatese.
- 14.6 Kontraktuesi duhet te specializojë te gjithë te punesuarit e tij, te cilet kane te bejne me mbledhjen e mbeturinave te ngurta ne menyre qe te jene ne gjendje te dallojne mbeturinat e rrezikshme te infektuara dhe te papranueshme.
- 14.7 Kontraktuesi duhet te pajise te gjithë punonjesit me uniforma dhe me shenje dalluese te kompanise.
- 14.8 Kontraktuesi duhet te beje te gjitha perpjekjet per te ndaluar punonjesit e tij te marrin, te nxisin, ose te kerkojne pagim shtese nga klientet, ose persona te tjere publik per largimin e mbeturinave te ngurta.
- 14.9 Kontraktuesi eshte i detyruar ti jape perparesi punonjesve aktuale qe punojne me pastrimin, mbledhjen dhe transportin e ketyre mbeturinave.
- 14.10 Kontraktuesi duhet te pajise te gjitha mjetet dhe pajisjet me te gjitha shenjat dalluese te shoqerise se tij ashtu siç percaktohet edhe ne nenin 36 "Specifikimet Teknike".



281

14.11 Kontraktuesi është i detyruar të caktojë Drejtuesin Teknik. Drejtuesi Teknik është personi që Kontraktuesi ka përcaktuar në ofertën e tij. Drejtuesi Teknik i punimeve të objektit është zj. Fiqerete Myrte. Detyrat e Drejtuesit Teknik të punimeve janë për zbatimin e Sherbimit të Publik në Njesitë Administrative Otllak, Sinje, Roshnik, Velabisht”konform kontratës

14.12 Në rast se ndryshohet Drejtuesi Teknik, Kontraktori duhet detyrimisht të lajmërojë me shkrim Autoritetin Kontraktor Bashkia Berat.

14.13 Drejtuesi Teknik në këtë rast duhet të ketë të gjitha kualifikimet e kërkuara në dokumentat e tenderit për Drejtuesin Teknik. Autoriteti Kontraktor mund të kundërshtojë emërimin e Drejtuesit Teknik nëse vlerëson se ai nuk përmbush kualifikimet e përcaktuara në dokumentat e tenderit. Në këtë rast Kontraktori cakton një Drejtues Teknik tjetër dhe detyrimisht e lajmëron Autoritetin Kontraktor Bashkia Berat.

Neni 15 Sigurimi i Përgjegjësisë Profesionale

15.1 Kontraktuesi duhet të mbajë sigurim për përgjegjësi profesionale sipas rregullave dhe praktikave të njohura në përgjithësi për profesionin për ta zhdëmtuar Autoritetin Kontraktues për dëme të rezultuara nga neglizhenca, gabimet ose mangësitë, në kryerjen e Shërbimeve.

15.2 Kontraktuesi duhet të sigurohet pranë një Shoqërie Sigurimi me emra të përbashkët të Autoritetit Kontraktor dhe Kontraktuesit, nga data e hyrjes në fuqi të kontratës deri në datën e përfundimit të plotë të Sherbimit të Pastrimit Publik në Njesitë Administrative Otllak, Sinje, Roshnik, Velabisht”.

Neni 16. Mbeturina të rrezikshme.

16.1 Përfaqësuesit e Kontraktuesit (të punësuarit e tij) kur konstatojnë praninë e çdo mbeturine të papranueshme brenda dhe jashtë kontenerit duhet të lajmërojnë Autoritetin Kontraktor Bashkia Berat për keto mbeturina toksike, infektive ose të rrezikshme në mënyrë që bashkërisht të marrin masa për largimin e tyre. Në keto raste të dyja palët kallzojnë pranë organeve kompetente për ndjekjen ligjore të shkaktarit.

Neni 17. Kontakti me publikun.

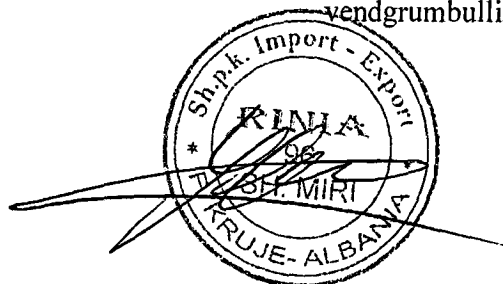
17.1 Kontraktuesi duhet të ketë një zyrë brenda juridiksionit të Autoritetit Kontraktor Bashkisë Berat, me qëllim që të komunikojë me Bashkinë dhe Publikun në përputhje me “Specifikimet Teknike” pjesë perberëse e kësaj kontrate.

Neni 18 Taksat

18.1 Kontraktuesi është i detyruar të paguajë të gjitha taksat në përputhje me legjislacionin Shqiptar.

Neni 19 Kontenieret, mjediset dhe pajisjet.

19.1 Autoriteti Kontraktor Bashkia Berat i përcakton Kontraktuesit pikat e vendgrumbullimit të mbeturinave dhe numrin e konteniereve për çdo pikë në zonën e



kontraktuar ne perputhje me zerat e punes se percaktuar ne preventive, me specifikimet teknike, listes se rrugeve dhe hartes se zones te miratuar, pjese perberese te kesaj kontrate.

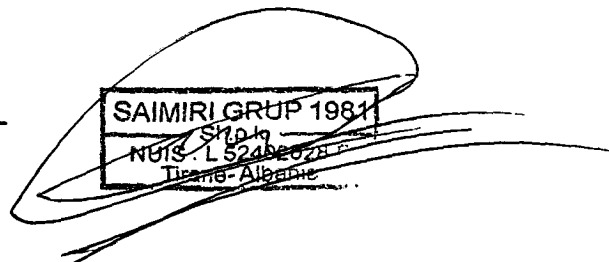
- 19.4 Autoriteti Kontraktor, Bashkia e Beratit i percakton Kontraktuesit vendin e depozitimit te mbeturinave te ngurta urbane dhe voluminoze.

Neni 20 Detyrimet e Autoritetit Kontraktor, Bashkise se Beratit.

- 20.1 Autoriteti Kontraktor sensibilizon ne menyre te here pas hereshme banoret nepermjet lajmerimeve zyrtare ose mediave te shkruara dhe elektronike per mbajtjen paster te ambientit.
- 20.2 . Depozitimi i mbeturinave do te kryhet gjate diteve te javes. Autoriteti Kontraktor merr persiper sistemimin e ambienteve ku do te vendosen kontenieret per te mundesuar kryerjen e sherbimit.
- 20.3 Autoriteti Kontraktor Bashkia Berat eshte e detyruar te kryeje pagesen per punen e kryer nga ana e Kontraktuesit ne perputhje me kushtet e kesaj kontrate.

Neni 22 Mbikqyrja gjate kryerjes se sherbimit.

