

Curriculum Vitae

Informatat Personale

Mbiemri / Emri	Rovena Shehu
Numri Personal i ID:	H85122062M
Adresa	Rr. Antipatrea, Lagjja Barrikadë, 5001 Berat, Shqipëri
Telefoni	+355 67 20 84 515
E-mail	rovenashehu78@gmail.com
Nacionaliteti	Shqiptare
Data dhe vendi i lindjes	22.01.1978 , Kuçovë
Gjinia	Femër

Fusha Profesionale **Ekonomiste e diplomuar në degën Financë-Kontabilitet**

Eksperiencat e punës

Data	06.07.2020 deri tani
Pozita që është ushtruar	Drejtori i Drejtorisë së Planifikimit Strategjik dhe Zhvillimit Ekonomik
Aktivitetet kryesore dhe përgjegjësitë	Përgjegjës për hartimin e strategjive të zhvillimit afatgjatë e afatmesëm, urbane dhe rurale, të zhvillimit ekonomik të bashkisë. Përgjegjës për krijimin e një klime të mirë bashkëpunimi me bizneset që operojnë në territorin e bashkisë në funksion të krijimit të kushteve të favorshme për një rritje ekonomike të qëndrueshme në territorin e bashkisë. Përgjegjës për evidentimin e mundësive të reja, si dhe hartimin e politikave lehtësuese dhe incentivuese për bizneset në territorin e bashkisë.
Emri dhe adresa e punëdhënësit Lloji i biznesit ose sektorit	Bashkia e Beratit Institucion Publik
Data	06.04.2020 – 06.07.2020
Pozita që është ushtruar	Drejtor i Drejtorisë së Menaxhimit Financiar dhe të Ardhurave
Aktivitetet kryesore dhe përgjegjësitë	Përgjegjës për planifikimin, organizimin dhe mbikqyrjen e operacioneve të Drejtorisë , përfshirë këtu disbursimet dhe kontabilizimin e fondeve të bashkisë , shqyrtimin dhe monitorimin, administrimin e vazhdueshëm të buxhetit, monitorimin e të hyrave dhe shpenzimeve; mbikqyrjen dhe ndihmesën e stafit në realizimin e detyrave.
Emri dhe adresa e punëdhënësit Lloji i biznesit ose sektorit	Bashkia e Beratit Institucion Publik
Data	15.01.2009 – 29.02.2020
Pozita që është ushtruar	Përgjegjëse e Zyrës së Financës dhe Kontabilitetit