- 22.1 Supervizori i Autoritetit Kontraktor Bashkia Berat ne prani te perfaqesuesve te autorizuar te Kontraktuesit, kryejne kontroll ditor te sherbimit sipas grafikeve te miratuar nga Autoriteti Kontraktor, Bashkia Berat konform kontrates. Kontroll do te ushtrojne edhe strukturat e tjera brenda ose jashte strukturese se Autoritetit Kontraktor, Bashkia Berat.
- 22.2 Supervizori mban proces-verbal ditor dhe situacion mujor per masen e kryerjes se sherbimit, aplikon ndalesa, gjoba dhe llogarit masen e penaliteteve per pune te pakryera sipas dispozitave te kesaj kontrate.
- 22.3 Situacioni mujor vendoset ne sasi sipas cdo zeri pune te shprehur ne Leke ne perputhje me proces-verbalin ditor dhe preventivin e kesaj kontrate.
- 22.4 Situacioni mujor hartohet nga Supervizori i Autoritetit Kontraktor Bashkise Berat ne prani ose jo te Drejtuesit Teknik te Sherbimit te Pastrimit, per punen e kryer sipas orarit dhe grafikut te punimeve te miratuara nga te dyja palet. Kontrolli i Punimeve do te kryhet ne vendin dhe kohen e percaktuar nga te dyja palet ne grafik. Situacionet qe nuk pranohen te nenshkruhen nga perfaqesuesi i Kontraktuesit, marrin vlere edhe pa nenshkrimin e tij ne keto raste:
- Kur perfaqesuesi i Kontraktuesit nuk eshte prezent ne kontrollin e punes sipas grafikut.
 - Ne rastet e kontrollit te perbashket, kur konstatimet e Supervizorit te Autoritetit Kontraktor Bashkia Berat, nuk kontestohen nga perfaqesuesi i Kontraktuesit me ane te provave konkrete si fotografi, video me daten dhe oren e kryerjes se fotografimit ose filmimit. Ne rastin e paraqitjes se provave te mesiperme dhe mos pranimit te tyre nga ana e Supervizorit, atehere Kontraktuesi mund ti drejtohet me ankese Autoritetit Kontraktor, Bashkise Berat



Neni 23 Likujdimet.

- 23.1 Autoriteti Kontraktor siguron Kontraktuesin per pagesen ne afat te punimeve te kryera. Pagesa do te kryhet ne baze te situacionit mujor te paraqitur nga Kontraktuesi me vlere sipas volumeve te kryera, duke u zbitur masa e volumeve te sherbimit te pakryer si dhe penalitetet per pune te pakryer. Ne situacion duhet te perfshihet vlera e TVSH-se.
- 23.2 Autoriteti Kontraktor, Bashkia Berat siguron Kontraktuesin per diferencen e kostos se transportit te mbeturinave, ne rast ndryshim te vendit te depozitimit te mbeturinave te ngurta.
- 23.3 Pagesa do te kryhet per Shoqerine Saimiri Grup 1981" shpk me NIPT L52402028F me seli ne Tirane Dajt, prane Bankes Kombetare Tregetare (BKT) ne numrin e llogarise 426000257 dhe "Rinia 96" shpk me NIPT prane bankes Societe General Albania ne numrin e llogarise nr.00001234875
- . Ne rast ndryshimi te llogarise nga ana e Kontraktuesit ky i fundit eshte i detyruar te njoftoje paraprakisht Autoritetin Kontraktor Bashkia Berat.

Neni 24 Afatet e Pagesës

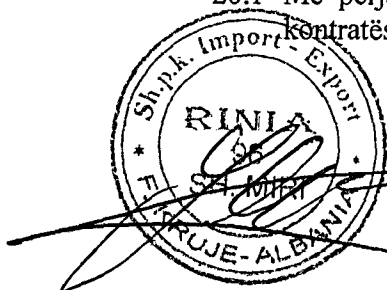
- 24.1 Kërkesa e Kontraktuesit për pagesë duhet t'i bëhet Autoriteti Kontraktues me shkrim. Kërkesa duhet te shoqerohet me Situacioni mujor te sherbimit te kryer e te miratuar sebashku me faturen e TVSH-se
- 24.2 Pagesa për shërbimet do të bëhet brenda 10 (dhjete) ditëve kalendarike nga dita qe eshte marre kërkesa per pagese shoqeruar me dokumentacionin perkates nga ana e Kontraktuesit.
- 24.3 Data e pagesës do të jete dita që fondet debitoohen nga llogaria e Autoritetit Kontraktues.
- 24.4 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa duhet bërë në monedhë Shqiptare. Kursi i shkëmbimit i monedhave të ndryshme do të jetë kursi i Bankes se Shqiperise në ditën kur është dërguar njoftimi i kontratës për botim.

Neni 25 Vonesa në Bërjen e Pagesës

- 25.1 Dëmet e llogaritura, të shkaktuara si rezultat i vonesës në pagesë, pertej afateve te parashikuara ne nenin. 24, konsistojnë në kamaten që fillon nga data e vonesës së debitorit (Autoritetit Kontraktues), në monedhën zyrtare të vendit ku do të bëhet pagesa. Përqindja e kamates parashikohet me ligj. Në fund të çdo viti, interesi i maturuar i shtohet shumës totale, mbi të cilën është llogaritur interesi i maturuar.
- 25.2 Kamata ligjore paguhet pa detyruar kreditorin (Kontraktuesin) te provoje ndonje dem. Në se kreditori (Kontraktuesi) provon se ka pesuar një dëm me te madh se kamata ligjore, debitori (Autoriteti Kontraktues) duhet të paguajë pjesën e mbetur të dëmit.

Neni 26 Vonesa në Zbatim dhe Zgjatja e Afatit

- 26.1 Me përjashtim kur parashikohet ndryshe, Kontraktuesi duhet të fillojë zbatimin e kontratës menjëherë pas nënshkrimit të saj.



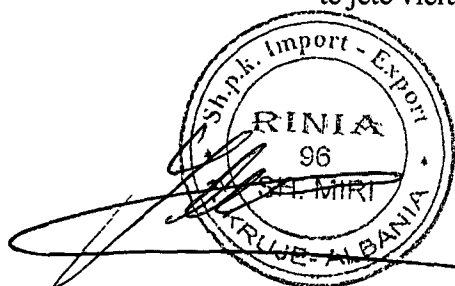
- 204
- 26.2 Me përjashtim të rastit kur Autoriteti Kontraktues është dakord për zgjatje të afatit të kontratës, Autoriteti Kontraktues ka të drejtë të likujdojë dëmet për vonesën në zbatim nëse Kontraktuesi dështon në kryerjen e Shërbimeve brenda periudhës së Kontrates.
- 26.3 Autoriteti Kontraktues mund të zbresë shumën e dëmeve të likuiduara që duhet paguar nga shuma e pagesës ndaj Kontraktuesit. Në rast të tillë Autoriteti Kontraktues duhet t'i japi kontraktuesit njoftim me shkrim për shumën dhe arsyen e zbritjes.
- 26.4 Autoriteti Kontraktues do të jetë dakort për një zgjatje të afatit në rastin e Forcës Madhore.
- 26.5 Autoriteti Kontraktues mund të jetë dakort për zgjatje të afatit edhe në rrethana të tjera nëse është në interesin publik për ta bërë këtë. Në rast se Kontraktuesi ndeshet me kushte që pengojnë zbatimin në kohë, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoritetin Kontraktor me shkrim për vonesën, shkaku dhe datën e propozuar të përfundimit të Shërbimeve. Autoriteti Kontraktor duhet të vlerësojë kërkesën. Nëse Autoriteti Kontraktor është dakort me vonesën, zgjatja do të hyjë në fuqi me një amendament me shkrim të kontratës të nënshkruar nga Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi.

Neni 27 Ndryshimi i Porosisë

- 27.1 Autoriteti Kontraktor rezervon të drejtën të porosisë Shërbime shtesë deri në një sasi që nuk i kalon 20% të çmimit total të kontratës. Çdo porosi shtesë duhet të bëhet në mënyrë konsistente me rregullat dhe procedurat e parashikuara në Ligjin mbi Prokurimin Publik.
- 27.2 Nevoja për volume shtesë përcaktohet nga Autoriteti Kontraktor Bashkia Berat, e cila identifikon volume shtesë të cilat nevojiten të kryhen në vazhdim të kontrates.
- 27.3 Porosia e shtesës së kontrates do të kryhet me hartimin e një Preventivi të Veçantë i cili përmban çmimet baze të preventivit të kontrates të rishikuara me inflacionin e publikuar, në rast se është kryer një veprim i tillë gjatë zbatimit të kontrates në përputhje me nenin 28, të kontrates.

Neni 28 Ndryshime në Vlerën e Kontrates.

- 28.1 Autoriteti Kontraktor, Bashkia Berat në fillim të çdo viti kontraktual bën rishikimin e vlerës së kontrates në përputhje me inflacionin e publikuar. Rishikimi i kontrates fillon mbas përfundimit të vitit të parë kontraktual dhe në vazhdim bazuar në inflacionin zyrtar të parashikuar për vitin paraardhës.
- 28.2 Autoriteti Kontraktor, në fillim të çdo viti kontraktual duke u bazuar në preventivin e kontrates bën rishikimin e vlerës së kontrates në përputhje me inflacionin e publikuar në faqen zyrtare të INSTAT, kur ky I fundit ka pësuar ndryshime. Përqindja e publikuar e inflacionit vjetor e shprehur i shtohet preventivit vjetor të shërbimit të pastrimit për vitin pasardhës.
- 28.3 Në rastin e rishikimeve të njëpasnjëshme të vlerës së kontrates baze për rishikim do të jete vlera e fundit të kontrates.



28.4 Ne rast te rritjes se cmimit te karburantit ,TAP , tvsh ,apo tatime e taksa te tjera ,shtim te porosis sipas nenit 25 te kontrates, rritje epages minimale ligjore ,rritje e vleres se pageses se isgurimeve shoqerore dhe shendetesore ,si dhe ndryshime te tjera te vleres se lementeve te analizes se kostos ,pjesa e preventivit , AK eshte i detyruar ti reflektojeto keto ndryshime ne vleren e kontrates ,duke e ndryshuar ate pa qene nevoja e paraqitjes se ndonje kerkese paraprake nga ana e kontraktuesit .

Neni 29 Ndalesat, Penalitete dhe Gjobat .

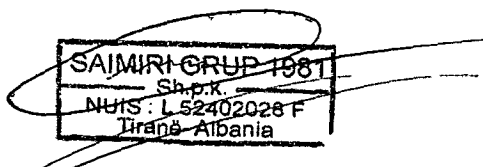
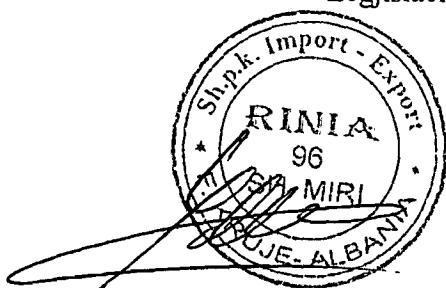
29.1 Kontraktuesi do ta zhdemtojeto Autoritetin Kontraktor per çdo demtim te shkaktuar per shkak te tij.

29.2 Kontraktuesi i nenshtrohet ndalesave dhe penaliteteve per pune te pakryer si me poshte:

- a. Ne rastet kur identifikohen zera te punes se pakryer te parashikuar nga Preventivi i Kontrates nga Autoriteti Kontraktor, Bashkia Berat, atehere perveç ndaleses per pune te pakryer, Kontraktuesi do te penalizohet me 2 (dy) fishin e vleres se zerit perkates.
- b. Ne rastet kur Kontraktuesi nuk kryen me cilesine e kerkuar nga specifikimet teknike te Kontrates, sherbimin e proceseve te parashikuara per ndonje ze pune, perveç ndaleses se pageses per zerin e punes, Kontraktuesi do te penalizohet me 2(dy) fishin e vleres se zerit perkates.
- c. Kontraktuesi eshte i detyruar te pajise punonjesit e tij me uniforma ne te cilat te jene vendosur qarte shenjat dalluese te shoqerise kontraktuese. Ne rast te mos respektimit te detyrimit te mesiperm, Supervizori i Autoritetit Kontraktor, Bashkia Berat , i ben njoftim Kontraktuesit per respektimin e detyrimeve te shprehura me larte. Ne rast se Kontraktuesi nuk merr masa Brenda 10.(dhjete) diteve nga marrja e njoftimit, atehere Supervizori i aplikon Kontraktuesit gjobe ne masen 1 000 0 deri ne 50.000 (pesedhjetemije), masa e gjobes se aplikuar do te mbahet nga situacioni pasardhes qe do te paraqitet per likujdim.
- d. Ne rast se Kontraktuesi nuk permbush detyrimin e percaktuar ne Kontrate sipas nenit 13.4, nenit 18 si dhe kapitullit "Specifikimet Teknike" per kryerjen e Edukimit Publik Ambjental, Supervizori i Autoritetit Kontraktor aplikon gjobe ne masen 100.000 (njqindmije) leke. Kontraktuesit do ti njoftohet masa e gjobes se aplikuar si dhe afati i percaktuar per kryerjen e detyrimit te Edukimit Ambjental. Ne rast se Brenda 30 (tridhjetete) diteve nga marrja e njoftimit, Kontraktori nuk realizon Edukimin Publik Ambjental, Autoriteti Kontraktor vendos penalitetin e radhes ne masen 5.000.000 (peseqindmije) leke. Gjoba do te mbahen nga Autoriteti Kontraktor ne situacionin e radhes te paraqitur per likujdim nga ana e Kontraktorit.

29.3 Penalitetet e percaktuara ne nenin 29.a,b,c nuk aplikohen ne rast se sherbimi nuk eshte kryer per arsyet e permendura ne nenin. 11.6 si dhe 11.8 te kesaj kontrate.

29.4 Penalitetet dhe Gjobat e aplikuar me larte nuk perjashtojne dhe masat e tjera penalizuese qe mund te aplikohen nga Institucione te tjera te parashikuara nga Legjislacioni Shqiptar.



226

Neni 30 Siguracioni i Punonjesve.

30.1 Kontraktuesi pergjigjet per punesimin dhe sigurimin e nepunesve dhe punetoreve sipas legjislacionit ne fuqi. Kontraktuesi duhet te kete te siguruar nje numer punonjesish jo me te vogel se numri i punonjesve te deklaruar ne oferte.

Neni 31 Rrethana te paparashikuara.

31.1 Rrethanat e paparashikuara per arsye te cilave sherbimi nuk mund te kryhet nga Kontraktuesi do te konsiderohen sa vijon:

- a. Luftë e deklaruar apo jo, luftë civile, kryengritje, revolucion ose nga ndonjë ngjarje tjetër krejtësisht jashtë kontrollit të Autoritetit Kontraktor, bashkise Berat ose Kontraktuesit.
- b. Katastrofa natyrore
- c. Akte vandale te vertetuara sit e tilla nga Kontraktuesi.

31.2 Neqoftese gjate zbatimit te Kontrates krijohen rrethana si ato te permendura ne pikat e mesiperme, te cilat pengojne Kontraktuesin te permbushe te gjitha detyrimet kontraktuale dhe qe nuk jane ne kompetencat e Kontraktuesit, ai autorizohet te mbylle kontraten ose te kerkoje nje plotesim te saj, ne te cilat do te merren parasysh edhe rastet e siperpermendura.

Neni 32 Perfaqesimi i Bashkise.

32.1 Bashkia garanton se i ka marre te gjitha hapat e nevojshem paraprak per nenshkrimin dhe lidhjen e kesaj kontrate duke iu pergjigjur detyrimeve ligjore.

Neni 33 Komunikimi.