<p>Aktivitetet kryesore dhe përgjegjësitë</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Përgjegjëse për mbajtjen e kontabilitetit të vepimtarisë ekonomike të shoqërisë • Kontroll i detajuar i të ardhurave dhe shpenzimeve të shoqërisë dhe analizë sipas njësive • Ndjekjen dhe monitorimin e marrëdhënieve me klientët dhe furnitorët e shoqërisë dhe kryerjen e rakordimeve në mënyrë periodike • Përgatitja në mënyrë periodike e raporteve financiare për shoqërinë • Përgatitjen e raportimeve financiare sipas akteve ligjore në fuqi dhe vënien në dispozicion tek auditusja e jashtme e shoqërisë • Deklarimet online mujore apo vjetore në Institucionin e Tatimeve dhe në QKB • Rakordimet periodike me institucionin e Doganës së Rrethit Berat
<p>Emri dhe adresa e punëdhënësit Lloji i biznesit ose sektorit</p>	<p>CENTER SHQIPTARE shpk, Dushnik, Otlak, Berat Industria e prodhimit të produkteve të paketimit prej letre, kartoni, plastike, pëlhure, me mallra të porositësit (fason)</p>
<p>Data Pozita që është ushtruar Aktivitetet kryesore dhe përgjegjësitë</p>	<p>22.08.2006 – 15.01.2009 Drejtor i Drejtorisë së Financës dhe Kontabilitetit Përgjegjëse për miradministrimin e çdo çështje që lidhet me menaxhimin dhe sigurimin e vlerave financiare dhe materiale të Aparatit të Bashkisë së Kucovës si dhe të gjitha ndërmarrjeve, shoqërive dhe institucioneve të varësisë duke siguruar përdorimin efektiv të fondeve buxhetore në përputhje me aktet ligjore e nënligjore në fuqi. Përgjegjëse për mbajtjen e kontabilitetit, mbajtjen e dokumentacionit të vepimtarisë së bashkisë, për administrimin, ruajtjen, dokumentimin dhe qarkullimin e vlerave materiale e monetare, për përdorimin me efektivitet të burimeve monetare, si dhe për investimin e tyre, vlerësimin e aktiveve dhe detyrimeve, përgatitjen e pasqyrave financiare duke i paraqitur në strukturat mbikëqyrëse, në përputhje me legjislacionin në fuqi.</p>
<p>Emri dhe adresa e punëdhënësit Lloji i biznesit dhe sektorit</p>	<p>BASHKIA KUÇOVË Institucion Publik i Qeverisjes Vendore</p>
<p>Data Pozita që është ushtruar Aktivitetet kryesore dhe përgjegjësitë</p>	<p>30.04.2001 – 22.08.2006 Specialiste në Seksionin e Taksave Vendore Ofrimin e shërbimeve me cilësi dhe në kohë për taksapaguesit, nëpërmjet menaxhimit të sistemeve të regjistrimit, të dhënies së informacionit, llogaritjes së detyrimeve, përshpejtimit dhe lehtësimit të procedurave për pagesat, ndaj taksapaguese me veprimtari ekonomike në Bashkinë Kuçovë</p>
<p>Emri dhe adresa e punëdhënësit Lloji i biznesit dhe sektorit</p>	<p>BASHKIA KUÇOVË Institucion Publik i Qeverisjes Vendore</p>
<p>Data Pozita që është ushtruar Emri dhe adresa e punëdhënësit Lloji i biznesit dhe sektorit</p>	<p>15.09.2000 – 29.04.2001 Përgjegjëse e Zyrës së Financës dhe Marketingut Drejtorja e Shërbimit Pyjor Kuçovë Institucion Publik</p>

Edukimi dhe Trajnimet

<p>Data Titulli i fituar i kualifikimit Emri dhe lloji i organizates që ka ofruar edukimin</p>	<p>28.02.2001, periudha 1996 - 2000 FINANCIERE – KONTABILISTE PROFILI FINANCË UNIVERSITETI I TIRANËS , FAKULTETI I EKONOMISË</p>
--	--

Artësi personale dhe kompetencat

Gjuhë amtare

Gjuhë Shqipe

Gjuhë të tjera

Rijedhshmëri në gjuhën italiane dhe angleze (lexim, shkrim, të folur)

Artësi personale dhe Artësi organizative

- Integritet dhe profesionalizëm
- Artësi shumë të mira komunikimi me shkrim dhe me gojë
- Artësi për të punuar në mënyrë efektive në grup
- Artësi për të punuar në mënyrë të pavarur individuale
- Artësi në organizimin e detyrave, vendosjen e përparësive, respektimin e afatëve dhe menaxhimin e disa detyrave njëkohësisht, edhe nën presion
- Artësi për të vlerësuar, analizuar, gjykuar situata problemore dhe artësi të mira për zgjidhjen e problemeve
- Saktësi dhe vëmendje ndaj detajeve
- Artësi në organizimin e informacionit statistikor
- Artësi për t'u përshatur ndaj ndryshimeve në mjedisin e punës
- E hapur ndaj ideve dhe teknikave të reja

Njohje shumë e mirë e programit të kontabilitetit Alpha, njohje shumë e mirë e paketës Microsoft Office, përdorim i internetit

Artësi kompjuterike

Ilir Shkollë