33.1 Menyra e komunikimit midis Autoritetit Kontraktor, Bashkise Berat dhe Kontraktuesit do te jete me shkrim. Te gjitha njoftimet te cilat palet do ti drejtohen njeri-tjetrit duhet te hartohen me shkrim dhe duhet te dorezohen personalisht me poste zyrtare ose poste elektronike duke iu adresuar paleve ne menyren e meposhtme:

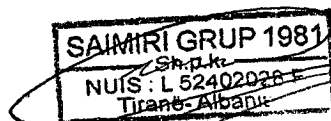
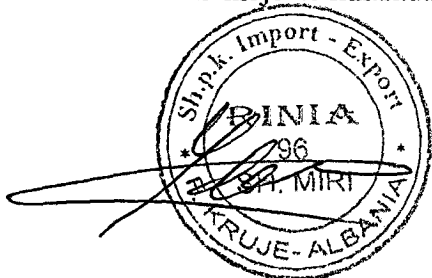
- a. Per perfaqesuesin e Autoritetit Kontraktor Bashkia Berat adresa e plote e institucionit ose adresa e postes elektronike.
- b. Per perfaqesuesit e Kontraktuesit, adresa e plote e Kontraktuesit ose adresa e postes elektronike

Te cilat, palet ia komunikojne ne çdo kohe njeri-tjetrit me shkrim.

33.2 Njoftimet do te kene efektin me marrjen ne dorezim nga palet.

Neni 34 Përfaqesimi i Palëve

34.1 Secila palë duhet të lajmërojë palën tjetër menjëherë për ndonjë ndryshim në emërimin e përfaqesuesit të palës. Nëse njëra palë dështon të lajmërojë, duhet të marri përsipër çdo humbje të shkaktuar nga dështimi për të dhënë njoftim të mjaftueshëm.



284

34.2 Palët mund të emërojnë persona ose njësi organizative shtesë për të përfaqësuar palën në veprime ose veprimtari të veçanta njoftimi me shkrim në të cilin rast duhet dhënë dhe duhet të përcaktoje shtrirjen e autoritetit të përfaqësuesit.

Neni 35 Negociatat dhe Amendamentet

35.1 Palët nuk do të negociojnë ndryshime ose amendamente të asnjë elementi të kontratës që do të ndryshonte mjaftueshëm kushtet që përbëjnë bazën e prëzgjdhjes së Kontraktuesit.

35.2 Asnjë amendament ose variacion tjetër i kontratës nuk do të jetë i vlefshëm pa qënë me shkrim, me datë, t'i referohet shprehimisht kontratës dhe nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar i Kontraktuesit dhe Autoritetit Kontraktor.

35.3 Çdo heqje dore nga të drejtat, pushtetet ose ndreqjet që mund të bëhen nga palët sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim, të ketë datë dhe të firmoset nga një përfaqësues i autorizuar i palës që bën këtë dorëheqje dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe masën në të cilën ajo lëshohet.

Neni 36 Transferimi i të Drejtave

36.1 Kontraktuesi nuk duhet të transferojë, tërësisht ose pjesërisht, detyrimet e tij sipas kontratës me përjashtim kur jepet miratimi paraprak i Autoritetit Kontraktor.

Neni 37 Specifikimet Teknike

37.1 Grumbullimi dhe Transportimi i Mbetjeve Urbane dhe Tregjeve.

37.1.1 Volumet e punimeve

Autoriteti kontratues ka parashikuar paraprakisht të gjitha pikat e grumbullimit të mbetjeve për vendosjen e 177 kontenierëve me volum 1000 litra, brenda zonës së kontraktuar. Kontenieret duhet të jenë metalik me kapak me hapje me pedal, me sistem frenimi të rrotave dhe sipas kërkesave të KE.

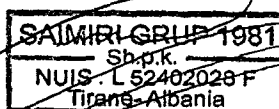
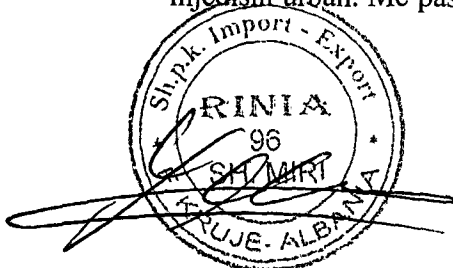
Operatori i shërbimit duhet të kryejë shërbimin e plotë të parashikuar në metodologji, 177 zbrazje kontenierësh/ditë.

Këto janë paraqitur në listën e pikave të vendosjes së kontenierëve për grumbullimin e mbetjeve në njesite administrative Sinje, Roshnik, Otllak dhe Velabisht dhe sipas hartës bashkëngjitur kësaj kontrate. Te gjithë kontenierët do të sigurohen nga Sipermarresi.

37.1.2 Specifikime teknike dhe metodologjia

Shërbimi i grumbullimit, largimit dhe transportit të mbetjeve të ngurta urbane konsiston në:

a. Zbrazjen e kontenierëve me makinën e përshtatshme teknologjike të përcaktuar, mbledhjen dhe largimin e mbeturinave të hedhura përreth në një distancë me rreze prej 10 m nga çdo kontenier, pastrimin dhe fshirjen me fshesë me dorë të sipërfaqes prej 30 m² rreth çdo pike grumbullimi, si dhe rivendosja e kontenierëve të sistemuar në vendin e caktuar. Kontenierët duhet të vendosen drejt, në pozicion vertikal dhe në mënyrë estetike për mjedisin urban. Më pas makinat teknologjike kryejnë transportin e mbeturinave në fushën e

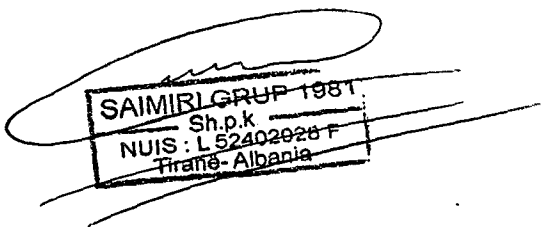
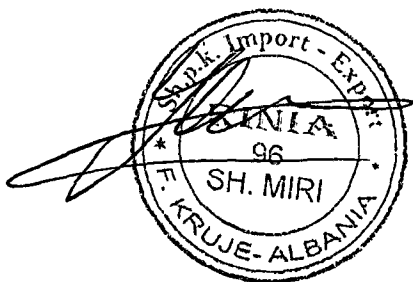


depozitimit të tyre.

b. Në çmimin njësi të largimit të mbeturinave urbane përfshihet gjithashtu edhe dezinfektimi në përfundim, me pluhur gëlqereje me 5% përmbajtje klori, brenda çdo kontenieri. Mund të bëhet dezinfektimi ditor, pas zbrazjes së çdo kontenieri, duke përdorur sistemin e dezinfektimit që duhet ta ketë çdo makinë teknologjike, duke përdorur të tretur lëndën e pluhurit të gëlqeres me 5% përmbajtje klori.

37.1.3 Plani i vendosjes së kontenierëve dhe grafikët e punimeve

a. Autoriteti kontratues ka përcaktuar në fillim të kësaj kontrate pikat ekzakte të grumbullimit të mbetjeve të ngurta urbane, dhe numrit të kontenierëve për secilën pikë, në të gjithë zonën e kontraktuar ku përfshihen edhe të gjitha pikat e grumbullimit pranë të gjitha tregjeve brenda zonës së kontraktuar.



28/5

b. Operatori i shërbimit është i detyruar të zbatojë planin fillestar të pikave dhe kontenierëve të kërkuar (bashkëngjitur specifikimeve teknike) si dhe çdo ndryshim të tyre përgjatë kohës së zbatimit të kësaj kontrate. Ky plan mund të ndryshojë gjatë kohës së zbatimit të kontratës nga operatori i shërbimit ose nga Autoriteti kontratues sipas nevojave për përmirësimin e shërbimit dhe mirë organizimit të tij, ose si rezultat i ndryshimeve që mund të ndodhin në infrastrukturë gjithmonë pas kërkesës të njëres palë dhe bëhen të zbatueshme pas miratimit të Autoritetit kontratues.

c. Grafikët vjetor të punimeve për realizimin e shërbimit të pastrimit të zonës, përgatiten nga operatori i shërbimit dhe miratohen çdo vit nga Autoriteti Kontratues. Këta grafikë mund të pësojnë ndryshime sa herë lind e nevojshme edhe brenda një viti. Në grafikun e punimeve duhet të përcaktohen saktë:

1. Oraret e operimit në secilën pikë kontenierësh.
2. Llojin, targën dhe itinerarin e makinave teknologjike që do të kryejnë shërbimin.
3. Oraret e operimit dhe mjetet për shërbimet mbështetëse.
4. Numrin e punëtorëve që do të mbështesin çdo operacion punimesh.

Grafikët e punimeve duhet të zbatohen rigorozisht nga operatori i shërbimit. Operatori i shërbimit nuk mund të punojë dhe të paguhet pa miratimin paraprak të grafikut të punimeve apo kur grafikut i ka kaluar afati i zbatimit.

d. Grafikët për largimin e mbeturinave që do të paraqiten për miratim, duhet të përgatiten në mënyrë të tillë që të gjitha punimet të kryhen brenda orëve të ditës, duke filluar në ora 06:00, me qëllim që në orën 13:00 zona e kontraktuar të jetë krejtësisht e pastër. Ndryshimet në orarin e operimit dhe përfundimit të shërbimit në zonë, do të pranohen vetëm për shkak të pamundësisë objektive të kryerjes së shërbimit të parashikuar si dhe në rastet e ndryshimit të orarit për rrugët tregtare, por gjithmonë pasi të jenë verifikuar dhe miratuar zyrtarisht nga Autoriteti kontratues, ndryshimet në Grafikun e Punimeve.

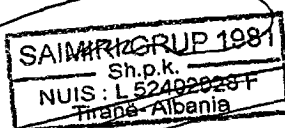
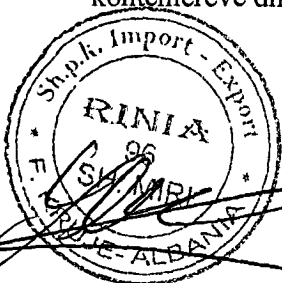
e. Autoriteti kontratues ka të drejtë të inspektojë në çdo kohë dhe në përfundim vendet e grumbullimit të mbeturinave për të parë kryerjen e shërbimeve të sipër përmendura, respektimin e standardeve të kërkuara, rregullave dhe cilësisë së kërkuar nga kjo kontratë dhe për të vendosur ndalesa, penalitete dhe gjopa për mospërmbytjen e tyre.

37.1.4 Rregulla për tu zbatuar

a. Operatori i shërbimit duhet të mbajë të pastër pikën e grumbullimit të mbeturinave .

b. Për asnjë rast nuk do të lejohen kazanë të tejmbushur me mbeturina, të patransportuara dhe mbeturina të lëna në zonën përreth kontenierëve. Në të gjitha rastet kur evidentohen bllokime apo pengesa nga faktorë të jashtëm, operatori i shërbimit duhet të njoftojë menjëherë dhe të marrë masa për pastrimin e tyre jo më vonë se 3 orë nga orari i përfundimit të shërbimit, i përcaktuar në grafik. Në rast të kundërt përgjegjësia është e operatorit të shërbimit dhe do të vendosen penalitete sipas parashikimit në Nenin "Gjopa dhe penalitetet"

c. Operatori i shërbimit ka për detyrë të kryejë grumbullimin dhe transportimin e mbetjeve urbane që depozitohen në ambiente publike brenda zonës së kontraktuar edhe në rast se hidhen larg pikave të miratuara të grumbullimit të tyre. Në rastet kur mbetjet hidhen në mënyrë të përsëritur operatori i shërbimit ka të drejtë të kërkojë miratimin e vendosjes së kontenierëve dhe përfshirjen në grafikun e punimeve.



296

d. Operatori i shërbimit duhet të informojë me shkrim Autoritetin kontratues në mënyrë periodike për të gjitha kontratat private të pastrimit që do ketë me të tretë, të reklamojë numrin e mjeteve dhe punëtorë shtesë për këto shërbime për të garantuar cilësinë e kërkuar të shërbimeve në kontratën me Autoritetin kontratues.

e. Operatori i shërbimit duhet të ketë në efikasitet një "Zyrë të Kontaktimit" për marrjen e ankesave e cila duhet të jetë e hapur në të gjithë ditët e javës nga ora 7:00-20:00. Përfaqësues të operatorit të shërbimit duhet të jenë prezent gjatë gjithë kohës së parashikuar për të marrë vërejtjet e qytetarëve dhe Autoritetit kontratues dhe për tu dhënë zgjidhje problemeve të prezantuara brenda 5 orësh nga marrja e njoftimit.

f. Operatori i shërbimit detyrimisht duhet të ketë çdo ditë në punë, minimalisht numrin e kërkuar të makinerive, pajisjeve.

g. Operatori i shërbimit detyrimisht duhet të ketë çdo ditë në punë minimalisht numrin e punëtorëve të transportit dhe shoferëve sipas numrit të deklaruar në ofertën e tenderit për të garantuar kryerjen me cilësi dhe në kohë të shërbimit.

h. Me mbeturina të ngurta urbane nënkuptohen të gjitha mbetjet dhe materialet që për çdo rast përshkruhen në Nenin 2 "Përkufizimet".

i. Në asnjë rast nuk duhet të kryhet largimi i mbeturinave urbane nga kontenerët në akset kryesore, para se të jetë kryer fshirja dhe pastrimi i rrugëve ku ndodhen. Në të kundërt operatori i shërbimit duhet kryejë përsëri zbrazen e kontenerëve pa shpenzime ose duhet të përdorë mjete shtesë për të garantuar që kontenerët të jenë bosh pas përfundimit të të gjitha shërbimeve të pastrimit.

j. Nëqoftë se gjatë transportit derdhen papastërti nga makinat e shërbimit, brenda ose jashtë zonës së shërbimit, ato duhet të pastrohen menjëherë. Në të kundërt përveç shpenzimeve që duhet të përballojë kontraktori për mbledhjen dhe largimin e mbeturinave të rëna gjatë transportit, ai do të përballë me penalitetet e parashikuara në përputhje me këtë kontratë apo me gjoba të tjera në përputhje me ligjet dhe vendimet në fuqi për ndotjen e shkaktuar.

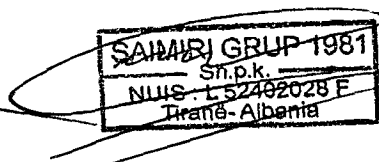
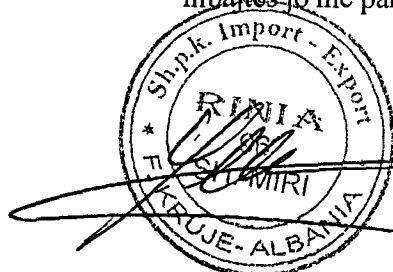
k. Përdorimi i uniformave për punëtorët që kryejnë shërbimin e pastrimit është rigorozisht i detyrueshëm dhe në rast mosbatimi aplikohen gjoba për mosplotësim këtij detyrimi.

37.1.5 Mjetet dhe pajisjet

Operatori i shërbimit duhet të vërë në dispozicion për plotësimin e detyrimeve kontraktuale, (mbledhjes, transportit, largimit të mbeturinave) dhe të gjitha Shërbimeve Plotësuese të përcaktuara më lart, këto mjete dhe pajisje:

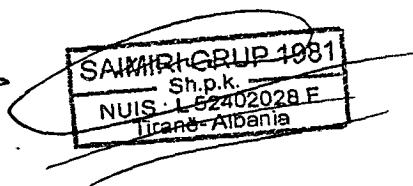
Makinat e nevojshme teknologjike për grumbullimin dhe transportin e mbeturinave urbane si dhe shërbimeve mbështetëse, të kërkuara për realizimin e kontratës, janë të renditura si më poshtë:

1. Makinë teknologjike transportuese, me ngarkim fundor ose anësor, me kapacitet mbajtës jo më pak se 15 ton, raport kompaktimi 1:4 - 1:6, jo më pak se 1 (një) copë;



291

2. Makinë teknologjike transportuese, me ngarkim fundor ose anësor, me kapacitet mbajtës jo më pak se 10 ton, raport kompaktimi 1:4 - 1:6, jo më pak 1 (një) copë;
3. Operatori i shërbimit mund të ofrojë numër dhe kapacitete të ndryshme mjeteve teknologjike transportuese, pa zvogëluar numrin e mjeteve minimumi 2 (dy) dhe kapacitetin total transportues (8,788 kg/dite).
4. Të gjitha makineritë teknologjike që do përdoren për zbatimin e kësaj kontrate duhet të jenë në përputhje me të dhënat teknike dhe specifike të mjeteve të përcaktuara në kapitullin "Specifikimet teknike", pjesë përbërëse e dokumenteve të tenderit.
5. Rregulla të tjera për mjetet dhe pajisjet:
 - a. Të gjitha automjetet të cilat do të përdoren nga operatori i shërbimit për plotësimin e detyrimeve kontraktuale, mund të kontrollohen në çdo kohë nga Autoriteti kontratues për gjendjen e gatishmërisë dhe inventarizimin e tyre.
 - b. Të gjitha automjetet të cilat do të përdoren, duhet të jenë të identifikuar nga Autoriteti kontratues. Ato duhet të mbahen në gjendje të pastër dhe të rregullt si dhe të jenë të lyera me të njëjtën ngjyrë. Një pjesë e konsiderueshme e pjesëve të ndërrimit duhet të jenë gjendje për të siguruar plotësimin e gatishmërisë së mjeteve.
 - c. Automjetet e largimit të mbeturinave duhet të lahen dhe dezinfektohen çdo ditë pas përfundimit të punës.
 - d. Të gjithë kontenierët e përdorur për zbatimin e kontratës duhet të mbahen të pastër, në gjendje të mirë teknike. Në rast dëmtimesh, djegiesh, deformimesh të kontenierëve, si dhe dëmtime rrotash dhe kapakësh, të cilat çojnë në mosfunksionimin e plote teknik, higjienik ose estetik të tij gjatë kohëzgjatjes së kontratës si dhe mungesës së kontenierëve, operatori i shërbimit ka përgjegjësinë për ruajtjen, mirëmbajtjen dhe riparimin e kontenierëve për çdo rast dhe për çdo shkak. Operatori i shërbimit merr përsipër riparimin e të gjitha dëmtimeve dhe sigurimin e pjesëve të këmbimit. Operatori do të riparojë kontenierët brenda 15 ditëve nga momenti i konstatimit të dëmtimit dhe/ose njoftimit nga Autoriteti kontraktor për dëmtimin e kontenierëve. Në rast të mosriparimit të plotë të kontenierëve ndaj operatorit të shërbimit aplikohen penalitete sipas Nenit 20 "Penalitete dhe Gjoha".
 - e. Operatori i shërbimit duhet të vërë në përdorim emrin e tij për korrespondencën e përbashkët, lidhjen telefonike, shenjat dhe targat e makinave dhe kontenierëve.
 - f. Të gjitha pikat e grumbullimit të mbetjeve duhet të identifikohen sipas numrit respektive të pikës, që duhet të jetë lehtësisht i dukshëm për komunitetin. Operatori i shërbimit mund të vendosë dukshëm numrat e pikave mbi njërin nga kontenierët apo ambientet e tjerë rreth pikës sipas "Listës së pikave dhe vendodhjes së tyre".
 - g. Detyrimisht në të gjithë makinat dhe kontenierët duhet të shkruhet "Mbani Pastër Njesinë TUAJ", numri i telefonit të shërbimit 24 orësh të firmës dhe numri i gjelbër i Autoritetit kontratues sipas një formati të miratuar paraprakisht. Gjithashtu në të gjitha makinat dhe kontenierët e shpërndarë përveç mbishkrimeve të mësipërme, duhet prezantohen shpjegues të qartë për llojin e mbeturinave që mblidhen, orarin kur largohen mbeturinat dhe mesazhe për edukimin ambjental.



h. 37.5 FSHIRJA E RRUGËVE DHE TROTUAREVE ME KRAHË.

37.5.1 Volumet e Punimeve

Autoriteti kontratues ka parashikuar paraprakisht sheshet, rrugët, trotualet dhe sipërfaqet e tyre për të gjithë zonën e kontraktuar.

Operatori i shërbimit do të fshijë me krahë dhe do të kryejë të gjitha shërbimet e tjera mbështetëse parashikuar në metodologji për të gjitha rrugët dhe trotualet e përcaktuara, në zonën që do të kontraktohet, në një sipërfaqe të përgjithshme prej **24800 m²** në ditë. Këto janë parashikuar në listën e rrugëve dhe volumet e tyre për shërbimin e fshirjes për njesite administrative dhe sipas hartës bashkëngjitur këtij studimi.

37.5.2 Specifikime teknike dhe metodologjia

Shërbimi i fshirjes së rrugëve dhe trotuareve me krahë konsiston në:

a. Fshirjen me punëtorë me fshesë të gjithë qendrave të fshatrave të njësive administrative, sipas të dhënave në materialin shpjegues për secin njësi administrative.

b. Operatori i shërbimit duhet të zbrazë, pastrojë vendin përreth dhe të mbajë pastër çdo ditë të gjithë koshat rrugorë brenda zonës së kontraktuar.

c. Proçesit të fshirjes dhe pastrimit i nënshtrohen të gjitha rrugët sipas të dhënave në natyrë në shënimet shpjeguese të studimit.

37.5.3 Plani i punës dhe grafikët e punimeve

a. Për pastrimin e rrugëve të pandriçuara Autoriteti kontratues mund të ndryshojë dhe miratojë grafikun dhe oraret e shërbimit, pas kërkesës të njërës palë, për të mundësuar kryerjen me cilësi të shërbimit.

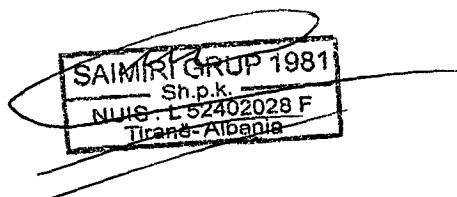
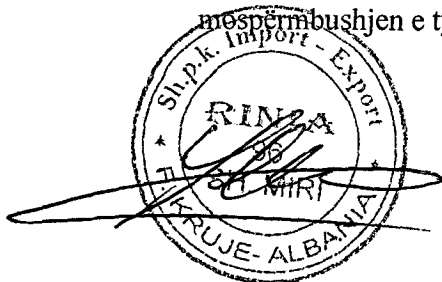
b. Grafikët e punimeve për realizimin e shërbimit të pastrimit të zonës, përgatiten nga sipërmarrësi dhe miratohen çdo vit nga Autoriteti kontratues. Këta grafikë mund të pësojnë ndryshime në orën e operimit dhe përfundimit të shërbimit, sa herë lind e nevojshme edhe brenda një viti, vetëm për shkak të pamundësisë së kryerjes apo në rastet e ndryshimit të parkimit të makinave për rrugë të veçanta dhe ditë të veçanta dhe gjithmonë pasi të jenë miratuar zyrtarisht nga Autoriteti kontratues këto ndryshime.

c. Në grafikun e punimeve duhet të përcaktohen saktë:

1. Oraret e operimit në secilën rrugë dhe trotuar.
2. Numri i punëtorëve që do të punojnë në çdo operacion punimesh.

d. Grafikët e punimeve duhet të zbatohen rigorozisht nga operatori i shërbimit. Operatori i shërbimit nuk mund të punojë dhe të paguhet pa miratimin paraprak të grafikut të punimeve apo kur grafikut i ka kaluar afati i zbatimit.

f. Autoriteti kontratues ka të drejtë të inspektojë në çdo kohë dhe në përfundim kryerjen e shërbimeve të sipër përmendura, respektimin e standarteve të kërkuara, rregullave dhe cilësisë së kërkuar nga kjo kontratë si dhe për të vendosur penalitete, gjopa dhe ndalesa për mospërmbushjen e tyre.



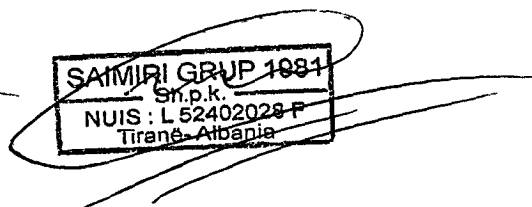
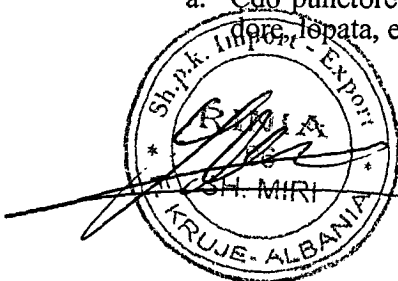
37.5.4 Rregulla për tu zbatuar

- a. Operatori i shërbimit duhet të mbajë të pastër çdo sipërfaqe rruge dhe trotuari.
- b. Për asnjë rast nuk do të lejohen rrugë të papastruara apo mbeturina të pa larguara në to. Në të gjitha rastet kur evidentohen bllokime apo pengesa nga faktorë të jashtëm të cilat nuk mund të pastrohen me operacionet e parashikuara në metodologji, operatori i shërbimit duhet të njoftojë menjëherë dhe të marrë masa për pastrimin e tyre jo më vonë se 3 orë nga orari i përfundimit të shërbimit, i përcaktuar në grafik.
- c. Operatori i shërbimit duhet të ketë në efikasitet një "Zyrë të Kontaktimit" për marrjen e ankesave e cila duhet të jetë e hapur në të gjithë ditët e javës nga ora 7:00 – 20:00. Përfaqësues të operatori i shërbimit duhet të jenë prezent gjatë gjithë kohës së parashikuar për të marrë vërejtjet e qytetarëve dhe Autoritetit kontratues dhe për tu dhënë zgjidhje problemeve të prezantuara brenda 5 orësh nga marrja e njoftimit.
- d. Operatori i shërbimit detyrimisht duhet të ketë çdo ditë në punë minimalisht numrin e punëtorëve dhe pajisjeve sipas numrit të deklaruar në ofertën e tenderit për të garantuar kryerjen me cilësi dhe në kohë të shërbimit.
- e. Për raste të veçanta operatori i shërbimit është i detyruar të fshijë rrugët më shumë se një herë pa shpenzime.
- f. Gjatë procesit të fshirjes i ndalohet kategorikisht hedhja e mbeturinave në pusetat e elektrikut, telefonisë, të ujësjellësit, ujërave të zeza, hidrantëve, në zgarat e pusetave të ujërave atmosferike, në shtretërit e ujërave rrjedhëse, zonat e gjelbra, në banesat ujore natyrale apo artificiale, etj. Në rast të konstatimit të kësaj dukurie operatori i shërbimit detyrohet t'i pastrojë menjëherë. Në rast të përsëritjes apo mospastrim të tyre brenda 5 orësh nga marrja e njoftimit, përveç përgjegjësisë së mbartjes së shpenzimeve përballet me penalitete sipas kësaj kontrate dhe ligjeve e vendimeve në fuqi për ndotjen e shkaktuar.
- g. Ndalohet në mënyrë kategorike ngritja e pluhurit gjatë proceseve të fshirjes për shkak të ndotjes që shkaktojnë.
- h. Përdorimi i uniformave për punëtorët është rigorozisht i detyrueshëm dhe do ndërmerren gjopa për mosplotësim të tyre.
- i. Gjithashtu punëtorët e pastrimit duhet të përfitojnë trajtim special në përputhje me normat higjienike në fuqi për shkak të llojit të punës që kryejnë.
- j. Nën termin papastërti nënkuptohen të gjithë mbeturinat si: rërë, xham, letër, gurë, shishe, materiale organike, etj.

37.5.5 Mjetet dhe pajisjet

Operatori i shërbimit duhet të vërë në dispozicion për plotësimin e detyrave kontraktuale të fshirjes me krahë të rrugëve dhe trotareve si dhe të gjitha Shërbimeve Plotësuese të përcaktuara më lart, këto mjete dhe pajisje:

- a. Çdo punëtorë duhet të jetë i pajisur me mjete pune pastrimi si fshesa plastike, karroca dhe lopata, etj për të mundur kryerjen me cilësi të shërbimit.



- 2P4
- b. Pajisjet dhe veglat e punës të mbahen në gjendje të pastër dhe të mirë. Punëtorët e fshirjes duhet të jenë të pajisur: me fshesa, kruajtëse, lopata, kazanë dore lëvizëse dhe karroca dore.

37.10 "Edukimi Publik Ambjental"

Në termin "Edukim Publik", do të nënkuptohet aktiviteti publicitar i operatori i shërbimit për të rritur dhe përmirësuar njohuritë e konsumatorit përsa i përket mbledhjes, përpunimit dhe largimit të mbeturinave, fshirjes e larjes së rrugëve, gjatë periudhës së kontratës.

Operatori i shërbimit duhet të krijojë një kontakt të vazhdueshëm me komunitetin njësive administrative i cili luan një rol të rëndësishëm jo vetëm në mbarëvajtjen e punës së operatorit të shërbimit por edhe në reduktimin e ndotjes së ambjentit. Ky kontakt mund të realizohet si nëpërmjet masmediave ashtu edhe nëpërmjet shpërndarjes së materialeve informuese.

Operatori i shërbimit duhet të mundësoj shpërndarjen e materialeve informative të paktën dy herë në muaj. Materialet informative duhet të jenë në formën e fletëpalosjeve si dhe broshurave duke përfshirë në to informacione mbi ndotjen e ambientit jo vetëm në Shqipëri por edhe në shtetet përreth, shkaqet dhe shkaktarët e kësaj ndotje, si dhe masat që mund të merren për minimizimin e kësaj të fundit. Materialet sensibilizuese duhet të jenë të tilla që të ftojnë komunitetin e njësive administrative për tu bërë pjesë aktive e një shoqërie të emancipuar dhe me një edukatë ambjentaliste.

Programi i edukimit ambjental që do të bëjë operatori i shërbimit duhet të miratohet nga Autoriteti kontraktues.

Në rast të mos përmbushjes të edukimit ambjental apo plotësimit të pjesshëm të tij aplikohen gjopa sipas Nenit 29 "Penalitete dhe Gjopa".

Neni 38 Forca Madhore

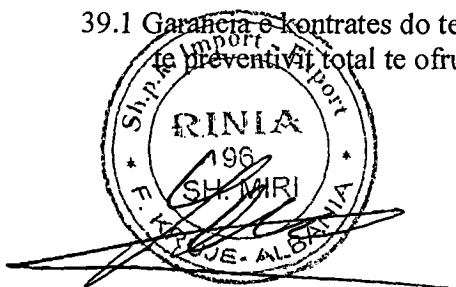
38.1 Kontraktuesi nuk duhet të mbajë përgjegjësi për humbjen e depozitës së kontrates, dëmet e likuiduara ose ndërprerjen për mosplotësim nëse dhe deri në masën që vonesa në zbatim ose ndonjë dështim tjetër në zbatimin e detyrimeve të tij sipas kontratës vijnë si rezultat i ndodhjes së Forcës Madhore.

38.2 Për qëllimet e këtij neni "Forcë Madhore" do të thotë një ngjarje e paparashikueshme jashtë kontrollit të Kontraktuesit mbi fajin ose neglizhimin. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk janë të limituara nga, veprimet e Autoritetit Kontraktues qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, lufta ose revolucionet, zjarri, përmytja, tërmeti, epidemitë, shtrëngime të karantinës dhe embargo tranziti.

38.3 Në se ndodh ndonjë situatë e Forcës Madhore, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoriteti Kontraktues. Me përjashtim kur Autoriteti Kontraktues jep direktiva të ndryshme, Kontraktuesi duhet të vazhdojë të zbatojë detyrimet e tij sipas kontratës në masën praktikisht të arsyeshme dhe duhet të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme për zbatimin që nuk pengohet nga Forca Madhore.

Neni 39 Garancia e Kontrates

39.1 Garancia e kontrates do të jetë në masën 10 % të vlerës totale të kontrates të llogaritur në bazë të preventivit total të ofruar nga shoqëria fituese. Garancia e kontrates rinovohet çdo vit mbas



295

rishikimit të vlerës së kontratës në përputhje me nenin 27 dhe nenin 28 të kësaj kontrate. Kjo garanci do të jetë në masën 10% të vlerës së rishikuar të kontratës në rast se do të ketë të tilla.

39.2 Shuma e sigurimit të kontratës duhet t'i paguhet Autoritetit Kontraktor si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga dështimi i Kontraktuesit në plotësimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

39.3 Sigurimi i kontratës do t'i kthehet Kontraktuesit jo më vonë se 30 ditë pas datës së kryerjes së Shërbimeve.

Neni 40 Klauzole Shtese

40.1 Kushte dhe termat e kësaj kontrate nuk mund të ndryshohen ose të modifikohen përveç se me vullnetin e paleve.

Neni 41 Legjislacioni

41.1 Kontrata do të qeveriset nga dhe interpretohet sipas ligjeve të Republikës së Shqipërisë.

Neni 42 Nryshimi i Ligjeve dhe Rregulloreve

42.1 Nëse pas datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj, rregullore, urdhëresë, urdhër ose procedurë me efektin e ligjit në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi, nxirret ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit, ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa kontraktuesi është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

Neni 43 Ndërprerja për Shkak të Falimentimit

43.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse Kontraktuesi falimenton ose bëhet i paaftë të paguajë.

43.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen.

Neni 44 Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik

44.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.

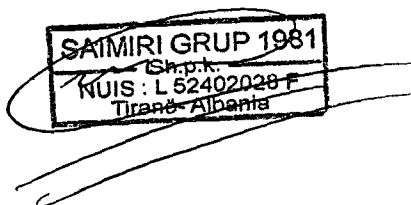
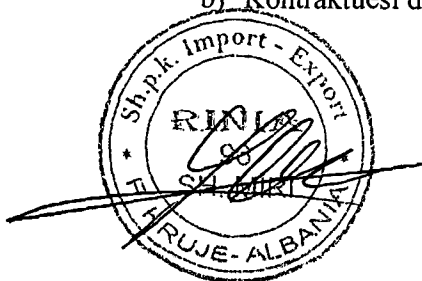
44.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit lajmërim me shkrim për ndërprerjen.

44.3 Autoriteti Kontraktor duhet të paguajë Kontraktuesin për të gjitha Shërbimet e kryera përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë Kontraktuesit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjeshme të Shërbimeve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, Kontraktuesi do të kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

Neni 45 Ndërprerja për Mosplotësim

45.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në tërësi ose pjesërisht nëse:

- a) Kontraktuesi dështon të kryejë Shërbimet brenda periudhës së specifikuar në kontratë ose brenda zgjatjes së dhënë; ose,
- b) Kontraktuesi dështon të zbatojë ndonjë detyrim tjetër të kontratës.



206

45.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen për mosplotësim dhe t'i japi Kontraktuesit 15 ditë të ndreqë mosplotësimin me përjashtim kur ndërprerja është bërë për veprime korruptive ose të paligjshme, rast në të cilin ndërprerja do të jetë e menjëhershme.

Neni 46 Prishja e Kontrates.

46.1 Në rast të shkeljeve të dispozitave të kësaj kontrate, nga pala shkelese, ajo është e detyruar të rregullojë ato. Pales shkelese i ngarkohen shpenzimet e rregullimit të këtyre shkeljeve.

46.2 Me konstatimin e shkeljeve të kontrates Autoriteti Kontraktor i ben njoftim me shkrim Kontraktuesit për konstatimin dhe detyrimin e Kontraktuesit për rregullimin e tyre brenda afateve të parashikuara në kontratë.

46.3 Shkeljet themelore të kontrates përfshijnë:

- a. Nëse kontraktuesi nuk kryen shërbimin e pastrimit në një pjesë të zonës apo në të gjithë zonën e parashikuar në këtë kontratë,
- b. Nëse kontraktuesi falimenton ose fillon likuidimin për arsye të tjera përveç rindertimit ose bashkimit.
- c. Nëse kontraktuesi nuk ka në dispozicion dhe gjendje pune, apo ndryshon gjatë kohezgjatjes së kontrates automjetet e kerkuara sipas specifikimeve teknike dhe të paraqitura nga kontraktuesi në oferte, pa miratimin paraprak të Autoritetit Kontraktor, Bashkia Berat.
- d. Autoriteti Kontraktor ka të drejtën të sekuestrojë Garancinë e Kontrates së ngurtësuar në masën e përcaktuar në kontratë.

E . Autoriteti Kontraktor ka të drejtën që të kërkojë demshpermbim kontraktuesit në masën e demit të shkaktuar,

Neni 47 Zgjidhja e Mosmarrveshjeve

47.1 Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi duhet të bëjnë çdo përpjekje të zgjidhin mosmarrveshjet ose konfliktet e ndodhura midis tyre ose në lidhje me këtë marrveshje me negociatë direkte.

47.2 Nëse palët dështojnë në zgjidhjen e mosmarrveshjes ose konfliktit, problemet do të konsiderohen me anë të zgjidhjes së marrveshjeve sipas kontratës dhe procedurave juridike në fuqi sipas legjislacionit të Republikës së Shqipërisë.

Neni 48 Të përgjithshme

48.1 Kjo kontratë hartohet në 6 (gjashtë) kopje të barabarta në gjuhën shqipe, prej të cilave 4(katër) kopje i mban Autoriteti Kontraktor, Bashkia Berat dhe 2(dy) kopje i mban Kontraktuesi

SIPERMARRESI
“SAIMIRI GRUP 1981” SH.P.K
ADMINISTRATORI
Saimir Naksi

AUTORITETI KONTRAKTOR
BASHKIA BERAT
KRYETARI
PETRI SINAJ

RINIA 96 SH.P.K
ADMINISTRATORI
SHKELQIM MIRI

